



COMUNE DI RANDAZZO
COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

(nominata con Decreto del Presidente della Repubblica in data 23.08.2019, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Verbale di seduta n. 7 del 19-02-2020

L'anno duemilaventi, il giorno diciannove del mese di febbraio, alle ore 10.30 e seguenti, presso la sede del palazzo municipale del comune di Randazzo, si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con D.P.R. in data 23-08-2019, su proposta del Ministro dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. n. 267/00, con l'intervento dei sigg.:

	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
Dott. Giuseppe Milano	Presidente	X	
Dott. Antonino Alberti	Componente	X	
Dott. Andrea Dara	Componente	X	

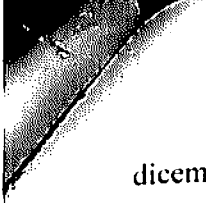
LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

In ordine alle tematiche proposte per l'analisi odierna si rileva quanto segue:

L'OSL dopo una preliminare analisi di ordine giuridico in merito ai fondi a gestione vincolata, incontra alle ore 11:20 il Sindaco del Comune ed il consulente dott. Scandura intrattenendosi con questi ultimi sulla definizione delle valutazioni inerenti le procedure da attivare per il recupero dei canoni di locazione dei capannoni artigianali di proprietà del Comune e delle indennità di occupazione degli alloggi popolari.

Con riferimento alla prima materia il Sindaco introduce il proprio intervento dando atto alla presenza dell'avv. Grasso il quale, con nota del 22 gennaio 2020, ha predisposto una specifica relazione interlocutoria sulla materia.

Si da atto, al contempo, che intervengono alla riunione i referenti degli uffici del III Settore competenti. Il Sindaco specifica che tra le opzioni sin qui approfondite quella selezionata per efficacia e fluidità è stata individuata nella definizione di un contratto di locazione condizionato al recupero integrale, seppur programmato, della morosità maturata al 31



dicembre 2019 dal singolo artigiano.

In proposito, e per quanto è di competenza dell'OSL, viene distribuita la tabella riepilogativa corredata dalle singole schede (estratti conto) delle posizioni debitorie maturate al 31-12-2018 ascendenti a € 222.916,10 dei quali € 59.602,68 per importi iscritti a ruolo.

Il legale fiduciario dell'Amministrazione, specificamente interpellato, conferma che da un punto di vista giuridico nulla osterebbe a recepire nell'accordo transattivo da incardinare nel testo del contratto, l'inserimento del solo importo da riscuotere e non iscritto a ruolo.

Dopo un articolato approfondimento volto, in particolare, a commentare il contenuto delle tabelle inerenti le singole posizioni debitorie e dei relativi piani di rientro, evidenziati i miglioramenti che potevano essere apportati, l'OSL ha dato mandato agli uffici di rielaborarne i contenuti definendo l'ampiezza temporale del Piano di Rientro limitatamente ai soli importi da riscuotere non iscritti a ruolo.

Avuto riguardo ai crediti per canoni/indennità di occupazione per gli alloggi popolari l'Amministrazione specifica che le attività degli uffici, assorbite da numerose incombenze, non hanno ancora permesso di rilevare il quadro numerico definitivo che verrà rilevato nel corso delle prossime settimane dopo aver definito, con un incontro collettivo e singole riunioni con ognuno degli artigiani, i contenuti della proposta transattiva e della stipula dei nuovi contratti dei capannoni.

La scrivente Commissione, da parte sua, rimane in attesa della rielaborazione delle tabelle di ammortamento di recupero dei crediti per predisporre una specifica comunicazione al Sindaco da recepire nei prossimi incontri da programarsi con gli artigiani.

Un'ulteriore tema di approfondimento ha riguardato i residui attivi per COSAP Mercato .

Viene riferito che circa il 60% dei commercianti ambulanti titolari di spazi nella precedente area hanno rinnovato la propria candidatura/domanda per la nuova area, recentemente infrastrutturata. La circostanza, con riferimento ai residui attivi maturati a tale titolo al 31

dicembre 2018 permetterà – tra l'altro - di formare e trasferire all'OSL un riepilogo dettagliato e documentato dei crediti per anno e dei debitori al 31 dicembre 2018.

Attività quest'ultima che verrà curata dal Servizio IM con tempistica che l'OSL chiede poter essere quanto più tempestiva possibile e, comunque, entro e non oltre il prossimo 15 marzo .

Acquisita la documentazione infra indicata questa OSL provvederà a valutare le azioni da intraprendersi per i recuperi dei crediti non prescritti anche a mezzo iscrizione a ruolo.

Alle ore 14:00 il dott. Alberti si allontana.

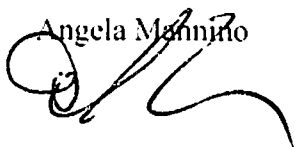
Alle ore 15:00 il dott. Milano riceve la comunicazione telefonica della dott.ssa Valeria Corbino in relazione al completamento dell'iter procedimentale concernente il Conto di Tesoreria dell'OSL, la citata Responsabile dell'Unicredit conferma la definizione dell'iter, che si è aggravato a seguito della normativa antiriciclaggio del 2017. Conferma, altresì, che in settimana potrà comunicare dati tecnici e codice IBAN del Conto.

Si dà atto che alle attività odierne ha partecipato il consulente dell'OSL dott. Spinella e che nelle scorse settimane si è ricevuto il testo articolato delle osservazioni formulate dal Ministero dell'Interni sull'ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato proposto dall'Amministrazione nonché, nel corso della corrente settimana, l'altrettanto articolato riscontro al contenuto delle riferite osservazioni corredato da numerosi dettagli esplicativi che ne hanno analiticamente sviluppato le materie.

La seduta si chiude alle ore 16:30 previa lettura e sottoscrizione del predetto verbale.

La Segretaria Verbalizzante

Angela Mannino



La Commissione

Dott. Giuseppe Milano

Dott. Andrea Dara

