



Città di Randazzo

5° Settore – Servizio Sociale

Oggetto: Impegno di spesa per integrazione voucher relativi al servizio di assistenza domiciliare agli anziani.

DETERMINAZIONE N. 142 del 22/08/2014

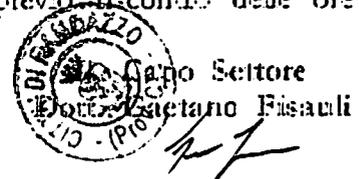
Il Capo Settore

- **Premesso** che l'accreditamento è l'atto con cui una Pubblica Amministrazione riconosce ad un'organizzazione (pubblica o privata) la possibilità di proporre e realizzare servizi di assistenza alla persona finanziati con risorse pubbliche.
- **Che** la legge quadro n. 328 dell'8 novembre 2000, che ha istituito nel nostro Paese il sistema integrato dei servizi sociali, ha assegnato la responsabilità di tale riconoscimento ai Comuni che dunque hanno il compito di accreditare i soggetti pubblici e privati che intendono proporre i loro servizi al finanziamento pubblico, come parte integrante del sistema di welfare locale;
- **Che** il Distretto socio-sanitario D.15 per sviluppare e garantire un sistema di servizi alla persona che si informi a criteri di omogeneità, sia qualitativa che quantitativa, per l'attuazione dei servizi di assistenza domiciliare, assistenza igienico personale nelle scuole ed altri servizi previsti nel Piano di Zona 2010-2012, per i servizi di assistenza domiciliare socio-assistenziale integrati all'assistenza socio-sanitaria e assistenza domiciliare socio-assistenziale per anziani non autosufficienti non in ADI, inseriti come obiettivi dei Piani di Interventi servizi di cura per gli anziani e per l'infanzia, intende utilizzare il sistema dell'accreditamento, in attuazione della L. 328/2000 art. 6 e L. R. 22/1986;
- **Che** con Delibera del Comitato dei Sindaci sono stati approvati:
- il Regolamento per l'Istituzione dell'Albo degli Enti accreditati per l'affidamento dei servizi domiciliari anziani, disabili oltre che del servizio di assistenza igienico-personale nelle scuole pubbliche;
- il patto per la gestione degli interventi del servizio Assistenza domiciliare ai soggetti disabili con il sistema dell'accreditamento;
- **Che** con delibera della G.M. n. 21 del 06/03/2014 è stato preso atto del Regolamento per l'Istituzione dell'Albo degli Enti accreditati per l'affidamento dei servizi domiciliari anziani e disabili e che nel Comune di Randazzo, facente parte del Distretto socio-sanitario di Bronte D.15, si utilizzerà il sistema dell'accreditamento, in attuazione della Delibera del Comitato dei Sindaci del 09/01/2014 di approvazione del regolamento stesso;
- **Considerato** che gli anziani che usufruiscono del servizio di assistenza domiciliare, coinvolte nella definizione del piano d'intervento individuale, possono esercitare il proprio diritto di scelta in merito all'Ente del privato sociale, tra quelli accreditati nell'area disabili;
- **Che** l'Ente del privato sociale erogherà i servizi previsti nel piano d'intervento che viene dall'utente stesso sottoscritto anche per quanto riguarda le risorse economiche necessarie per la realizzazione;
- **Che** il Regolamento per l'Istituzione dell'Albo degli Enti accreditati prevede che ciascuna cooperativa accreditata non può superare il 60% delle somme che ciascuna Comune destina per l'esecuzione del servizio;
- **Rilevato** che l'Assistente sociale Responsabile del Servizio ha predisposto i piani personalizzati da cui risultano le scelte degli utenti e le risorse economiche necessarie per la realizzazione, per cui:
- il servizio di assistenza domiciliare agli anziani sarà momentaneamente erogato a 45 utenti per cinque mesi;
- Le cooperative scelte dagli anziani dall'albo distrettuale di accreditamento sono:

- a) Multiservice '90 Soc. Coop. a r.l. con sede in via Tolmezzo n. 15 -- Catania;
- b) La Citta' Del Sole Soc. Coop. Con sede in via Vitaliano Brancati 20 -- Catania;
- Atteso che il servizio di assistenza domiciliare agli anziani comprende un insieme organizzato di prestazioni ed attività di assistenza finalizzata alla protezione degli stessi fra cui rientrano, oltre alle attività volte a favorire l'autosufficienza nella vita quotidiana, le attività volte alla tutela igienico - sanitaria della persona ed igiene ambientale, le attività di trasporto ed accompagnamento di utenti di disbrigo pratiche, le attività sanitarie di tipo infermieristiche, le attività di diagnosi psico-sociale, di organizzazione delle varie prestazioni fornite a livello domiciliare, di coordinamento di queste tra loro e con altre risorse presenti a livello territoriale, che competono alla fondamentale figura dell'Assistente sociale;
 - Che, pertanto, con Determina Dirigenziale n. 48 del 15/04/2014 sono state impegnate le somme necessarie per garantire il servizio di assistenza domiciliare agli anziani per cinque mesi e che, altresì, sono stati assegnati, rispettivamente alla Multiservice '90 Soc. Coop. a r.l. e alla Città del Sole Soc. Coop., 137 e 91 voucher per l'attività, dell'assistente sociale, da retribuire per ogni voucher con la somma € 21,32 comprensiva di oneri di organizzazione al 3% ed IVA al 4%;
 - Rilevato che i 228 voucher complessivi, non sono stati sufficienti a garantire l'attività dell'assistente sociale per tutto il periodo per il quale è prevista la durata del servizio;
 - Ritenuto, a tal fine, di dover utilizzare ulteriori 167 voucher per l'attività dell'Assistente Sociale, da retribuire per ogni voucher con la somma di € 21,32, comprensiva di oneri di organizzazione al 3% ed IVA al 4%;

DETERMINA

1. Di impegnare la somma di € 3.560,44 necessaria per garantire il prosieguo dell'attività svolta dall'Assistente Sociale per tutta la durata del servizio di assistenza domiciliare agli anziani al capitolo 6740/art. 20 giusto impegno assunto con Determina Dirigenziale n. 107 del 31/12/2013, bilancio 2014.
2. Assegnare inoltre alla Multiservice '90 Soc. Coop. a r.l. n. 100 voucher e alla Città' Del Sole Soc. Coop. e n. 67 voucher per l'attività dell'assistente sociale;
3. Stabilire che i voucher relativi all'attività dell'assistente sociale siano coordinati dalla Responsabile del servizio e vengano erogati nei confronti di tutti gli utenti dei servizi domiciliari.
4. Stabilire che al pagamento delle competenze dovute alle suddette cooperative si provvederà con successivo provvedimento a presentazione di regolari fatture e previo riscontro delle ore effettivamente effettuate e i voucher consegnati dagli utenti.



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Con la sottoestesa firma si appone il visto di regolarità contabile con attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

Cap. 6740 art. 20impegno nr. 16/2014, Bilancio 2014

Randazzo 01/09/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO