



COMUNE DI RANDAZZO  
PROVINCIA DI CATANIA

ORIGINALE DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 87 DEL 10/07/2014

OGGETTO: ~~Assegnazione somme al Capo Settore 8° e 9° per manutenzione autoparco comunale.~~

L'anno duemila quattordici il giorno dieci del mese di luglio  
alle ore 19,00 e segg., nella sala delle adunanze del Comune suddetto, a seguito di regolare  
convocazione, si è riunita la Giunta Municipale presenti numero cinque Assessori, secondo il  
seguito prospetto:

Presente

Prof. Michele MANGIONE	Sindaco	<u>si</u>
Ins. Patrizia GARASTO	Assessore	<u>si</u>
Sig. Carmelo FRANCO	Assessore	<u>si</u>
Dott. Gianluca LANZA	Assessore	<u>si</u>
Dott. Antonino MANNINO	Assessore	<u>si</u>
	Assessore	
	Assessore	
	Assessore	

Dott.ssa Carmela Vitetta

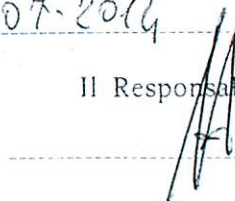
Partecipa il Segretario Generale .....

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i  
presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato:

Il Proponente



Il Responsabile



- Preso atto che gli automezzi comunali, in quanto sempre più usurati, necessitano costantemente di lavori di manutenzione, sia nella parte meccanica che nella carrozzeria, e della sostituzione del materiale necessario, quali olio, batterie, pneumatici, ecc..., man mano che gli autisti o il personale a cui è affidato l'automezzo, ne comunichino la necessità;
- Che negli ultimi anni non è stato possibile, per mancanza di fondi, procedere all'assegnazione di somme al fine di poter indire apposita gara con le officine meccaniche site in questo comune;
- Che si rende opportuno assegnare al Capo dei Settori 8° e 9° le somme necessarie per tale manutenzione;
- Che attualmente occorre, in particolare, procedere urgentemente al cambio dell'olio nell'autospurgo per il quale occorre la somma presuntiva di € 600,00 oltre I.V.A.;
- Considerato che, attualmente, per quanto sopra si può impegnare in bilancio solo la somma di € 2.600,00;
- Che la suddetta spesa non è frazionabile in quanto indifferibile ed urgente;
- Ravvisata, quindi l'urgenza di provvedere a quanto descritto;
- Ritenuto di dover assegnare la predetta somma di € 2.600,00 al Capo dell'8° e 9° Settore;
- Vsto il Provvedimento Sindacale con cui sono stati individuati i responsabili degli uffici e dei servizi attribuendo le relative competenze;
- Viste le disposizioni vigenti in materia;

### PROPONE

Per quanto sopra motivato, che qui per intero si intende riportato, anche se non materialmente trascritto:

1. Di assegnare al Capo dell'8° e 9° Settore la somma di € 2.600,00 da utilizzare per la manutenzione, sia nella parte meccanica che nella carrozzeria, degli automezzi comunali e della sostituzione di eventuale materiale necessario, quali olio, pneumatici, ecc..., per la loro funzionalità.
2. Prenotare all'uopo, nel rispetto degli strumenti di programmazione in atto, la somma di € 2.600,00 all'intervento con il relativo capitolo che, come da attestazione del responsabile del Servizio Finanziario, presenta sufficiente disponibilità.
3. Dare atto che la manutenzione e le forniture saranno eseguite in economia ai sensi del vigente Regolamento.

Imp. Prov. N. 106

Imp. Prov. N. 107

IL RESPONSABILE SERVIZIO



**Pareri espressi ai sensi dell'Art. 53 L. 142/90, recepito dalla L. R. 48/91  
e modificata dall'Art. 12 della Legge N. 30/2000.**

Il responsabile del Servizio interessato —  
per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE.

Randazzo, li 16-04-2014 .....

IL RESPONSABILE

Il responsabile di Ragioneria — per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE.

Randazzo, li .....

IL DIRIGENTE L'UFFICIO DI RAGIONERIA

Il responsabile del Servizio Finanziario **ATTESTA** che la complessiva spesa di Euro ..... trova la  
relativa copertura finanziaria sui fondi del/i sottoelencato/i, così come da prospetto che segue:

CAP.	RES. COMP.	DESCRIZIONE	IMPORTO	PRENOTAZ. IMPEGNO	IMPEGNO

IL DIRIGENTE L'UFFICIO DI RAGIONERIA

Randazzo, li .....

**LA GIUNTA**

**Vista** la superiore proposta relativa all'oggetto

**Preso atto** dei presupposti di fatto e di diritto posti a base della proposta;

**Condivisi** i motivi che determinano l'emanazione dell'atto e i fini che si intendono perseguire;

**Considerata** la proposta che precede meritevole di approvazione in quanto diretta a soddisfare gli interessi di questo Ente;

**Visti** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepito dalla L.R. n. 48/91;

**Visto** il vigente Ordinamento EE.LL.;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e termini di legge;

**DELIBERA**

di approvare e fare propria la proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione e per la parte dispositiva.

---

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Prof. Michele Mangione

L'ASSESSORE ANZIANO  
Ins. Patrizia Garasto

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Carmela Vitetta



Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal 14 LUG. 2014 al 29 LUG. 2014

Randazzo, li .....

IL MESSO COMUNALE

#### CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale, che la presente deliberazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 14 LUG. 2014 al 29 LUG. 2014 e che contro di essa non sono stati presentati opposizioni o reclami.

Randazzo, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Carmela Vitetta

#### CERTIFICATO DI AVVENUTA ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il .....

- Ai sensi dell'art. 12, comma 1° della L. R. 44/91
- Ai sensi dell'art. 12, comma 2° della L. R. 44/91 (immediatamente esecutiva)

Randazzo, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Carmela Vitetta