



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

I S.O. SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 397 del 26-10-2020

OGGETTO: Determina a contrattare e affidamento diretto tramite MEPA, di un notebook e altro materiale informatico per gestire le sedute in videoconferenza degli organi collegiali.

Premesso che è in corso una recrudescenza dei casi di contagi da Covid -19 che sta interessando anche il nostro Comune;

Considerato l'evolversi della situazione epidemiologica, il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e l'incremento dei casi sia su scala nazionale che locale;

Che tale situazione impone di adottare tutte le misure di prevenzione necessarie per il contenimento dell'infezione da Coronavirus;

Considerato che l'art. 73, comma 1, del Decreto – Legge 17 marzo 2020, n. 18, «Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da covid-19», approvato con modificazione dalla legge di conversione n. 27 del 24 aprile 2020, dispone che «Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente»;

Che al fine di gestire al meglio le sedute in videoconferenza degli organi collegiali si rende necessario il seguente materiale necessario per il collegamento:

un notebook, un access point wireless, un router, una cuffia usb e una webcam hd;

Che con delibera di G.M 158 del 19/10/2020, è stata assegnata al Capo del I settore la somma di € 800,00 per l'acquisto di un computer portatile e di altro materiale informatico necessario per la gestione delle riunioni in videoconferenze degli organi collegiali dell'Ente ;

Che la spesa complessiva la fornitura] in parola, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad 565,81 oltre IVA per € 124,48, per complessivi 690,29;

Che pertanto, si rende necessario procedere all'individuazione della Ditta cui affidare la fornitura in parola.

Dato atto che a seguito di indagine attraverso CONSIP Spa non è stato possibile riscontrare forniture con caratteristiche idonee alle qualità ritenute essenziali per le esigenze dell'ente ed economicamente più vantaggiose;

Constatato che risulta invece possibile attivare procedura di ODA sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della Consip, dato l'obbligo normativo di utilizzo di questo strumento per l'acquisto di materiale e/o servizi informatici (Art. 1, comma 450, L. 296/2006, art. 1, comma 512, L. 208/2015);

Visto l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

Rilevato che nel corso di una indagine preliminare su MEPA sono stati individuati i prodotti adeguati in termini di qualità/prezzo alle esigenze di che trattasi e tali prodotti risultano quelli offerti dalla ditta ZP GROUP S.N.C. DI PARASILITI BELLOCCHI GRAZIELLA & C. Partita IVA 04304880877, VIA SAN GREGORIO, SN - 95036 - RANDAZZO(CT), che contatta si è dichiarata disponibile ad una pronta consegna, stante l'urgenza di attivare il servizio;

Che ai sensi dell'art. 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Viste le linee guida aggiornate n.4, di attuazione del decreto legislativo n.50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitarie, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"

Atteso che è stato acquisito il Durc che risulta regolare;

Preso atto che l'approvvigionamento in questione non rientra nel programma biennale degli acquisti 2020/2021 in quanto si tratta di un acquisto con costi inferiori all'importo di Euro 40.000,00 nel biennio;

DETERMINA

1. Di procedere alla fornitura del materiale informatico necessario per gestire al meglio le sedute in videoconferenza degli organi collegiali ai sensi dell'art.36, comma 2 lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, mediante o.d.a. sul MePa;
2. di affidare alla ditta ZP GROUP S.N.C. DI PARASILITI BELLOCCHI GRAZIELLA & C. Partita IVA 04304880877, VIA SAN GREGORIO, SN - 95036 - RANDAZZO(CT) la fornitura del materiale informatico meglio specificato nell'ordine MEPA n, 5806690

- allegato alla presente per l'importo complessivo di € 565,81 oltre IVA per € 124,48, per complessivi € 690,29;
3. di impegnare la somma di € 690,29 al codice di bilancio 01.01-1.03.02.99.999 (ex cap. 385) bilancio 2019/2023, esercizio finanziario 2020;
 4. Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria per quanto di competenza;
 5. La presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on- line per la dovuta pubblicità e sarà inserita nella raccolta di cui all'art. 183 del decreto legislativo n. 267/2000.

Il Responsabile del Procedimento

Salvatore Salmeri



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

I S.O. SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 384 del 27-10-2020
Reg. Gen. N. 899 del 28-10-2020

OGGETTO: Determina a contrattare e affidamento diretto tramite MEPA, di un notebook e altro materiale informatico per gestire le sedute in videoconferenza degli organi collegiali.

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore

Salvatore Salmeri

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore I S.O SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

Sub impegno N. 274/ 1 del 28-10-2020 a Competenza CIG Z792EE2CAC	
5° livello 01.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 385 / Articolo SPESE GESTIONE CONSIGLIO COMUNALE	
Causale	DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO PER ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO PER GESTIRE SEDUTE IN VIDEOCONFERENZA ORGANI COLLEGIALI
Importo 2020	Euro 690,29

Addì 28-10-2020

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario

Dott. Antonio Tumminello