



COMUNE DI RANDAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

I S.O. SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 310 del 26-08-2020

OGGETTO: Liquidazione fattura per il servizi di conservazione atti e documenti amministrativi relativa al periodo luglio-agosto 2020.

- **PREMESSO** che con delibera n. 9 del 21/01/2020 la Giunta Municipale ha assegnato al Capo 1° Settore, che coordina gli interventi per garantire la funzionalità dei servizi, la somma di € 2.520,00 per garantire il servizio di Conservazione di atti e documenti informatici per l'anno 2020;
- **CHE** con determina n. 61 del 20-02-2020 è stato affidato alla Ditta Immedia S.p.A., tramite trattativa diretta MEPA, il servizio di Filo Diretto, Assistenza Sistemistica, Hardware, Siope+, compreso il servizio acquedotto e la Conservazione di atti e documenti amministrativi, per i settori I-II-III e IV relativo all'anno 2020 per la somma di € 13.950,00 più I.V.A. ;
- **DATO ATTO** che detta fornitura è regolarmente avvenuta;
- **VISTA** la fattura n. 20201010 del 13-07-2020 relativa al servizio di Conservazione atti e documenti amministrativi, per il periodo luglio-agosto 2020, dell'importo di € **458,72** iva compresa;
- **RISCONTRATA** la regolarità della fornitura, così come richiesta, e la rispondenza ai requisiti ed alle condizioni pattuite;
- **CHE** la spesa, ai sensi dell'art. 163, comma 2, del D.lgs 267/2000 risulta indifferibile e inderogabile per il buon andamento degli uffici;
- **RITENUTO** di dover dare corso alla sua liquidazione ai sensi dell'art.184 del D.lgs. n.267/2000;
- **VISTO** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;
- **VISTO** il provvedimento sindacale n.9 del 21-05-2019 con cui sono stati individuati i responsabili degli uffici e dei servizi attribuendo le relative competenze;
- **VISTA** la regolarità del DURC con validità sino al 14-10-2020;

SI PROPONE

Per i motivi in premessa che qui si intendono richiamati anche se non materialmente trascritti:

1. Liquidare alla ditta Immedia S.p.A., C.F.02154040808, la fattura n. 20201010 del 13-07-2020 dell'importo di € **458,72** I.V.A compresa, relativa al periodo luglio-agosto 2020;
2. La predetta somma fa carico sull'impegno assunto con la succitata determina.

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Il Responsabile del Procedimento
ANGELA MANNINO



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

I S.O. SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 297 del 26-08-2020
Reg. Gen. N. 694 del 28-08-2020

OGGETTO: Liquidazione fattura per il servizi di conservazione atti e documenti amministrativi relativa al periodo luglio-agosto 2020.

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore
Salvatore Salmeri

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore I S.O SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

Liquidazione N. 599 del 28-08-2020	
Su Impegno N. 15 sub n. 1 del 21-02-2020 a Competenza approvato con Atto n. 61 1 S O SEGRETERIA AFFARI GENERA del 20-02-2020 avente per oggetto Determina a contrarre per l'affidamento, tramite trattativa diretta MEPA, dei servizi di FILO DIRETTO, Assistenza Sistemistica Assicurativa, Hardware Siope+ e Servizio di Conservazione, per l' anno 2020 alla ditta IMMEDIA S.p.A. Viale Lainò, 6 - 951 CIG Z8A2BF65E3	
5° livello 01.11-2.02.03.02.001 Sviluppo software e manutenzione evolutiva	
Capitolo 8955 / Articolo MANUTENZ.ORDINARIA E STRAORDIN.MACCHINE E COMPUTERS	
Causale	Liquidazione fattura per il servizi di conservazione atti e documenti amministrativi relativa al periodo luglio-agosto 2020.
Importo	Euro 458,72

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
22630 IMMEDIA S.P.A.	IT72W02008169170 00500005282	00020201010 del 13-07-2020	458,72	458,72	Z8A2BF65E3	12-08-2020

Ritenute documento

ART. 17 - TER D.P.R. 633/72	376,00	82,72	22,00%
Totale ritenute documento	376,00	82,72	

Addì 28-08-2020

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario

Dott. Antonio Tumminello