



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 104 del 15-03-2021

OGGETTO: Liquidazione fattura per fornitura e messa in opera di centralino telefonico presso i locali dei VV.UU. ed Ufficio di Protezione Civile

- Premesso che di recente sono stati attivati i servizi telefonici ed internet degli Uffici dei VV.UU. e Uffici di Protezione Civile con la società BT Italia;
- Che all'interno degli Uffici è necessario filtrare i vari numeri telefonici interni, oltre a quelli da attivare (almeno 8) per i nuovi uffici di protezione civile;
- Che, contattata, la ditta Michele Graci con sede legale in via Michele Caracciolo 108/A Catania, si è resa disponibile ad eseguire l'intervento per la fornitura e messa in opera di centralino telefonico che permetta l'allineamento con la rete di BT Italia, prove di funzionamento e collaudo, per l'importo di €1.200,00 + IVA al 22%, applicando uno sconto di € 100,00 sul preventivo iniziale di € 1.300,00;
- Vista la delibera di G.M. delibera n. 08 del 02/02/2021 con la quale è stata assegnata la somma complessiva di € 28.000,00;
- Vista la determina del Capo del V Settore N. 46 del 05-02-2021 con la quale è stata impegnata la somma di € 3.261,32 al codice meccanografico 01.04-1.03.02.05.00, per la manutenzione di centralini ed apparecchi telefonici, nuove attivazioni e relativi componenti per l'anno 2021;
- Vista la determina n. 74 del 25-02-2021 con la quale si è dato incarico alla sopradetta ditta per l'esecuzione dei lavori sopradescritti ed impegnata la somma complessiva di € 1.464,00 al cap. 341 / *Articolo* 62 codice meccanografico n. 01.04-1.03.02.05.00;
- Che la fornitura e la messa in funzione dell'apparecchiatura è stata regolarmente eseguita;
- Vista la fattura elettronica n. 2/21 del 12/03/2021 ammontante ad € 1.464,00 di cui €1.200,00 per imponibile ed € 264,00 per IVA al 10%;
- Visto il DURC della sopradetta ditta valido sino al 10/04/2021;
- Ritenuto di dover dar corso alla sua liquidazione ai sensi dell'art. 184 del D. L.vo n. 267/2000;
- Visto il Provvedimento Sindacale n. 09/2019 con cui sono stati individuati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi attribuendo le relative competenze;
- Visto lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

PROPONE

Per quanto sopra motivato, che qui per intero si intende riportato, anche se non materialmente trascritto:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

1. Di liquidare alla ditta Michele Graci con sede legale in via Michele Caracciolo 108/A Catania, la somma complessiva di € 1.464,00 di cui €1.200,00 per la gestione ed € 264,00 per IVA al 10%; giusta fattura n. 2/21 del 12/03/2021, emessa per i lavori di fornitura e messa in opera di centralino telefonico, prove di funzionamento e collaudo presso i locali del comando dei VV.UU.
2. Di dare atto che la somma complessiva di € 1.464,00 è da liquidarsi con i fondi impegnati con determina del Capo del V Settore n. 74 del 25-02-2021.
3. Di Trasmettere il presente atto al Servizio finanziario, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali e per l'emissione del relativo mandato di pagamento.
4. Di disporre l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni e la sua pubblicazione come previsto dalle norme vigenti.

Il Responsabile del Procedimento



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

DETERMINAZIONE N. 104 del 17-03-2021
Reg. Gen. N. 317 del 23-03-2021

OGGETTO: Liquidazione fattura per fornitura e messa in opera di centralino telefonico presso i locali dei VV.UU. ed Ufficio di Protezione Civile

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore

ALDO ILLUMINATO MELI

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Pag. 4

SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

Liquidazione N. 244 del 18-03-2021	
Su Impegno N. 58 sub n. 3 del 26-02-2021 a Competenza approvato con Atto n. 74 5 SO LLPP URBANISTICA del 25-02-2021 avente per oggetto Affidamento lavori per fornitura e messa in opera di centralino telefonico presso i locali dei VV.UU. ed Ufficio di Protezione Civile. CIG Z59308547E	
5° livello 01.04-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	
Capitolo 341 / Articolo 62 SPESE TELEFONICHE UFFICIO TRIBUTI	
Causale	Liquidazione fattura per fornitura e messa in opera di centralino telefonico presso i locali dei VV.UU. ed Ufficio di Protezione Civile
Importo	Euro 1.464,00

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
24731 GRACI MICHELE	IT88A03058016041 00571298498	FATTPA 2_21 del 12-03-2021	1.464,00	1.464,00	Z59308547E	11-04-2021

Ritenute documento

ART. 17 - TER D.P.R. 633/72	1.200,00	264,00	22,00%
Totale ritenute documento	1.200,00	264,00	

Addì 23-03-2021

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario

Dott. Antonio Tumminello

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: