



COMUNE DI RANDAZZO
COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

(nominata con Decreto del Presidente della Repubblica in data 23.08.2019, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Verbale di seduta n.11 dell' 11-06-2020

L'anno duemilaventi, il giorno undici del mese di giugno, alle ore 10:15 e seguenti, presso la sede del palazzo municipale del comune di Randazzo, si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con D.P.R. in data 23-08-2019, su proposta del Ministro dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. n. 267/00, con l'intervento del Presidente della Commissione Straordinaria di Liquidazione:

	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
Dott. Giuseppe Milano	Presidente	X	
Dott. Antonino Alberti	Componente	X	
Dott. Andrea Dara	Componente	X	

Viene preliminarmente dato atto che la Commissione Straordinaria di Liquidazione si è riunita in data odierna dopo poco oltre tre mesi in modo plenario dal 4-3-2020 (confronta verbale n. 9/2020) per la nota emergenza epidemiologica che ha sospeso – tra l'altro- la possibilità di trasferimento tra province delle persone fisiche. In prosecuzione vengono trattati i punti da a) ad f), in dettaglio richiamati nel verbale di seduta n. 10 del 4-06-2020.

Con riferimento alla liquidazione della fattura per servizi Coop. Soc. Terraferma, la Commissione Straordinaria di Liquidazione determina di assumerne in data odierna una deliberazione volta ad autorizzare l'Ufficio Ragioneria, del Comune di Randazzo al pagamento della predetta fattura subordinandone la liquidazione ai regolari provvedimenti di verifica della relativa spesa. In proposito viene rilevato che il relativo importo, ricompreso nei fondi a destinazione vincolata e già accreditato al Comune di Randazzo nel dicembre 2019, dovrà essere retrocesso sul Conto di Tesoreria intestato a questa OSL.

Con riferimento all'analisi e verifica dell'attività di recupero del gettito tributario al 31 dicembre 2018 e non ancora riscosso, la Commissione, con il contributo del Dott. Spinella, nel frattempo intervenuto ai lavori odierni, conviene di inviare al Responsabile del servizio

Finanziario ed Economico un'urgente nota di richiesta di potenziamento dell'organico dell'Ufficio Tributi che, alla data odierna, è stato riscontrato pacificamente essere sotto dimensionato. Di specifico rilievo, in tal senso, le attività necessarie per recuperare l'evasione in materia di IMU e TARI e per procedere alla tempestiva formazione e notifica dei ruoli anni 2015 e successivi.

Sempre in materia di residui attivi, più in generale, viene rilevato che in data odierna il Sindaco ha confermato il proprio intendimento di convocare a breve i conduttori dei capannoni dell'area artigianale per sottoporre le ipotesi transattive in precedenza delineate su indirizzo della stessa Commissione Straordinaria di Liquidazione.

Avuto riguardo alle istanze di ammissione della massa passiva la Commissione Straordinaria di Liquidazione assume le seguenti determinazioni:

1. Con riferimento alle attività demandate alla sig.ra Mannino, si chiede a quest'ultima di procedere alla redazione di un elenco riepilogativo dei fascicoli documentali istruiti dal servizio di ragioneria trasmessi ai rispettivi Responsabili di Servizio competenti, rilevando l'articolazione definitasi alla data odierna di circa 40 istanze e curandone l'aggiornamento con cadenza bisettimanale;
2. Con riferimento al lavoro straordinario da autorizzare per il personale dell'ufficio di ragioneria incaricato alla istruttoria delle istanze di ammissione, viene convenuto di limitare la stessa in un intervallo temporale di trenta giorni in attesa di acquisire le informazioni ed i dati necessari per stimarne attendibilmente il fabbisogno complessivo fino alla definizione dell'intera materia;
3. Con specifico riferimento al progetto di un archivio telematico per la gestione integrata e digitale dei flussi documentali inerenti la massa passiva, viene chiesto un incontro con il dott. Scarpignato il quale avrà cura nei prossimi giorni di sottoporre alla CSL un'ipotesi di valutazione economica ed impegno temporale

per giungere a costituire l'archivio digitale.

In prosecuzione la Commissione Straordinaria di Liquidazione riprende la materia inerente il recupero dei crediti da sentenze passate in giudicato acquisendo per il tramite del dott. Alberti la nota illustrativa dell'avv. Di Carlo del 16-03-2020 a mezzo della quale quest'ultimo specifica il computo stimato delle componenti di spese ed onorari per l'assistenza legale su n.11 delle quindici pratiche acquisite agli atti. Dopo averne letto i contenuti la CSL conviene l'opportunità di contattare ed incontrare il legale nei prossimi giorni. Sempre con riferimento alla materia in esame viene in data odierna rilevato che in data 9-03-2020 il dott. Milano ha trasmesso all'Avv. Ruffino e all'Avv. Melluso due distinte mail. L'avv. Ruffino ha precisato, in relazione ai procedimenti dei quali è stato invitato a fare opportune verifiche catastali, la sua disponibilità ad occuparsi delle citate procedure. In relazione ai procedimenti che apparentemente apparivano assegnati all'avv. Melluso da parte del Comune di Randazzo si è appreso che, in realtà, l'avvocato Melluso non era stato contattato per le citate attività legali. E' intendimento di questa Commissione affidare i procedimenti citati all'avv. Matteo Ruffino.

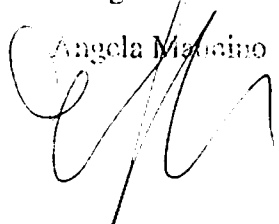
Alle ore 14:15 il dott. Alberti si allontana.

Le attività vengono riprese alle ore 15:15 con la redazione della delibera n. 6 avente per oggetto l'autorizzazione all'effettuazione di prestazione di lavoro straordinario nei tempi e nei contenuti ivi indicati, nonché con la redazione della nota potenziamento dell'Ufficio Tributi indirizzata al Responsabile del Servizio Economico Finanziario ed, infine, del presente verbale.

La seduta si chiude alle ore 17:45 previa lettura e sottoscrizione dello stesso.

La Segretaria Verbalizzante

Angela Mancino



La Commissione

Dott. Giuseppe Milano

Dott. Andrea Neri

