



COMUNE DI RANDAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

I S.O. SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 128 del 09-12-2019

OGGETTO: Liquidazione fatture per canone servizi di Filo Diretto, Assistenza Sistemistica Hardware, relativa al periodo luglio-settembre 2019.

- **PREMESSO** che con delibera n.12 del 28/01/2019 la Giunta Municipale ha assegnato al Capo 1° Settore, che coordina gli interventi per garantire la funzionalità dei servizi, la somma di € 35.000,00, IVA compresa, per l'attivazione della convenzione di Assistenza Software, Hardware e Sistemistica del sistema informatico dei Settori I-II-III e IV per l'anno 2019;
- **CHE** con determina n. 26 del 1-2-2019 è stato affidato alla Ditta Immedia S.p.A., tramite trattativa diretta MEPA, il servizio servizi di Filo Diretto, Assistenza Sistemistica, Hardware, Siope+ per i settori I-II-III e IV relativo all'anno 2019 per la somma di € 11.240,00 più I.V.A. ;
- **DATO ATTO** che detta fornitura è regolarmente avvenuta;
- **VISTE** le fatture nn. 20191505-504-503-502-501 del 10-10-2019 relative al servizio di canone di Filo Diretto, Assistenza Sistemistica, Hardware degli uffici comunali, per il periodo compreso tra il 1 luglio e il 30 settembre 2019 per un importo complessivo di € **3.181,15**, iva compresa;
- **RISCONTRATA** la regolarità della fornitura, così come richiesta, e la rispondenza ai requisiti ed alle condizioni pattuite;
- **RITENUTO** di dover dare corso alla sua liquidazione ai sensi dell'art.184 del D.lgs. n.267/2000;
- **VISTO** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;
- **VISTO** il provvedimento sindacale n.9 del 21-05-2019 con cui sono stati individuati i responsabili degli uffici e dei servizi attribuendo le relative competenze;
- **VISTA** la regolarità del DURC;

SI PROPONE

Per i motivi in premessa che qui si intendono richiamati anche se non materialmente trascritti:

1. Alla ditta Immedia S.p.A. le fatture nn. 20191505-504-503-502-501 del 10-10-2019 dell'importo complessiva di € **3.181,15** I.V.A compresa, per la suddetta fornitura relativa al periodo compreso tra il 1 luglio e il 30 settembre 2019;
2. La predetta somma fa carico sull'impegno assunto con la succitata determina.

Il Responsabile del Procedimento
ANGELA MANNINO

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

I S.O. SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 125 del 09-12-2019
Reg. Gen. N. 381 del 10-12-2019

OGGETTO: Liquidazione fatture per canone servizi di Filo Diretto, Assistenza Sistemistica Hardware, relativa al periodo luglio-settembre 2019.

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore
Salvatore Salmeri

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore I S.O SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

Liquidazione N. 304 del 09-12-2019	
Su Impegno N. 12 sub n. 1 del 26-02-2019 a Competenza approvato con Atto n. 26 Determina del 01-02-2019 avente per oggetto DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA MEPA DEI SERVIZI DI FILO DIRETTO ASSISTENZA SISTEMISTICA HARDWARE SIOPE+ PER L'ANNO 2019 ALLA DITTA IMMEDIA SPA CIG Z0F268211C	
5° livello 01.11-2.02.01.06.001 Macchine per ufficio	
Capitolo 8960 / Articolo ACQUISTO STRAORDINARIO ATTREZZATURE SERVIZI GENERALI	
Causale	Liquidazione fatture per canone servizi di Filo Diretto, Assistenza Sistemistica Hardware, relativa al periodo luglio-settembre 2019.
Importo	Euro 3.181,15

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
22630 IMMEDIA S.P.A.	IT72W02008169170 00500005282	00020191501 del 10-10-2019	1.046,15	1.046,15	Z0F268211C	09-11-2019
<i>Ritenute documento</i>						
ART. 17 - TER D.P.R. 633/72			857,50	188,65	22,00%	
<i>Totale ritenute documento</i>			857,50	188,65		
22630 IMMEDIA S.P.A.	IT72W02008169170 00500005282	00020191502 del 10-10-2019	244,00	244,00	Z0F268211C	09-11-2019
<i>Ritenute documento</i>						
ART. 17 - TER D.P.R. 633/72			200,00	44,00	22,00%	
<i>Totale ritenute documento</i>			200,00	44,00		
22630 IMMEDIA S.P.A.	IT72W02008169170 00500005282	00020191503 del 10-10-2019	488,00	488,00	Z0F268211C	09-11-2019
<i>Ritenute documento</i>						
ART. 17 - TER D.P.R. 633/72			400,00	88,00	22,00%	
<i>Totale ritenute documento</i>			400,00	88,00		
22630 IMMEDIA S.P.A.	IT72W02008169170 00500005282	00020191504 del 10-10-2019	854,00	854,00	Z0F268211C	09-11-2019
<i>Ritenute documento</i>						
ART. 17 - TER D.P.R. 633/72			700,00	154,00	22,00%	
<i>Totale ritenute documento</i>			700,00	154,00		
22630 IMMEDIA S.P.A.	IT72W02008169170 00500005282	00020191505 del 10-10-2019	549,00	549,00	Z0F268211C	09-11-2019
<i>Ritenute documento</i>						
ART. 17 - TER D.P.R. 633/72			450,00	99,00	22,00%	
<i>Totale ritenute documento</i>			450,00	99,00		

Addì 09-12-2019

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario

Dott. Antonio Tumminello

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: