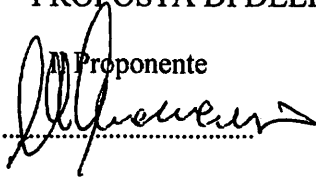


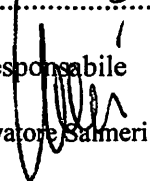


Il Proponente



Il Responsabile

Dott. Salvatore Sammeri



**Vista** la deliberazione della Giunta Regionale Siciliana n.124 del 28 marzo 2020 avente ad oggetto "Emergenza COVID-19. Riprogrammazione risorse POC 2014/2020 e FSE 2014/2020, per accesso assistenza alimentare a favore delle famiglie disagiate della Regione", con la quale sono state destinate ai Comuni le risorse finalizzate all'assegnazione, ai nuclei che si trovano in stato di bisogno conseguente agli effetti economici derivanti dal COVID-19, di buoni spesa/voucher per l'acquisto di beni di prima necessità (alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, bombole del gas);

**Visto** il successivo D.D.G. n. 304 del 4 aprile 2020 del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali con il quale è stato approvato il riparto ai Comuni delle risorse disponibili in quota FSE 2014/2020, in misura del 30% della quota di riparto per Comune prevista nella tabella allegata alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 124 del 28.03.2020;

**Vista** la nota Prot. n. 14404 del 20 maggio 2020 del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali avente ad oggetto: " PO FSE 2014/2020 - "Misure di sostegno all'emergenza socio-assistenziale da COVID-19" ai sensi delle Deliberazioni della Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020, n. 135 del 07/04/2020 e n. 148 del 17/04/2020 – DDG n. 304 del 04/04/2020, e dell'art. 9 della L.r. n. 9/2020. ISTRUZIONI OPERATIVE N. 2";

**Rilevato** che al punto 2 della circolare vengono esplicitate le modalità di emissione dei voucher/buoni spesa precisando che il Comune può ricorrere ai Voucher/buoni spesa nelle seguenti modalità:

- Voucher/buoni spesa, cartacei e/o elettronici, da acquistare presso terzi (forma indiretta);
- Voucher/buoni spesa, cartacei e/o elettronici, emessi dallo stesso Ente (forma diretta).

**Che** al punto 3 viene esplicito che sul Sistema Informativo del PO FSE 2014/2020 nella "Sezione Documentale" dell'operazione di competenza del Comune, devono essere caricati, fra l'altro, la copia degli Avvisi pubblici per l'individuazione degli esercizi commerciali convenzionati dove poter spendere i Voucher/buoni spesa e dei relativi atti dirigenziali di approvazione;

**Ritenuto** pertanto di dover approvare l'avviso per l'individuazione delle ditte disponibili ad accettare i buoni spesa/voucher, il modello di domanda e lo schema di convenzione;

#### SI PROPONE

1. Per l'erogazione dell'assistenza alimentare, di cui alla deliberazione della Giunta Regionale Siciliana n.124 del 28 marzo 2020, a favore delle famiglie disagiate che si trovano in stato di bisogno conseguente agli effetti economici derivanti dal COVID-19, di autorizzare l'Ufficio Servizi sociali ad emettere Voucher/buoni spesa cartacei e in forma diretta.
2. Approvare l'allegato avviso per l'individuazione delle ditte disponibili ad accettare i voucher, riportato sub A) stabilendo che le domanda nella fase di prima formazione dell'elenco devono pervenire entro 8 giorni dalla pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio.
3. Approvare l'allegato schema di domanda riportato sub B).
4. Approvare l'allegato schema di convenzione riportato sub C).
5. Dichiarare la presente urgente ed immediatamente esecutiva.

**Pareri espressi ai sensi dell'Art. 53 L. 142/90, recepito dalla L.R. 48/91  
e modificata dall'Art. 12 della Legge n. 30/2000**

**Il Responsabile del Servizio interessato –**

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: **FAVOREVOLE.**

Randazzo, li ...01/06/2020.....

IL RESPONSABILE

Dott. Salvatore Salmeri

**Il Responsabile di Ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE.**

IL RESPONSABILE L'UFFICIO DI RAGIONERIA

Randazzo, li .....

**Il Responsabile del Servizio Finanziario A T T E S T A** che la complessiva spesa di euro ..... trova la relativa copertura finanziaria sui fondi del/i sottoelencato/i così come da prospetto che segue:

CAP.	RES. COMP.	DESCRIZIONE	IMPORTO	PRENOTAZ. IMPEGNO	IMPEGNO

IL RESPONSABILE L'UFFICIO DI RAGIONERIA

Randazzo, li .....

**LA GIUNTA**

**Vista** la superiore proposta relativa all'oggetto;

**Preso atto** dei presupposti di fatto e di diritto posti a base della proposta;

**Condivisi** i motivi che determinano l'emanazione dell'atto e i fini che si intendono perseguire;

**Considerata** la proposta che precede meritevole di approvazione in quanto diretta a soddisfare gli interessi di questo Ente;

**Visti** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della l. n. 142/90, recepito dalla L.R. n.48/91;

**Visto** il vigente Ordinamento EE.LL.;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e termini di legge;

**DELIBERA**

Di approvare e fare propria la proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione e per la parte dispositiva.

STANTE L'URGENZA DI PROVVEDERE CON SEPARATA VOTAZIONE UNANIME, DICHIARA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA LA PRESENTE DELIBERAZIONE.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

Francesco SGROI

L'ASSESSORE ANZIANO

Sig. Giuseppe D'AMICO

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Antonio TUMMINELLO

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal **04 GIU. 2020** al **19 GIU. 2020**

Randazzo, li .....

IL MESSO COMUNALE

### CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal **04 GIU. 2020** al **19 GIU. 2020** e che contro di essa non sono stati presentati opposizioni o reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Antonio TUMMINELLO

Randazzo, li .....

### CERTIFICATO DI AVVENUTA ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **03 GIU. 2020**

- Ai sensi dell'art. 12, comma 1° della L.R. 44/91  
 Ai sensi dell'art. 12, comma 2° della L.R. 44/91 (immediatamente esecutiva)

Randazzo, li **03 GIU. 2020**

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Antonio TUMMINELLO





FSE FONDO SOCIALE EUROPEO  
**SICILIA 2020**  
PROGRAMMA OPERATIVO



## COMUNE DI RANDAZZO

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**PER L'INDIVIDUAZIONE DI DITTE INTERESSATE AD ACCETTARE BUONI SPESA PER LA FORNITURA DI PRODOTTI DI PRIMA NECESSITÀ, (ALIMENTI, PRODOTTI FARMACEUTICI, PRODOTTI PER L'IGIENE PERSONALE E DOMESTICA, BOMBOLE DEL GAS) AI SENSI DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE N. 124 DEL 28/03/2020, N. 135 DEL 07/04/2020 E N. 148 DEL 17/04/2020 – DDG N. 304 DEL 04/04/2020, E DELL'ART. 9 DELLA L.R. N. 9/2020. PO FSE 2014/2020 - "MISURE DI SOSTEGNO ALL'EMERGENZA SOCIO-ASSISTENZIALE DA COVID-19"**

#### IL SINDACO

Vista la deliberazione della Giunta Regionale Siciliana n.124 del 28 marzo 2020 avente ad oggetto "Emergenza COVID — 19. Riprogrammazione risorse POC 2014/2020 e FSE 2014/2020, per accesso assistenza alimentare a favore delle famiglie disagiate della Regione", con la quale sono state destinate ai Comuni le risorse finalizzate all'assegnazione, ai nuclei che si trovano in stato di bisogno conseguente agli effetti economici derivanti dal COVID-19, di buoni spesa/voucher per l'acquisto di beni di prima necessità (alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, bombole del gas);

Visto il successivo D.D.G. n. 304 del 4 aprile 2020 del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali con il quale è stato approvato il riparto ai Comuni delle risorse disponibili in quota FSE 2014/2020, in misura del 30% della quota di riparto per Comune prevista nella tabella allegata alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 124 del 28.03.2020

#### RENDE NOTO

che, con il presente avviso, si intende reperire la disponibilità di esercizi commerciali con sede/unità locale nel Comune di Randazzo, iscritti presso la Camera di Commercio per la tipologia di beni previsti nelle disposizioni regionali, interessati ad accettare buoni spesa per la fornitura di prodotti di prima necessità, (alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, bombole del gas) ai sensi delle Deliberazioni della Giunta Regionale N. 124 del 28/03/2020, N. 135 del 07/04/2020 e N. 148 del 17/04/2020 – DDG N. 304 DEL 04/04/2020, e dell'art. 9 della L.R. n. 9/2020. PO FSE 2014/2020 - "misure di sostegno all'emergenza socio-assistenziale da COVID-19".

Gli esercizi commerciali interessati **potranno manifestare interesse presentando domanda**, come da modulistica allegata.

Possono richiedere l'iscrizione all'elenco gli esercizi commerciali abilitati alla vendita dei prodotti rientranti nei beni di prima necessità, di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 124 del

28/03/2020, n. 135 del 07/04/2020 e n. 148 del 17/04/2020 – DDG n. 304 del 04/04/2020, e dell'art. 9 della l.r. n. 9/2020 (alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, bombole del gas), che svolgano l'attività sul territorio comunale.

Alla domanda dovrà essere allegata copia del documento d'identità del legale rappresentante.

Successivamente il titolare sarà invitato a sottoscrivere apposita convenzione con il Comune di Randazzo, come da schema allegato.

L'esercizio commerciale, con cadenza non inferiore a dieci giorni o secondo la tempistica maggiormente rispondente alla propria organizzazione se l'importo dei buoni accettati supera 1.000,00 euro, emette fattura elettronica facendola pervenire al Comune. Contestualmente alla fattura elettronica l'esercente dovrà produrre il/i buono/i spesa in originale, debitamente datati e firmati. Non saranno accettati buoni privi di data e firma del titolare. Il rimborso del valore nominale dei buoni emessi dal Comune costituisce un'operazione non rilevante ai fini dell'IVA, ai sensi dell'art. 2, comma 3, lett. a) del D.P.R. n. 633/72 (c.d. "fattura fuori campo IVA ex art. 2 DPR 633/72").

L'Ufficio provvede alla liquidazione delle fatture emesse dagli esercizi commerciali entro giorni 15 dal ricevimento.

In fase di prima formazione dell'elenco, le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo di questo Ente, - a mezzo pec, all'indirizzo [protocollo\\_generale@randazzopec.e-etna.it](mailto:protocollo_generale@randazzopec.e-etna.it) entro il

---

L'avviso rimarrà aperto e le adesioni successive saranno accolte a sportello e l'aggiornamento dell'elenco, avverrà con cadenza quindicinale.

Gli esercizi commerciali possono manifestare la eventuale disponibilità ad applicare uno sconto sui prodotti acquistati, nella misura indicata nella manifestazione di disponibilità.

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda e allo schema di convenzione secondo le seguenti modalità:

- all'Albo Pretorio del Comune di Randazzo
- nella home page del sito istituzionale del Comune.

#### **Informativa sul trattamento dei dati personali REG. UE N° 679/2016**

Il Comune di Randazzo, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento (PA DIGITALE S.p.a, quale fornitore dei servizi di sviluppo, erogazione e gestione operativa delle piattaforme tecnologiche impiegate per la gestione del protocollo e per la gestione del procedimento amministrativo interessato). Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste

**IL SINDACO**  
**Francesco Sgroi**



FSE FONDO SOCIALE EUROPEO  
**SICILIA 2020**  
 PROGRAMMA OPERATIVO



**MISURE DI SOSTEGNO ALL'EMERGENZA SOCIO-ASSISTENZIALE DA COVID-19 AI  
 SENSI DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA REGIONE  
 SICILIANA N. 124 DEL 28/03/2020**



**COMUNE DI RANDAZZO  
 SERVIZI SOCIALI**

**Al Comune di Randazzo**

**OGGETTO:** DISPONIBILITÀ AD ACCETTARE BUONI SPESA EMESSI DAL COMUNE DI RANDAZZO (CT) DESTINATI ALLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTÀ ECONOMICHE A CAUSA DELL'EMERGENZA COVID-19 – DELIBERAZIONE GIUNTA REGIONALE N. 124/2020.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

- Titolare della ditta individuale**
- Legale Rappresentante della Società**

**Ragione Sociale** \_\_\_\_\_

con sede a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ C.F/P.IVA \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

consapevole del fatto che, in caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, le sanzioni previste dal vigente Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

**COMUNICA**

il proprio interesse a garantire la fornitura di beni di prima necessità (alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, bombole del gas), accettando in *pagamento buoni spesa* nominali che il Comune assegnerà a favore dei soggetti facenti parte di nuclei familiari che si trovano in stato di bisogno a causa dell'emergenza socio-assistenziale da CODIV-19, in ottemperanza a quanto previsto dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020 e s.m.i. e dal D.D.G. n. 304 del 04 aprile 2020 del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali.







FSE FONDO SOCIALE EUROPEO  
**SICILIA 2020**  
 PROGRAMMA OPERATIVO



**MISURE DI SOSTEGNO ALL'EMERGENZA SOCIO-ASSISTENZIALE DA COVID-19  
 AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA REGIONE  
 SICILIANA N. 124 DEL 28/03/2020**

**CIP- CUP**



**COMUNE DI RANDAZZO  
 SERVIZI SOCIALI**

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI RANDAZZO E L'ESERCIZIO COMMERCIALE**

**.....PER L'UTILIZZO E IL  
 RIMBORSO DEL BUONO SPESA COMUNALE A FAVORE DEI CITTADINI RESIDENTI NEL  
 TERRITORIO COMUNALE – DELIBERAZIONE GIUNTA REGIONALE N. 124/2020**

**TRA**

il Comune di Randazzo, rappresentato da .....che interviene al  
 presente atto in qualità di Responsabile dei Servizi Sociali

**E**

l'Esercizio commerciale.....con sede in  
 ....., Via ....., P. IVA.....,  
 nella persona di ....., che interviene al presente atto in  
 qualità di.....,

Visti la deliberazione di Giunta Regionale n. 124/2020, il D.D.G. n. 304 del 04/04/2020 del Dipartimento  
 Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali e la deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30/04/2020,

si conviene e si stipula quanto segue.

**ART. 1 – OGGETTO E FINALITA' DELLA CONVENZIONE**

La presente Convenzione ha per oggetto l'utilizzo dei Buoni Spesa Comunali per l'acquisto di beni di prima  
 necessità (alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, bombole del gas) presso gli  
 esercizi commerciali convenzionati.

Le parti danno atto che la prestazione fiscale intercorre esclusivamente tra il soggetto privato e l'acquirente dei  
 beni.

**ART. 2 – MODALITA' DI UTILIZZO**

I buoni spesa, emessi secondo il valore nominale stabilito dal Comune di Randazzo, saranno consegnati ai

beneficiari che potranno utilizzarli esclusivamente per l'acquisto dei suddetti beni di prima necessità presso uno o più esercizi convenzionati.

### ART. 3 – MODALITA' DI RIMBORSO

Il buono spesa è rimborsato all'esercizio commerciale per il valore nominale dello stesso dietro presentazione al Comune di fattura elettronica, il cui ammontare non potrà in alcun modo eccedere l'importo indicato sul singolo buono o, in caso di fattura cumulativa, dei buoni nominali cui la stessa si riferisce.

L'esercizio commerciale, con cadenza non inferiore a dieci giorni o secondo la tempistica maggiormente rispondente alla propria organizzazione, se l'importo dei buoni accettati supera 1.000,00 euro, emetterà fattura elettronica al Comune di Randazzo– C.F. \_\_\_\_\_ codice univoco \_\_\_\_\_ con il dettaglio dei buoni (numero progressivo e importo). Il rimborso del valore nominale dei buoni emessi dal Comune costituisce un'operazione non rilevante ai fini dell'IVA, ai sensi dell'art. 2, comma 3, lett. a) del D.P.R. n. 633/72 (c.d. "fattura fuori campo IVA ex art. 2 DPR 633/72"). Contestualmente alla fattura elettronica l'esercente dovrà produrre il/i buono/i spesa in originale, debitamente datati e firmati. Non saranno accettati buoni privi di data e firma del titolare

L'Ufficio provvede alla liquidazione delle fatture emesse dagli esercizi commerciali entro giorni 15 dal ricevimento della superiore documentazione.

L'esercente si impegna, altresì, a conservare e mettere a disposizione dell'Ente, per eventuali successivi controlli, copia dei documenti commerciali e/o fiscali emessi al cliente.

### ART. 4 – CONDIZIONI

I buoni spesa sono cumulabili (senza alcun limite quantitativo), sono personali (ovvero utilizzabili solo dal titolare indicato sullo stesso buono), non trasferibili, non cedibili a terzi e non convertibili in denaro contante.

I buoni spesa dovranno essere accettati al 100%, anche a valere su eventuali promozioni/offerte praticate dall'esercizio commerciale. È facoltà dell'esercente consentire un utilizzo frazionato (nel caso di piccoli acquisti inferiori ad € 10,00). I buoni dovranno essere utilizzati entro e non oltre il \_\_\_\_\_, salvo proroghe.

(facoltativo) l'esercente si impegna a riconoscere ai soggetti destinatari dei buoni uno sconto pari al \_\_\_\_\_% (in lettere \_\_\_\_\_%) sull'importo complessivo della spesa effettuata.

### ART. 5 – BENI ACQUISTABILI CON IL BUONO SPESA

Con il buono spesa possono essere acquistati solo ed esclusivamente i seguenti beni di prima necessità: alimenti (compresi quelli cotti), prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica (compresi e dispositivi di protezione individuale), bombole del gas. È in capo all'esercizio commerciale la verifica del corretto utilizzo del buono da parte dell'utente accertando l'identità del beneficiario e verificando che i prodotti acquistati rientrino tra quelli ammessi.

### ART. 6 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione decorre dalla data della sottoscrizione ed ha validità per tutta la durata della misura di cui alla richiamata deliberazione della Giunta Regionale.

## **ART. 7 – RISERVATEZZA DEI DATI - REG. UE N° 679/2016**

Il Comune di Randazzo, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento (PA DIGITALE S.p.a, quale fornitore dei servizi di sviluppo, erogazione e gestione operativa delle piattaforme tecnologiche impiegate per la gestione del protocollo e per la gestione del procedimento amministrativo interessato). Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste

## **ART. 8 – CONTROLLI**

L'Amministrazione Comunale effettua controlli sul corretto utilizzo dei buoni spesa nel rispetto dei criteri e modalità indicati nella presente convenzione, riservandosi la facoltà di non riconoscere il rimborso al commerciante per prodotti venduti non conformi a quanto indicato all'art. 5, così come di interrompere il servizio per il beneficiario del buono.

## **ART. 9 – CONTROVERSIE**

Per le eventuali controversie tra le parti inerenti all'esecuzione della presente convenzione sarà competente il Tribunale di Catania, restando espressamente esclusa ogni forma di arbitrato.

## **ART. 10 – SPESE CONVENZIONE**

Tutte le spese inerenti e derivanti dalla presente Convenzione sono a carico dell'esercizio commerciale convenzionato. La presente convenzione verrà registrata solo in caso d'uso, ai sensi dell'art 6, comma 2 del D.P.R. 131/1986

## **ART. 11 – NORME DI RINVIO**

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme del Codice Civile. Letto, confermato, sottoscritto

Per il Comune di Randazzo \_\_\_\_\_

Per l'Esercizio Commerciale \_\_\_\_\_