



COMUNE DI RANDAZZO
 PROVINCIA DI CATANIA

ORIGINALE DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 17 DEL 19/02/2016

OGGETTO: Approvazione Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi.

L'anno duemila sedici il giorno diciannove del mese di febbraio
 alle ore 17,55 e segg., nella sala delle adunanze del Comune suddetto, a seguito di regolare
 convocazione, si è riunita la Giunta Municipale presenti numero cinque Assessori, secondo il
 seguente prospetto:

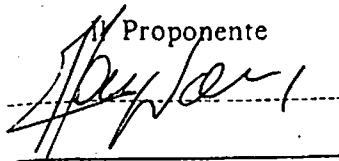
		Presente
Prof. Michele MANGIONE	Sindaco	si
Ins. Patrizia GARASTO	Assessore	si
Sig.ra Vincenza BONINA	Assessore	si
Sig. Carmelo FRANCO	Assessore	si
Dott. Gianluca LANZA	Assessore	si
	Assessore	
	Assessore	
	Assessore	

Dott. Giuseppe BARTORILLA

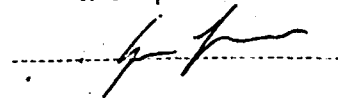
Partecipa il Segretario Generale

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato:

Il Proponente



Il Responsabile



- PREMESSO che l'art. 7 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che, nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto, il comune e la provincia adottino regolamenti nelle materie di propria competenza tra i quali quello per il funzionamento degli uffici e servizi;
 - CHE il successivo art. 48, comma 3, demanda alla competenza della Giunta Comunale l'adozione del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio, competenza introdotta nell'Ordinamento amministrativo siciliano dalla L.R. 07.09.1998, n 23;
 - CHE l'art. 89 del suddetto D.Lgs. precisa che gli enti locali disciplinano con propri regolamenti, in conformità allo Statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità, ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, indicando le materie in cui si può estendere tale potestà regolamentare, e provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti espletati;
 - CHE l'art. 2 comma 1 del D.Lgs. 30 marzo, n. 165, dispone che le Amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
 - VISTE le delibere n. 9 del 21.03.2000 e n. 18 del 28.06.2011, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato e successivamente adeguato ai principi contenuti nel D.Lgs. n. 150/09 i criteri generali di indirizzo ai quali la Giunta si deve attenere per provvedere alla riorganizzazione di uffici e servizi;
 - RILEVATO che in atto il Regolamento organico vigente, per le parti non in contrasto con la legislazione sopravvenuta, è quello approvato dal Consiglio con delibera n. 136/1989;
 - CHE la dotazione organica provvisoriamente determinata alla data del 31.12.2002 in applicazione del 3° comma dell'art. 34 della Legge n. 289 del 27.12.2002 (Finanziaria 2003), giusta delibera cognitiva di G.M. n. 105 del 23.05.2003, aveva una consistenza di n. 122 posti a tempo indeterminato e a tempo pieno e n.9 posti a tempo determinato e a tempo parziale al 50% (Progetti Utilità Collettiva i cui dipendenti sono ancora oggi in servizio ai sensi della Legge Regionale n.16/06 e s.m.i.) – in totale n. 131 posti - di cui n. 119 coperti e n. 3 vacanti;
 - CHE la suddetta dotazione organica è stata rideterminata con la delibera di Giunta Municipale n. 127 del 15.07.2015 (dichiarazione di eccedenza di personale per ragioni finanziarie), espungendo le posizioni dichiarate eccedentarie, con una consistenza di n. 111 posti a tempo pieno e a tempo indeterminato di cui n. 34 vacanti e n. 9 posti a tempo determinato e a tempo parziale al 50% di cui n. 1 vacante – in totale n. 120 posti di cui n. 35 vacanti;
 - TENUTO CONTO che, con il punto n. 8) del dispositivo della predetta delibera di G.M. n. 127 del 15.07.2015, proprio per fare fronte alla nuova situazione venutasi a creare a seguito della dichiarazione di eccedenza di personale per ragioni finanziarie, è stato disposto di procedere alla definizione di nuovi profili professionali che meglio rispondano alle esigenze dell'Ente, anche alla luce e in conseguenza delle cessazioni del personale eccedentario;
 - CHE, pertanto, per consentire la piena attuazione del disposto di cui alla richiamata delibera n. 127/2015, si ritiene necessario ed opportuno rinviare la revisione e la riorganizzazione della dotazione organica e della struttura organizzativa ad ulteriore provvedimento;
 - VISTO l'allegato Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi redatto avendo riguardo agli indirizzi del Consiglio Comunale;
- RILEVATO che il suddetto Regolamento, determinando i principi fondamentali e le modalità di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'ente, disciplina l'organizzazione e gestione del

personale dipendente e definisce le modalità di realizzazione della misurazione, valutazione e trasparenza della performance, e in particolare, è suddiviso in tre parti come segue:

PARTE PRIMA – *Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e gestione del rapporto di lavoro composta da n. 108 articoli e suddivisa in:*

Titolo I	Principi di carattere generale
Titolo II	Struttura organizzativa
Titolo III	Articolazione delle funzioni
Titolo IV	Tipologia degli atti amministrativi e di organizzazione
Titolo V	Incarichi esterni
Titolo VI	Gestione del personale
Titolo VII	Procedimenti disciplinari
Titolo VIII	Il processo integrato di programmazione, controllo e valutazione – Merito e Premi;

PARTE SECONDA – *Conferimento incarichi ad esperti esterni con contratto di lavoro autonomo – Limiti, criteri e modalità, composta da n. 9 articoli;*

PARTE TERZA – *Regolamento delle norme di accesso all'impiego e modalità concorsuali – Requisiti di accesso, composta da n. 65 articoli;*

- **DATO ATTO** che in data 02.05.2013 ha avuto luogo la prescritta consultazione della RSU aziendale e delle OO.SS.;
- **VISTI** lo Statuto Comunale che all'art. 54, comma 3, lett. K) attribuisce alla Giunta Municipale la competenza ad adottare regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, dotazioni organiche, programmi di fabbisogno di personale;
- **I D.Lgs. n. 267/2000, n.165/2001 e n. 150/2009 e s.m.i.;**
- **I CC.NN.LL. del comparto Regioni e Autonomie Locali;**
- **VISTI** gli allegati A) e B), rispettivamente: Dotazione organica per categorie e profili e Dotazione organica solo per categorie rideterminata con delibera di G.M. n. 127 del 15.07.2015;
- **VISTO** l'allegato C): Organigramma di fatto alla data del 1° gennaio 2016

PROPONE

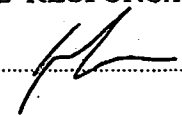
1. Per le motivazioni di cui in premessa che si richiamano integralmente nel presente dispositivo per costituirne parte essenziale, di approvare l'allegato regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Randazzo, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di prendere atto degli allegati A), B) e C) concernenti la dotazione organica rideterminata con propria delibera n. 127 del 15.07.2015 e l'organigramma di fatto alla data del 1° gennaio 2016.
3. di dare atto che l'entrata in vigore di nuove leggi di rango superiore, generali e speciali, in materia di rapporti di lavoro e impiego, abrogano le norme del regolamento, qualora risultino incompatibili;
4. Di dare atto che, con l'approvazione del presente provvedimento deve ritenersi abrogato qualsiasi precedente analogo provvedimento.
5. Di trasmettere alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti per la Sicilia, ai sensi dell'art. 3, comma 57, Legge 244 del 24 dicembre 2007, la Parte Seconda del Regolamento contenente "Conferimento incarichi ad esperti esterni con contratto di lavoro autonomo – Limiti, criteri e modalità", composta da n. 9 articoli.
di dare atto, altresì, che il presente regolamento, entra in vigore dalla data di esecutività della deliberazione di approvazione.

Pareri espressi ai sensi dell'Art. 53 L. 142/90, recepito dalla L. R. 48/91
e modificata dall'Art. 12 della Legge N. 30/2000.

Il responsabile del Servizio interessato —
per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE.

IL RESPONSABILE

Randazzo, li



Il responsabile di Ragioneria — per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE.

IL DIRIGENTE L'UFFICIO DI RAGIONERIA

Randazzo, li

Il responsabile del Servizio Finanziario ATTESTA che la complessiva spesa di EURO trova la
relativa copertura finanziaria sui fondi del/i sottoelencato/i, così come da prospetto che segue:

CAP.	RES. COMP.	DESCRIZIONE	IMPORTO	PRENOTAZ. IMPEGNO	IMPEGNO

IL DIRIGENTE L'UFFICIO DI RAGIONERIA

Randazzo, li

LA GIUNTA

Vista la superiore proposta relativa all'oggetto

Preso atto dei presupposti di fatto e di diritto posti a base della proposta;

Condivisi i motivi che determinano l'emanazione dell'atto e i fini che si intendono perseguire;

Considerata la proposta che precede meritevole di approvazione in quanto diretta a soddisfare gli interessi di questo Ente;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepito dalla L.R. n. 48/91;

Visto il vigente Ordinamento EE.LL.;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

di approvare e fare propria la proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione e per la parte dispositiva.

Stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione unanime, dichiara immediatamente esecutiva la presente deliberazione.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Prof. Michele MANGIONE

L'ASSESSORE ANZIANO
Ins. Patrizia GARASTO



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe BARTORILLA

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal 23 FEB. 2016 al 09 MAR. 2016

Randazzo, li

IL MESSO COMUNALE

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale, che la presente deliberazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 23 FEB. 2016 al 09 MAR. 2016 e che contro di essa non sono stati presentati opposizioni o reclami.

Randazzo, li

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe BARTORILLA

CERTIFICATO DI AVVENUTA ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 19 FEB. 2016:

- Ai sensi dell'art. 12, comma 1° della L. R. 44/91
- Ai sensi dell'art. 12, comma 2° della L. R. 44/91 (immediatamente esecutiva)

Randazzo, li



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe BARTORILLA