

J.E



COMUNE DI RANDAZZO  
PROVINCIA DI CATANIA

ORIGINALE DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 116 DEL 22/12/2017

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL  
PERSONALE TRIENNIO 2017/2019 E RICOGNIZIONE  
ANNUALE DELLE ECCEDENZE

L'anno duemila ~~diciassette~~ il giorno ~~ventidue~~ del mese di ~~dicembre~~  
alle ore ~~13.00~~ e segg., nella sala delle adunanze del Comune suddetto, a seguito di regolare  
convocazione, si è riunita la Giunta Municipale presenti numero ~~quattro~~ Assessori, secondo il  
seguente prospetto:

Presente

Prof. Michele MANGIONE	Sindaco	.....	si
Sig. Vincenzo CERAULO	Assessore	.....	si
Dott. Gianluca ANZALONE	Assessore	.....	si
Dott. Gianluca LANZA	Assessore	.....	si
Sig.ra Mariacristina GULLOTTO	Assessore	.....	no
	Assessore	.....	
	Assessore	.....	
	Assessore	.....	

Dott. Antonio TUMMINELLO

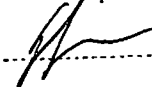
Partecipa il Segretario Generale .....

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i  
presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato:

Il Proponente



Il Responsabile



- Richiamata la delibera di Giunta Municipale N. 24 del 26/02/2016, esecutiva, con la quale è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2016/2018;
- Considerato che in forza della vigente normativa occorre approvare il Piano annuale e triennale del Fabbisogno del personale;
- Richiamata, altresì, la delibera di Giunta Municipale n. 122 del 30/11/2016 con oggetto approvazione relazione sulle potenzialità assunzionali nel triennio 2016-2018 ai sensi dell'art. 27, comma 2 della L.R. n. 3/2016 (C.A. n. 9 del 25/10/2016);
- Vista la circolare dell'Assessorato delle Autonomie Locali n. 19747 del 30/12/2016 avente ad oggetto Delibera legislativa del 28/12/2016 dell'Ars - D.d.l. 1278 "Disposizioni in materia di autonomie locali e per la stabilizzazione del personale precario"
- Viste le relazioni dei Capisettore in merito al fabbisogno del personale per il triennio 2017/2019 e allegate alla presente per costituirne parte integrante sostanziale;
- Vista la relazione prot. n. 21616 del 22/12/2017, allegata alla presente quale sua parte integrante e con cui il Responsabile del Servizio Gestione economica del personale trasmette per la Programmazione del fabbisogno del personale, triennio 2017/2019, e relativi prospetti di calcolo capacità assunzionali dell'Ente;
- Ritenuto di dover provvedere alla programmazione del Fabbisogno del personale triennio 2017/2019;
- Visto L'O.R.EE.LL., il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., la L.R. 30/2000 e ss.mm.ii. nonché lo Statuto Comunale

### SI PROPONE DI DELIBERARE

1. Di dare atto che, come attestato dalle allegate relazioni dei Capisettore, il Comune di Randazzo non ha personale in soprannumero rispetto alla dotazione organica quantificata in n. 120 così come previsto dalla citata Delibera di Giunta Municipale n. 24/2016, né personale in eccedenza rispetto alle esigenze funzionali;
2. Di approvare, per le motivazioni in premessa riportate, e che qui si intendono ripetute la seguente programmazione annuale e triennale del fabbisogno del personale 2017/2019:

ANNO 2017:

**CAPACITA' ASSUNZIONALI 2017 (cessazioni 2016 + eventuali residui triennio 2014/2016) per la somma complessiva di € 77.543,15**

- Copertura di n. 1 posto categoria giuridica: "B1" e profilo professionale: "Esecutore". Tipo contratto: a tempo indeterminato e part time a 24 ore settimanali. Modalità di reclutamento: "processo di stabilizzazione ai sensi dell'art. 30 L.R. n. 5/2014 e ss.mm.ii.- Costo presuntivo annuo: € 17.880,00;
- Copertura di n. 1 posto categoria giuridica: "A1" e profilo professionale: "Operatore". Tipo contratto a tempo indeterminato e part time a 24 ore settimanali. Modalità di reclutamento: "processo di stabilizzazione ai sensi dell'art. 30 della L.R. n. 5/2014 e ss.mm.ii. - Costo presuntivo annuo: € 16.937,00.

ANNO 2018:

**CAPACITA' ASSUNZIONALE 2017 (cessazioni 2017 + eventuali residui) per somma di € 42.090,16**

- Copertura di n. 1 posto categoria giuridica “B1” e profilo professionale: “Esecutore”. Tipo contratto: a tempo indeterminato e part time a 24 ore settimanali. Modalità di reclutamento : “processo di stabilizzazione ai sensi dell’art. 30 L.R. n. 5/2014 e ss.mm.ii.- costo presuntivo annuo: € 17.880,00;
- Copertura di n. 1 posto categoria giuridica: “A1” e profilo professionale: “Operatore”. Tipo contratto: a tempo indeterminato e part time a 24 ore settimanali. Modalità di reclutamento: “processo di stabilizzazione ai sensi dell’art. 30 della L.R. n. 5/2014 e ss.mm.ii. – costo presuntivo annuo: € 16.937,00.

ANNO 2019

**CAPACITA’ASSUNZIONALE 2019 (100% spesa cessati anno 2018 + eventuali resti assunzionali ): pari a € 25.057,03**

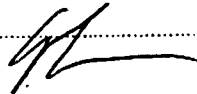
- Copertura di n. 1 posto categoria giuridica “B1” e profilo professionale: “Esecutore”. Tipo contratto: a tempo indeterminato e part time a 24 ore settimanali. Modalità di reclutamento : “processo di stabilizzazione ai sensi dell’art. 30 L.R. n. 5/2014 e ss.mm.ii.- costo presuntivo annuo: € 17.880,00- il resto residuano € 7.177,03.
3. Di dare atto che questo Comune prorogherà, con separato atto, permanendo il fabbisogno organizzativo e le comprovate esigenze istituzionale volte ad assicurare i servizi già erogati, n. 58 contratti lavoratori precari L.R. 85/95 e 16/06 e ss.mm.ii. la cui spesa è coperta dal Fondo di cui all’art. 30 comma, 7 della L.R. 5/2014, come modificato dall’art. 3, co. 10 della L.R. 27/2016.
  4. Di dare atto che la presente programmazione rispetta i limiti di natura finanziaria e le prescrizioni di cui alle vigenti norme in materia di assunzione e di riduzione della spesa per il personale;
  5. Di dare atto che il Programma Triennale del Fabbisogno del Personale non comporta impegno diretto di spesa avendo natura meramente programmatoria.
  6. Di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento – anche in considerazione del D.lgs 75/2017 e della circolare Ministero F.P. 3/2017 ed al fine di valutare la vigenza per la Regione Sicilia, dell’obbligo per le Amministrazioni di rispettare il vincolo sulle capacità assunzionali, di cui all’art. 1 comma 424 della L. 190/2014 – la Programmazione del Fabbisogno approvato con il presente atto, qualora si verificassero variazioni di normative ed emanazioni di circolari in merito nonché in presenza di esigenze tali da determinare cambiamenti della struttura organizzativa dell’Ente, dando, altresì, atto che l’attuazione del suddetto Programma occupazionale avverrà nel rispetto dei vincoli di legge e della futura normativa in materia, al momento non previste e non programmabili;
  7. Di dare atto al Responsabile del I S.O. di porre in essere gli atti consequenziali.
  8. Di trasmettere copia della presente deliberazione alla RSU e alle OO.SS.
  9. Di trasmettere, infine, copi della presente deliberazione al Revisore Unico dei Conti dei Revisori dei Conti per l’acquisizione del prescritto pare di cui all’art. 19, co 8, della L. 28/12/2001, n. 448;
  10. Stante la necessità di procedere alla proroga di n. 58 contratti a T.D. e di acquisire le quote spettanti del Fondo di cui all’art. 30, comma 7, della L.R. 5/2014, di dichiarare la presente deliberazione urgente ed immediatamente eseguibile

Pareri espressi ai sensi dell'Art. 53 L. 142/90, recepito dalla L. R. 48/91  
e modificata dall'Art. 12 della Legge N. 30/2000.

Il responsabile del Servizio interessato —  
per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE.

IL RESPONSABILE


Randazzo, li .....

.....  


Il responsabile di Ragioneria — per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE.

IL DIRIGENTE L'UFFICIO DI RAGIONERIA

Randazzo, li .....

.....  


Il responsabile del Servizio Finanziario ATTESTA che la complessiva spesa di Euro ..... trova la  
relativa copertura finanziaria sui fondi del/i sottoelencato/i così come da prospetto che segue:

CAP.	RES. COMP.	DESCRIZIONE	IMPORTO	PRENOTAZ. IMPEGNO	IMPEGNO

IL DIRIGENTE L'UFFICIO DI RAGIONERIA

Randazzo, li .....

.....

### LA GIUNTA

Vista la superiore proposta relativa all'oggetto

Preso atto dei presupposti di fatto e di diritto posti a base della proposta;

Condivisi i motivi che determinano l'emanazione dell'atto e i fini che si intendono perseguire;

Considerata la proposta che precede meritevole di approvazione in quanto diretta a soddisfare gli interessi di questo Ente;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepito dalla L.R. n. 48/91;

Visto il vigente Ordinamento EE.LL.;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e termini di legge;

### DELIBERA

di approvare e fare propria la proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione e per la parte dispositiva.

---

Stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione unanime, dichiara immediatamente esecutiva la presente deliberazione.

Letto, approvato e sottoscritto.

L'ASSESSORE ANZIANO  
Sig. Vincenzo CERAULO

IL SINDACO  
Prof. Michele MANGIONE



IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Antonio TUMMINELLO

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal 27 DIC. 2017 al 11 GEN. 2018

Randazzo, il \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

#### CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale, che la presente deliberazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi da 27 DIC. 2017 al 11 GEN. 2018 e che contro di essa non sono stati presentati opposizioni o reclami.

Randazzo, il \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Antonio TUMMINELLO

#### CERTIFICATO DI AVVENUTA ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 22 DIC. 2017:

- Ai sensi dell'art. 12, comma 1° della L. R. 44/91  
 Ai sensi dell'art. 12, comma 2° della L. R. 44/91 (immediatamente esecutiva)

Randazzo, il 22 DIC. 2017



IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Antonio TUMMINELLO