



## COMUNE DI RANDAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

### I S.O. SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI

#### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 49 del 03-09-2019

**OGGETTO:** Concessione periodo di congedo ex co. 5, art. 42 T.U. di cui D.L.gs. 26/03/2001 n. 151. Dipendente matricola n. 53.

- Vista l'istanza presentata dal dipendente comunale matricola n. 53 in servizio a tempo indeterminato, con categoria "C3" acquisita al protocollo generale in data 26.08.2019 sotto il n. 15316, intesa ad ottenere la concessione per un periodo di anni due, di congedo straordinario retribuito, con decorrenza dal 01/10/2019 per assistere la propria congiunta portatore di handicap in situazione di gravità "comma 3° dell'art.33 della Legge 5.2.1992",
- Preso atto che il dipendente ha dichiarato, sotto la propria responsabilità, che coabita stabilmente e che pertanto la assiste continuamente ed esclusivamente;
- Rilevato che l'istante ha esplicitamente dichiarato che la propria congiunta non trovasi ricoverata a tempo pieno in istituti di assistenza;
- Visto il comma 5 dell'art. 42 del T.U di cui al D.Lgs. n. 151/2001 che disciplina il congedo straordinario di soggetti con handicap in situazione di gravità introdotto con l'art. 80, comma 2 , della L. 388/2000 (finanziaria 2001) e modificato con il comma 106, dell'art. 3, della L.350/03 (finanziaria 2004);
- Vista la certificazione della Commissione medica operante presso l'ASL di Bronte e verificatane la conformità alle prescrizioni dell'art. 42 del T.U. N. 151/2001;
- Viste le Circolari INPDAP n. 11/2001, n. 2/2002 e n. 31/2004;
- Vista la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 18/02/2010, n. 3884 e il messaggio dell'INPS n. 19583 del 02/09/2009;
- Visti i vigenti CC.CC.NN.LL. e rilevata la propria competenza in forza delle attribuzioni di cui al Decreto Sindacale n. 1/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

#### SI PROPONE

1. Per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono ripetute nel presente dispositivo, di autorizzare il dipendente matricola n. 53, a fruire del congedo straordinario per assistere la propria congiunta a far data 01/10/2019 al 30/09/2021 (per un periodo di due anni).
2. Dare atto che durante detto periodo il dipendente percepirà l'indennità prevista dalle norme vigenti e che lo stesso periodo è utile ai fini pensionistici mentre non è utile per la maturazione delle ferie, della 13^ mensilità e dell' indennità premio di servizio INPDAP.
3. Di dare atto ancora che il congedo di cui al presente provvedimento può essere fruito, persistendone i requisiti, nel limite massimo di due anni nella vita lavorativa del dipendente.
4. Di impegnare il lavoratore a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione che possa determinare il venir meno dei requisiti prescritti per la fruizione del congedo e che, in difetto, potranno essere applicate le sanzioni del caso.

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

5. Di dare atto che con la presente concessione il dipendente avrà fruito di tutto il periodo di congedo spettante (due anni).
6. Di disporre l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni del Capo Settore I, la notifica al dipendente richiedente, la trasmissione al Sindaco, all'Assessore al Personale, al Segretario Generale, all'Ufficio Personale, all'Ufficio trattamento economico del personale, al Capo Settore I staff – P.M., nonché La pubblicazione all'Albo Pretorio come previsto dalle norme vigenti in questo Ente.

## **Il Responsabile del Procedimento**

*Tina D'Amico*



**COMUNE DI RANDAZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**I S.O. SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI**

**DETERMINAZIONE N. 46 del 05-09-2019**  
**Reg. Gen. N. 160 del 05-09-2019**

**OGGETTO:** Concessione periodo di congedo ex co. 5, art. 42 T.U. di cui D.L.gs. 26/03/2001 n. 151. Dipendente matricola n. 53.

**IL CAPO SETTORE**

**VISTA** la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTA** la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

**VISTA** la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

**RITENUTO** di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

**VISTO** l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

**DETERMINA**

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

**Il Capo Settore**  
*Salvatore Salmeri*

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: