



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 299 del 24-09-2020

OGGETTO: Liquidazione fattura per manutenzione autoparco comunale.

- *Premesso che alcuni automezzi comunali necessitano di lavori di manutenzione;*
- *Che è indispensabile e urgente intervenire al fine di poter espletare gli annessi servizi oltreché garantire l'efficienza e la regolarità degli stessi;*
- *Che con delibera di Giunta Municipale n. 74 del 15.05.2020, immediatamente esecutiva, è stata assegnata al Responsabile del 5° settore, la somma di € 1.000,00 per la manutenzione degli automezzi comunali;*
- *Che con determina n. 162 del 21.05.2020, Reg. Gen. n. 415 del 22.05.2020 la suddetta somma è stata impegnata ai codici meccanografici n. 03.01-1.03.01.02.999 e n. 01.06-1.10.04.01.001 del bilancio comunale 2018/2020, esercizio finanziario 2020;*
- *Che si è reso necessario eseguire alcuni lavori di manutenzione sulla motoape Piaggio targata GE241926;*
- *Che i lavori sono stati eseguiti dall'officina Grillo s.n.c. di Grillo Francesco & Figli con sede in Randazzo in C/da Camporè;*
- *Che con prot. n. 14644 del 22.09.2020, la sopracitata ditta ha prodotto la fattura elettronica n. 1259 del 22.09.2020 dell'importo complessivo di € 112,22 di cui € 91,98 per imponibile ed € 20,24 per I.V.A.;*
- *Visto il D.U.R.C. dal quale si evince che la ditta è in regola con i versamenti contributivi fino al 26.11.2020;*
- *Ritenuto di dover dare corso alla relativa liquidazione ai sensi dell'art. 184 del D.L.vo 267/2000;*
- *Visto il Provvedimento Sindacale n. 9/19 con il quale sono stati nominati i Responsabili degli Uffici;*
- *Visto il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;*

D E T E R M I N A

Per quanto sopra motivato, che qui per intero si intende riportato, anche se non materialmente trascritto:

1. *Di liquidare alla ditta Grillo s.n.c. di Grillo Francesco & Figli con sede in Randazzo in contrada Camporè, la fattura n. 1259 del 22.09.2020 dell'importo complessivo di € 112,22 di cui € 91,98 per imponibile ed € 20,24 per I.V.A., emessa dalla stessa per lavori di riparazione meccanica eseguiti sulla motoape Piaggio targata GE241926.*

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

2. *Dare atto che la suddetta somma è da liquidarsi con i fondi impegnati nella determina n. 162/2020, Reg. Gen. n. 415/2020.*
3. *Disporre la trasmissione del presente provvedimento all'ufficio di ragioneria per le annotazioni ed i provvedimenti di competenza.*
4. *Disporre l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni e la sua pubblicazione come previsto dalle norme vigenti.*

IL CAPO SETTORE
Arch. Aldo Meli

Il Responsabile del Procedimento



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

DETERMINAZIONE N. 299 del 24-09-2020
Reg. Gen. N. 809 del 01-10-2020

OGGETTO: Liquidazione fattura per manutenzione autoparco comunale.

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore

ALDO ILLUMINATO MELI

SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

Liquidazione N. 695 del 25-09-2020	
Su Impegno N. 146 del 19-05-2020 a Competenza approvato con Atto n. 162 5 SO LLPP URBANISTICA del 21-05-2020 avente per oggetto IMPEGNO DI SPESA PER LAVORI DI MANUTENZIONE AUTOPARCO COMUNALE CIG ZA52D091BE	
5° livello 03.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 2220 / Articolo SPESE PER IL PARCO MEZZI IN DOTAZ.AI SERVIZI DI POLIZIA MUNIC	
Causale	Liquidazione fattura per manutenzione autoparco comunale.
Importo	Euro 112,22

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
20542 OFFICINE GRILLO s.n.c.	IT58R02008841600 00102210178	1259 del 22-09-2020	112,22	112,22	ZA52D091BE	22-10-2020

Ritenute documento

ART. 17 - TER D.P.R. 633/72	91,98	20,24	22,00%
Totale ritenute documento	91,98	20,24	

Addì 25-09-2020

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario

Dott. Antonio Tumminello

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: