



COMUNE DI RANDAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

II S.O. SERVIZI DEMOGRAFICI - POLITICHE ABITATIVE

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 2 del 07-02-2020

OGGETTO: Nomina Commissione per l'affidamento in concessione ed uso dell'impianto sportivo comunale "Attilio Grimaldi".

RICHIAMATA la determina n.15 del 30/12/2019 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico di selezione per l'affidamento in concessione ed uso dell'impianto sportivo comunale "Attilio Grimaldi";

ATTESO CHE il presente avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal 30/12/2019 al 03/02/2020 termine ultimo per la presentazione dell'istanza;

CHE entro il termine stabilito è pervenuta una sola offerta;

CONSIDERATO che l'Avviso Pubblico prevede espressamente che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;

RAVVISATA la necessità di dover nominare una Commissione che proceda alla valutazione della suddetta offerta;

RAVVISATA la propria competenza a provvedere in merito;

SI PROPONE

Per i motivi in premessa indicati che qui si intendono integralmente richiamati anche se non materialmente trascritti

1. Di nominare la Commissione per la selezione dell'affidamento in concessione ed uso dell'impianto sportivo comunale " Attilio Grimaldi" nelle persone di:
 - Dott. Antonio Tumminello – Segretario Generale del Comune di Randazzo
 - Dott. Fisauli Gaetano – Capo II Settore Operativo del Comune di Randazzo
 - Isp.re Francesco Giardina - Responsabile dei servizi della segreteria del Sindaco.
2. Di nominare la Sig.ra Mavica Rosanna - dipendente ufficio segreteria- segretaria verbalizzante.

Il Responsabile del Procedimento



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

II S.O. SERVIZI DEMOGRAFICI - POLITICHE ABITATIVE

DETERMINAZIONE N. 2 del 07-02-2020
Reg. Gen. N. 90 del 07-02-2020

OGGETTO: Nomina Commissione per l'affidamento in concessione ed uso dell'impianto sportivo comunale "Attilio Grimaldi".

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore
GAETANO FISAULI

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: