



Città di Randazzo

VIII e IX SS. OO. ACCORPATI
LL.PP. – URBANISTICA – PROTEZIONE CIVILE
UFFICIO LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE N. 3 DEL 31.01.2017

OGGETTO: Impegno di spesa ed approvazione preventivo per acquisto sale antigelo e noleggio di idoneo mezzo spargisale.

CIG: 7F01CF447F

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

- *Premesso che con Delibera di G.M. n. 139 del 30.12.2016, immediatamente esecutiva, è stata assegnata al Responsabile VIII e IX Settore la somma di € 1.000,00 per l'acquisto di sale antigelo e noleggio di idoneo mezzo spargisale;*
- *Che la sopradetta somma è stata destinata al cap. 7320 per € 1.000,00 del bilancio comunale;*
- *Che, pertanto, si rende necessario impegnare la superiore somma di € 1.000,00 per l'acquisto di sale antigelo e noleggio di idoneo mezzo spargisale;*
- *Visto il preventivo redatto dal geom. Lombardo Salvatore, in forza all'VIII Settore, il cui importo ammonta ad € 1.000,00;*
- *Visto l'art. 55 della Legge 142/90, che prescrive, disposizione confermata dall'art. 163 del D. L.vo 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, per ogni impegno di spesa l'attestazione della relativa copertura finanziaria e che i Provvedimenti dei Responsabili, individuati ai sensi del comma 3 bis dell'art. 51 della L. 142/90, che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;*
- *Visto lo Statuto Comunale e il vigente regolamento di contabilità;*
- *Visto il Provvedimento Sindacale n. 45/2016 con il quale sono stati confermati i Responsabili degli uffici e dei servizi;*

DETERMINA

1. *Di impegnare la somma complessiva di € 1.000,00 per l'acquisto di sale antigelo e noleggio di idoneo mezzo spargisale, al cap. 7320 del bilancio, giusta delibera di G. M. n. 139/2016;*
2. *Di approvare il preventivo redatto dal geom. Lombardo Salvatore, in forza all'VIII Settore, il cui importo ammonta ad € 1.000,00;*
3. *Disporre la trasmissione del presente provvedimento al servizio finanziario per l'annotazione dell'impegno di spesa e il conseguente visto per i provvedimenti di competenza;*
4. *Disporre l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni e la sua pubblicazione, come previsto dalle norme vigenti di questo Ente.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Arch. Aldo Meli

SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la riportata Determina emessa dal Capo dell'8° e 9° Settore;

Riscontrata la regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;

Ritenuto di dover dare corso all'impegno citato;

Visto lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di regolarità contabile. Imp. n. 253

Addì 16/05/2017


Capo dell'Ufficio Finanziario
