



Città di Randazzo

2° Settore Operativo Servizi Demografici

DETERMINAZIONE N. 03 DEL 03/03/2014

OGGETTO: *Accertamento residui attivi e Passivi anno 2014.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **Accertamento residui attivi e Passivi anno 2014,**
- **Preso atto** l'art. 228 del T.U.E.L., approvato con D. L.vo n. 267/2000, prevede che prima di procedere all'inserimento nel Conto del Bilancio dei residui attivi e passivi, l'Ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto, o in parte, di quanto precedentemente accertato e non ancora riscosso, e di quanto impegnato e non ancora pagato;
- Che l'art. 151, comma 6, prevede che al Rendiconto va allegata una relazione illustrativa della Giunta Municipale per esprimere, sulla base di quanto relazionato dai dirigenti, le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti;
- Che il servizio finanziario deve elaborare tutti i dati e le informazioni ricevute dai Responsabili dei servizi, al fine di un globale riaccertamento dei residui attivi e passivi e della predisposizione della proposta del Rendiconto di Gestione, corredato della relazione illustrativa, da far approvare prima alla Giunta Municipale e, successivamente, al Consiglio Comunale;
- **Esamine** e monitorate le voci di bilancio trasmesse dall'Ufficio finanziario;
- **Richiamato** il vigente Regolamento di Contabilità;
- **Visto** il Provvedimento Sindacale n.1/01 e seguenti, con cui sono stati individuati i Responsabili degli uffici e dei servizi attribuendo le relative competenze;

DETERMINA

1. Esaminato il rendiconto gestione 2013 il si esprimono concrete le voci dei residui attivi, si comunica che possono essere depennati i seguenti numeri dell'elenco dei residui passivi :capitolo 340, n°. 2092 , 118, 95, 77; 159, 96; capitolo 400, n° 422, capitolo 940: n°. 1936, 1547,2202, 1897,42,144,455.
2. Disporre la trasmissione del presente provvedimento al Segretario Generale, all'Ufficio finanziario e, per conoscenza, al Collegio dei Revisori dei Conti.
3. Disporre l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni e la sua pubblicazione come previsto dalle norme vigenti in questo Ente.

IL DIRIGENTE
2° SETTORE OPERATIVO
SERVIZI DEMOGRAFICI

Dr. Ferrulli/Caraceni