



Città di Randazzo

1° SETTORE OPERATIVO – AFFARI GENERALI

ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 35 DEL 23-4-2014

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 240 del 31/03/2014 per ripetizione assistenza tecnica al parco fotocopiatrici dall'1/01/2013 al 31/12/2013 – CIG: ZC40EE2764

- **PREMESSO** che con delibera di G.M. n.109 del 24/05/2013 la Giunta Municipale ha assegnato al Responsabile del I S.O., che coordina gli interventi per garantire la funzionalità dei servizi comunali, le somme per l'estensione e conferma del servizio assistenza tecnica al parco fotocopiatrici per il periodo 1° gennaio-31 dicembre 2013;
- **CHE** con la medesima delibera è stato assunto regolare impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 al cap. 8955;
- **CHE** con determina del Responsabile I S.O. n. 66 del 02/07/2013 è stato confermato per un anno, dal 1° gennaio al 31 dicembre 2013, il contratto già in essere di assistenza tecnica al parco fotocopiatrici;
- **CONSIDERATO CHE** tutte le fotocopiatrici in dotazione al Comune sono in prevalenza di marca AGFA e la ditta Maio s.r.l. è fornitore esclusivo per la provincia di Catania delle stesse;
- **VISTA** la fattura n. 240 del 31/03/2014 prodotta dalla ditta Maio s.r.l. che ammonta ad € 1.815,00 I.V.A. compresa;
- **RISCONTRATA** la regolarità della fornitura e la sua rispondenza ai requisiti ed alle condizioni pattuite;
- **RITENUTO** di dover dare corso alla liquidazione, ai sensi dell'art.184 del D.Lgs. n. 267/2000;
- **VISTO** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;

LIQUIDA

Alla Ditta MAIO s.r.l., con sede in Catania, Via E. Pantano, 116, la fattura n. 240 del 31/03/2014, per l'importo di € 1.815,00 I.V.A. compresa, relativa alla fornitura del servizio di assistenza tecnica delle fotocopiatrici AGFA in dotazione al Comune, periodo 01/01/2013 - 31/12/2013, giusto provvedimento citato in narrativa, con bonifico bancario C/C CREDEM AG.2- BIC: BACRIT 21476 – IBAN: IT 32 K 03032 16900 010000003516;

Il presente atto, esecutivo e non soggetto a controllo, viene trasmesso al servizio finanziario, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali e per l'emissione del relativo mandato di pagamento.



RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Vincenzo Zirilli

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il sopra riportato atto di liquidazione;
Riscontrata la regolarità della documentazione prodotta dalla ditta e della documentazione
trasmessa dal Responsabile del citato servizio;
Ritenuto di dover dar corso al relativo pagamento ai sensi dell'art. 185 del D.Lgs. 267/2000;
Visto lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;
SI AUTORIZZA L'EMISSIONE DEL MANDATO DI PAGAMENTO

Addi 07/07/2011

 
Il Responsabile del Servizio Finanziario