



## COMUNE DI RANDAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

### I SETTORE DI STAFF - POLIZIA MUNICIPALE -RANDAGISM

#### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 20 del 19-04-2022

**OGGETTO:** Liquidazione fattura per canone servizio di assistenza e manutenzione Software CONCILIA Windows anno 2022 alla Ditta MAGGIOLI S.P.A. divisione informatica con sede in Via Del Carpino nr. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna CIG: Z7535034A7

**Premesso che** con Determina Dirigenziale n. 6 del 14/02/2022, è stato affidato alla Società MAGGIOLI S.P.A. divisione informatica con sede in Via Del Carpino nr. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna, C.F. 06188330150 - P. I.V.A. 02066400405, il servizio di assistenza e manutenzione ordinaria Software CONCILIA Windows Sistema Informativo gestione verbali al C.d.S. anno 2022, per l'importo di €. 1.370,00 oltre IVA al 22%, impegnando la relativa spesa al codice meccanografico 03.01\_1.03.01.02.003 del bilancio 2021-2023 esercizio finanziario anno 2022;

**Preso atto** che l'intervento è regolato nel relativo contratto di assistenza

**Vista** la fattura n. 2114545 del 30/03/2022 prot. 5672 del 05/04/2022 ammontante ad € **1.370,00** oltre IVA al 22% pari ad € **301,40** per un ammontare complessivo di € **1.671,40** relativa al pagamento del canone per il servizio di assistenza e manutenzione ordinaria Software CONCILIA Windows Sistema Informativo gestione verbali al C.d.S. anno 2022 ;

**Ritenuto** di dover procedere alla relativa liquidazione ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000;

**Visto** lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

**Dato** atto che il DURC risulta regolare fino al 06/06/2022;

#### SI PROPONE

Di liquidare alla Società MAGGIOLI S.P.A. divisione informatica con sede in Via Del Carpino nr. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna , C.F. 06188330150 - P. I.V.A. 02066400405, la somma di € **1.370,00** oltre ad € **301,40** di IVA al 22%, per un totale complessivo di € **1.671,40** a saldo della fattura n. n. 2114545 del 30/03/2022 prot. 5672 del 05/04/2022, relativa al pagamento del il servizio di assistenza e manutenzione ordinaria Software CONCILIA Windows Sistema Informativo gestione verbali al C.d.S. anno 2022, giusti provvedimenti ed impegni di cui in narrativa, da accreditarsi tramite bonifico bancario sul conto corrente dedicato ai rapporti finanziari presso Banca Intesa San Paolo S.P.A., Codice IBAN IT64 G020 6924 2081 0000 0002 647.

In conformità ai principi statutari ed alla L.R. 10/91, il presente atto viene trasmesso al servizio

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

finanziario, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali e per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

## **Il Responsabile del Procedimento**



**COMUNE DI RANDAZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**I SETTORE DI STAFF - POLIZIA MUNICIPALE -RANDAGISM**

**DETERMINAZIONE N. 20 del 19-04-2022**  
**Reg. Gen. N. 359 del 19-04-2022**

**OGGETTO:** Liquidazione fattura per canone servizio di assistenza e manutenzione Software CONCILIA Windows anno 2022 alla Ditta MAGGIOLI S.P.A. divisione informatica con sede in Via Del Carpino nr. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna CIG: Z7535034A7

**IL CAPO SETTORE**

**VISTA** la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTA** la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

**VISTA** la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

**RITENUTO** di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

**VISTO** l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

**DETERMINA**

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

**Il Capo Settore**  
*GAETANO CULLURA'*

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

## SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore I SETTORE DI STAFF - POLIZIA MUNICIPALE -RANDAGISM;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

<b>Liquidazione N. 291 del 19-04-2022</b>	
<b>Su Impegno N. 71 del 02-02-2022</b> a Competenza approvato con Atto n. 6 1 STAFF POLIZIA MUNICIPALE del 14-02-2022 avente per oggetto DETERMINA A CONTRARRE PER RINNOVO CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE CONCILIA WINDOWS CIG Z7535034A7	
5° livello 01.03-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni	
Capitolo 403 / Articolo INTERVENTI PER ASSISTENZA ATTREZZATURE PER UFFICI DI SUPPORTO	
<b>Causale</b>	Liquidazione fattura per canone servizio di assistenza e manutenzione Software CONCILIA Windows anno 2022 alla Ditta MAGGIOLI S.P.A. divisione informatica con sede in Via Del Carpino nr. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna CIG: Z7535034A7
<b>Importo</b>	<b>Euro 851,40</b>

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
261 MAGGIOLI MODULGRAFICA	IT30P02008053640 00002566463	0002114545 del 30-03-2022	1.671,40	851,40	Z7535034A7	05-05-2022

*Ritenute documento*

ART. 17 - TER D.P.R. 633/72	1.370,00	301,40	22,00%
<b>Totale ritenute documento</b>	<b>1.370,00</b>	<b>301,40</b>	

<b>Liquidazione N. 292 del 19-04-2022</b>	
<b>Su Impegno N. 70 del 02-02-2022</b> a Competenza approvato con Atto n. 6 1 STAFF POLIZIA MUNICIPALE del 14-02-2022 avente per oggetto DETERMINA A CONTRARRE PER RINNOVO CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE CONCILIA WINDOWS CIG Z7535034A7	
5° livello 03.01-1.03.01.02.003 Equipaggiamento	
Capitolo 2152 / Articolo SPESE PER L'ARMAMENTO ED ATREZZATURE POLIZIA URBANA	
<b>Causale</b>	Liquidazione fattura per canone servizio di assistenza e manutenzione Software CONCILIA Windows anno 2022 alla Ditta MAGGIOLI S.P.A. divisione informatica con sede in Via Del Carpino nr. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna CIG: Z7535034A7
<b>Importo</b>	<b>Euro 820,00</b>

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
261 MAGGIOLI MODULGRAFICA	IT30P02008053640 00002566463	0002114545 del 30-03-2022	1.671,40	820,00	Z7535034A7	05-05-2022

*Ritenute documento*

ART. 17 - TER D.P.R. 633/72	1.370,00	301,40	22,00%
<b>Totale ritenute documento</b>	<b>1.370,00</b>	<b>301,40</b>	

**Addì 19-04-2022**

**Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario**  
*GAETANO FISAULI*

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: