



COMUNE DI RANDAZZO
COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

(nominata con Decreto del Presidente della Repubblica in data 23.08.2019, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Verbale di seduta n. 2 del 15-1-2021

L'anno duemilaventuno, il giorno quindici del mese di gennaio, alle ore 10:00 e seguenti, presso la sede del palazzo municipale del comune di Randazzo, si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione nominata con D.P.R. in data 23-08-2019 su proposta del Ministro dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. n. 267/00 con l'intervento dei signori:

	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
Dott. Giuseppe Milano	Presidente	X	
Dott. Antonino Alberti	Componente	X	
Dott. Andrea Dara	Componente	X	

Viene dato atto che la Commissione Straordinaria di Liquidazione si è riunita in data odierna.

Il Presidente trasferisce la mail del 13 gennaio u.s. pervenuta dal dott. Spinella con la quale il medesimo allega l'avviso di parcella 2020 in relazione all'incarico definito dalla delibera n. 1 del 9-01-2020 e dal relativo disciplinare. Il dott. Spinella, tenuto conto del rallentamento dell'attività causato dalla pandemia Covid-19, che ha colpito l'intero paese, ha ritenuto di ridurre con un forfait del 50% l'imponibile della propria prestazione. In riferimento a questo avviso di parcella la Commissione ha ritenuto, con deliberazione n. 4 di pari data, di rinnovare l'incarico di collaborazione al dott. A. Spinella a norma dell'art. 253, comma 3, TUEL per il periodo gennaio/dicembre 2021. Si è proceduto, al contempo con delibera n. 5 alla liquidazione delle competenze per prestazioni professionali a favore del citato consulente, il cui perimetro dell'incarico, alle medesime condizioni economiche previgenti, è stato esteso agli aspetti contabili e finanziari della gestione inerente le materie degli Enti Locali.

Il rag. La Piana, all'uopo sollecitato, ha confermato che non risulta ancora definita la valutazione tecnico contabile afferente il trasferimento del fondo di cassa all'OSL.

In riferimento ai fascicoli Joniambiente, Oikos, Ecolandia e Sicula Trasporti (richieste di ammissione alla massa passiva), è stato interpellato il dott. Panasidi con invito ad integrare quanto precedentemente trasmesso in quanto le valutazioni contabili non risultavano collimanti e la documentazione a corredo non completa.

A questo punto il dott. Dara reitera il proprio interesse a poter seguire e partecipare in remoto alle riunioni dell'OSL che viene previsto si intensificheranno nel prossimo futuro.

Quale mezzo al fine, e tenuto conto che le dotazioni informatiche rese disponibili all'OSL dall'Amministrazione comunale non sono tecnologicamente adeguate, aggiunge che provvederà a fornire presso la consueta sede delle riunioni dell'OSL un proprio pc portatile idoneo allo scopo nel quale creare i collegamenti di rete ed i programmi che, parimenti, lo stesso dott. Dara assicura. Il presidente contatta il tecnico informatico del Comune, sig. Fornito, che conferma la sua presenza

per gli adempimenti relativi all'attivazione del servizio.

Viene predisposta apposita nota, prot. n. 10/2021, per il rinnovo del servizio di Tesoreria per l'anno 2021.

Alle ore 13:15 il dott. Alberti si allontana non prima di aver richiamato e condiviso con l'OSL la predisposizione di una relazione illustrativa da trasmettere al Ministero dell'Interno - direzione Finanza Locale - in corrispondenza dell'imminente scadenza della vigente proroga. In proposito la Commissione predispone un indice recante i contenuti della stessa ed individuando, quale riferimento temporale per il suo completamento, la fine della prossima settimana. Per il suo esame ed inoltre l'OSL viene convocato per il 27 gennaio p.v.

La seduta si chiude alle ore 16:30 previa lettura e sottoscrizione dello stesso.

La Segretaria Verbalizzante

Angela Mannino



La Commissione

Dott. Giuseppe Milano

Dott. Andrea Dara

