COMUNE DI RANDAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

II S.O. SERVIZI DEMOGRAFICI - POLITICHE ABITATIVE

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 4 del 01-04-2021

OGGETTO: Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del Rendiconto 2020

Atteso:
che l'art. 228 del T.U.E.L. approvato con D.L.gs. n. 267/00 prevede che, prima di procedere all'inserimento nel Conto del Bilancio dei residui attivi e passivi, l'Ente Locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte di quanto precedentemente accertato e non ancora riscosso e di quanto impegnato e non ancora pagato;
che l'art.151, comma 6, del medesimo T.U.E.L. prevede che al rendiconto va allegata una relazione illustrativa della Giunta Municipale per esprimere, sulla base di quanto relazionato dai Capi Settore, le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti;
che il Servizio Finanziario deve elaborare tutti i dati e le informazioni ricevute dai Capi Settore al fine di un globale riaccertamento dei residui attivi e passivi ed al fine, anche, della predisposizione della proposta del rendiconto di gestione corredato dalla relazione illustrativa da fare approvare prima dalla Giunta Municipale e successivamente dal Consiglio Comunale;
Vista la nota n. 5276 del 31/03/2021, con la quale, il Responsabile del Servizio Finanziario ha richiesto ai Responsabili di Settore di procedere al riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del rendiconto 2020, ai sensi dell'art. 228 del D.lgs. 267/2000;
Esaminate e monitorate le voci di bilancio trasmesse dall'Ufficio finanziario;

PROPONE

1. Di riaccertare i residui attivi e passivi di competenza, inerenti il Bilancio Consuntivo 2020, confermando tutti gli accertamenti e gli impegni che risultano negli elaborati allegati.
2. Di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Segretario Generale, all'Ufficio finanziario e, per conoscenza al collegio dei Revisori dei Conti.

Di disporre l'inserimento del presente Provvedimento nella raccolta delle Determinazioni e la sua pubblicazione come previsto dalle norme vigenti in questo Ente.

Il Responsabile del Procedimento

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

COMUNE DI RANDAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

II S.O. SERVIZI DEMOGRAFICI - POLITICHE ABITATIVE

DETERMINAZIONE N. 4 del 01-04-2021
Reg. Gen. N. 358 del 01-04-2021

OGGETTO: Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del Rendiconto 2020

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore
GAETANO FISAULI

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: