



## COMUNE DI RANDAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

### I S.O. SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI

#### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 33 del 14-01-2021

**OGGETTO:** Concessione periodo di congedo ex co. 5, art. 42 del T.U. di cui al D.Lgs. 26/03/2001 n. 151. Dipendente matricola n. 406 P. A.

- Vista l'istanza presentata dalla dipendente comunale matricola n. 406 P.A. in servizio a tempo determinato cat. "C1" acquisita al protocollo generale in data 14/01/2021 sotto il n. 599 intesa ad ottenere la concessione per un periodo di 59 giorni, di congedo straordinario retribuito, con decorrenza 20/01/2021 al 19/03/2021 per assistere il proprio figlio portatore di handicap in situazione di gravità " comma 3 art. 33 Legge 5.2.1992";
- Preso atto che la dipendente, avendo richiesto il periodo di congedo in maniera frazionata, ha già usufruito di un primo periodo di sei mesi dal 01.03.2012 al 31.08.2012 (giorni 184), di un secondo periodo di tre mesi dal 02.10.2012 al 31.12.2012 (giorni 90), di un terzo periodo dal 02/11/2018 al 21/12/2018 (giorni 50), di un quarto periodo dal 11/11/2019 al 31/12/2019 (giorni 51); di un quinto periodo dal 04/05/2020 al 30/09/2020 (giorni 150);
- Preso atto che la dipendente ha dichiarato, sotto la propria responsabilità, che coabita stabilmente e che pertanto lo assiste continuamente ed esclusivamente;
- Rilevato che l'istante ha esplicitamente dichiarato che lo stesso non è ricoverato a tempo pieno in strutture specializzate;
- Visto il comma 5 dell'art. 42 del T.U. di cui al Dlgs. n. 151/2001 che disciplina il congedo straordinario di due anni in favore per chi assiste soggetti con handicap in situazione di gravità introdotto con l'art.80, co. 2, della L. 388/2000 (finanziaria 2001) e modificato con il co. 106, dell'art. 3, della L. 350/03 (finanziaria 2004);
- Vista la certificazione della Commissione medica operante presso l'ASP n.3 di Bronte e verificatane la conformità alle prescrizioni dell'art. 42 del T.U. n.151/01;
- Accertato che la dipendente è in possesso di tutti i requisiti di legge per la fruizione del congedo;
- Viste le Circolari INPDAP n. 11/2001, n. 2/2002 e n. 31/2004;
- Vista la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 18/02/2010, n. 3884 e il messaggio dell'INPS n. 19583 del 02/09/2009;
- Visti i vigenti CC.CC.NN.LL e rilevata la propria competenza in forza delle attribuzioni di cui al Decreto Sindacale n. 1/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

**S I P R O P O N E**

1. Per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono ripetute nel presente dispositivo, di autorizzare la dipendente matricola n. 406 P. A., a fruire di un sesto periodo di congedo straordinario a far data dal 20/01/2021 al 19/03/2021 (giorni 59).
2. Dare atto che durante detto periodo la dipendente percepirà l'indennità prevista dalle norme vigenti e che lo stesso periodo è utile ai fini pensionistici mentre non è utile per la maturazione delle ferie, della 13<sup>a</sup> mensilità e dell'indennità premio di servizio INPDAP.
3. Di dare atto ancora che il congedo di cui al presente provvedimento può essere fruito, persistendone i requisiti, nel limite massimo di anni due nella vita lavorativa del dipendente e che i restanti periodi potranno essere concessi entro 60 giorni dalla richiesta e dopo l'effettiva ripresa dell'attività lavorativa tra un periodo e un altro.
4. Di impegnare il lavoratore a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione che possa determinare il venire meno dei requisiti prescritti per la fruizione del congedo e che, in difetto, potranno essere applicate le sanzioni del caso.
5. Di dare atto che con la presente concessione la dipendente avrà fruito di un periodo di congedo frazionato per un totale di 584 giorni (su 720 spettanti due anni)
6. Di disporre l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni del Capo Settore I, la notifica al dipendente richiedente, la trasmissione al Sindaco, all'Assessore al Personale, al Segretario Generale, all'Ufficio Personale, all'Ufficio trattamento economico del personale, nonché la pubblicazione all'Albo Pretorio come previsto dalle norme vigenti in questo Ente.

## **Il Responsabile del Procedimento**

*Tina D'Amico*



**COMUNE DI RANDAZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**I S.O. SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI**

**DETERMINAZIONE N. 31 del 15-01-2021**  
**Reg. Gen. N. 36 del 15-01-2021**

**OGGETTO:** Concessione periodo di congedo ex co. 5, art. 42 del T.U. di cui al D.Lgs. 26/03/201 n. 151. Dipendente matricola n. 406 P. A.

**IL CAPO SETTORE**

**VISTA** la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTA** la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

**VISTA** la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

**RITENUTO** di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

**VISTO** l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

**DETERMINA**

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

**Il Capo Settore**  
*GAETANO FISAULI*

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: