

### V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

#### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 132 del 30-04-2020

OGGETTO: Impegno di spesa copertura finanziaria Ordinanza n. 4 del 13.03.2020. Lavori di somma urgenza per messa in sicurezza uffici comunali per emergenza epidemiologica COVID - 19.

Premesso che con Ordinanza dirigenziale n. 4 del 13/03/2020 sono stati affidati alla ditta Crimi Serramenti s.r.l con sede in Randazzo Via Galliano 4 E/F, i lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza di alcuni uffici comunali per evitare il contatto e garantire la distanza interpersonale tra gli utenti e i dipendenti comunali, così come disposto dai numerosi Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri per contrastare, prevenire e contenere l'emergenza epidemiologica da COVID 19.

Che con delibera di G.M. n. 67 del 27.04.2020, è stata assegnata al Responsabile del V Settore la somma complessiva di € 7.700,00;

Che con la suddetta delibera la somma sopracitata è stata destinata ai codici meccanografici n. 03.02.1.03.01.02.999 e n. 01.11.2.02.01.09.999;

Che occorre provvedere al relativo impegno di spesa;

Visto l'art. 55 della Legge 142/90, che prescrive, disposizione confermata dall'art. 163 del D. L.vo 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, per ogni impegno di spesa l'attestazione della relativa copertura finanziaria e che i Provvedimenti dei Responsabili, individuati ai sensi del comma 3 bis dell'art. 51 della L. 142/90, che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Visto il Provvedimento Sindacale n. 9/2019 con il quale sono stati nomi i Responsabili degli uffici e dei servizi attribuendo le relative competenze;

Visto lo Statuto Comunale e il vigente regolamento di contabilità;

#### **PROPONE**

Per quanto sopra motivato, che qui per intero si intende riportato, anche se non materialmente trascritto:

- 1. Di impegnare la somma di € 7.700,00 ai codici meccanografici n. 03.02.1.03.01.02.999 e n. 01.11.2.02.01.09.999, per l'esecuzione dei lavori relativi alla messa in sicurezza di alcuni uffici comunali per l'emergenza epidemiologica da COVID - 19.
- 2. Disporre la trasmissione del presente provvedimento al servizio finanziario per la conferma dell'impegno di spesa;

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

<ol> <li>Disporre l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni e l sua pubblicazione come previsto dalle norme vigenti.</li> </ol>		
Il Responsabile del Procedimento		
Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:  Pag. 2		



# V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

# DETERMINAZIONE N. 132 del 30-04-2020 Reg. Gen. N. 314 del 04-05-2020

OGGETTO: Impegno di spesa copertura finanziaria Ordinanza n. 4 del 13.03.2020. Lavori di

somma urgenza per messa in sicurezza uffici comunali per emergenza

epidemiologica COVID - 19.

#### IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

Visto il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Vista la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

Vista la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

Visto l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

### **DETERMINA**

- 1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
- 2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

### Il Capo Settore

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D1gs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

# ALDO ILLUMINATO MELI

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Pag. 4

### SERVIZIO FINANZIARIO

- **V**ISTA la riportata determina emessa dal Capo Settore V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA;
- RISCONTRATA la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- RITENUTO di dover dar corso all'impegno citato;
- Visto lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

Impegno N. 135 del 29-04-2020 a Competenza CIG Z512CD2796			
5° livello 03.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.			
Capitolo 2662 / Articolo 10 SPESE PER IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI COVID19			
Causale	IMPEGNO DI SPESA PER LESECUZIONE DEI LAVORI NECESSARI PER LA MESSA IN SICUREZZA DI ALCUNI UFFICI COMUNALI NECESSARI PER LA PREVENZIONE E GESTIONE DELLEMERGENZA EPIDEMIOLGICA DA COVID -19		
Importo 2020	Euro 6.000,00		

Impegno N. 136 del 29-04-2020 a Competenza CIG Z512CD2796			
5° livello 01.11-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.			
Capitolo 8975 / Articolo MANUTENZ.NE STRAORD. E MESSA IN SICUREZZA IMMOB. C.LI LEGGE 84/08			
Causale	IMPEGNO DI SPESA PER LESECUZIONE DEI LAVORI NECESSARI PER LA MESSA IN SICUREZZA DI ALCUNI UFFICI COMUNALI NECESSARI PER LA PREVENZIONE E GESTIONE DELLEMERGENZA EPIDEMIOLGICA DA COVID -19		
Importo 2020	Euro 1.700,00		

Addì 04-05-2020

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario

Dott. Antonio Tumminello

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: