

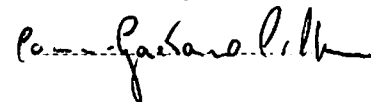


PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. .... DEL .....

Il Proponente



Il Responsabile



- Ritenuto che è necessario rinnovare l'abbonamento per il contratto di assistenza software programma "CONCILLA WINDOWS" sistema informativo per la gestione dei verbali al CdS con la Maggioli Informatica per l'anno 2015
- Considerato che l'abbonamento del contratto è con scadenza al 31/12/2014 e che si deve provvedere con urgenza al rinnovo per l'anno 2015
- Vista la proposta del contratto di assistenza software, inviata a questo Comando di Polizia Municipale, n. 31350/A/13 con il quale la Maggioli informatica per il triennio 2013/2015 propone una offerta al prezzo di € 994,00 + IVA al 22% annuale, a condizione che il relativo contratto di assistenza software venga effettuato per l'intero triennio
- Considerato che un eventuale rinnovo esclusivamente in modo annuale verrebbe a costare la somma di € 1106 + Iva oltre i possibili e relativi aumenti ISTAT che si possono verificare
- Ritenuto che l'impegno di rinnovo triennale per le motivazioni sopra citate consente un risparmio economico per l'Ente di € 112,00 + Iva
- Preso atto che accettando l'impegno di rinnovo triennale, (Delibera N. 225 del 31/12/2012) la spesa per il servizio di assistenza Software per l'anno 2015 relativamente al pacchetto di programmi (assistenza software - aggiornamento hot line telefonico al programma Concilia versione Windows, PRANCITEL ed al programma trasmissione punti alla MCTC) ammonta a € 994 + IVA
- Condivisi la necessità e l'urgenza dell'intervento e i motivi che consigliano le modalità di esecuzione da affidare a ditte esterne non potendosi provvedere direttamente
- Considerato che il costo del servizio, in rapporto all'utilità che esso assicura, è da ritenersi particolarmente equo e conveniente
- Rilevato che la spesa complessiva di assistenza software per l'anno 2015, ai servizi di cui sopra, ammonta ad € 1.212,68 IVA compresa, e se non si provvedesse al rinnovo, si arrecano danni economici certi e quantitativi, così come previsto dal 2° comma art. 163 Testo Unico E.E.LL. n. 267/00, per l'Ente, in quanto la Ditta fornitrice del programma non invia gli aggiornamenti del nuovo CdS bloccando l'attività del programma per la gestione ed elaborazione dei verbali al CdS
- Ritenuto opportuno provvedere in merito, mettendo a disposizione del Comando di Polizia Municipale il servizio di cui trattasi previo pagamento della tariffa di cui sopra a favore della Maggioli, Spa Divisione Informatica di Santarcangelo di Romagna

SI PROPONE

1. Di assegnare al responsabile del VII° S.O. la somma di 1.212,68 IVA compresa, per il rinnovo del contratto di assistenza per l'anno 2015
2. Imputare la spesa scaturente dal presente provvedimento di 1.212,68 IVA compresa all'apposito capitolo del redigendo bilancio di previsione 2015, nei limiti di quanto previsto dall'art. 163 D.U.E.L. - D.L. 267/2000
3. Procedere all'esecuzione e all'affidamento in economia con le procedure previste dal vigente regolamento lavori e forniture in economia
4. Dare atto che il responsabile dell'Ufficio interessato provvederà con propria determinazione ad affidare l'incarico alla ditta Maggioli Spa Divisione Informatica di Santarcangelo di Romagna

IL RESPONSABILE SERVIZIO  


Pareri espressi ai sensi dell'Art. 53 L. 142/90, recepito dalla L. R. 48/91  
e modificata dall'Art. 12 della Legge N. 30/2000.

Il responsabile del Servizio interessato —  
per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE.

IL RESPONSABILE

Randazzo, li .....

*[Signature]*

Il responsabile di Ragioneria — per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE.

IL DIRIGENTE L'UFFICIO DI RAGIONERIA

Randazzo, li 30-06-2015

*[Signature]*

Il responsabile del Servizio Finanziario ATTESTA che la complessiva spesa di Euro 1.212,68 trova la relativa copertura finanziaria sui fondi del/i sottoelencato/i così come da prospetto che segue:

CAP.	RES. COMP.	DESCRIZIONE	IMPORTO	PRENOTAZ. IMPEGNO	IMPEGNO
2152		Spese per l'ornamento ed attrezzature Polizia Municipale	€ 1.212,68	88	

IL DIRIGENTE L'UFFICIO DI RAGIONERIA

Randazzo, li 30-06-2015

*[Signature]*

LA GIUNTA

Vista la superiore proposta relativa all'oggetto

Preso atto dei presupposti di fatto e di diritto posti a base della proposta;

Condivisi i motivi che determinano l'emanazione dell'atto e i fini che si intendono perseguire;

Considerata la proposta che precede meritevole di approvazione in quanto diretta a soddisfare gli interessi di questo Ente;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepito dalla L.R. n. 48/91;

Visto il vigente Ordinamento EE.LL.;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

di approvare e fare propria la proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione e per la parte dispositiva.

IL SINDACO

Michele MANGIONE

L'ASSESSORE ANZIANO

Ins. Patrizia GARASTO

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Carmela VIVETTA



Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal **13 LUG. 2015** al **28 LUG. 2015**

Randazzo, li .....

IL MESSO COMUNALE

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale, che la presente deliberazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal **13 LUG. 2015** al **28 LUG. 2015** e che contro di essa non sono stati presentati opposizioni o reclami.

Randazzo, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Carmela Vitetta

CERTIFICATO DI AVVENUTA ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **23 LUG. 2015**:

- Ai sensi dell'art. 12, comma 1° della L. R. 44/91
- Ai sensi dell'art. 12, comma 2° della L. R. 44/91 (immediatamente esecutiva)

Randazzo, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Carmela Vitetta