



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 123 del 30-03-2021

OGGETTO: Impegno di spesa per rinnovo assistenza tecnica per la trasmissione dei dati delle OO.PP. al BDAP e Servizio Simonweb.

- *Premesso che il Decreto Legislativo n. 229/2011 prevede che i soggetti attuatori di opere pubbliche inviino alla Banca dati delle amministrazioni pubbliche (BDAP), del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) del Dipartimento della Ragioneria dello Stato, specifiche informazioni periodiche sullo stato di attuazione delle stesse;*
- *Che, data la complessità dell'iter da seguire per la trasmessa delle predette informazioni e al fine di ottimizzare il servizio di trasmissione dei dati relativi alla Pubblica Amministrazione (BDAP) si rende necessario e urgente avvalersi di uno strumento di supporto;*
- *Che con determina n. 69 del 05/03/2020, è stata affidata alla Società "INFOGEST" Società Cooperativa con sede a Napoli la fornitura del software " appalti PA per la trasmissione dei Dati del Monitoraggio delle OO.PP. al BDAP" ed è stata affidata l'assistenza tecnica per anni uno (5.3.2020/5.3.2021);*
- *Che la predetta assistenza tecnica di supporto è scaduta il 05/03/2021;*
- *Che, la proroga per l'assistenza tecnica di supporto al RUP ed al referente dell'Amministrazione incaricato della rendicontazione è necessaria per la gestione delle OO.PP.;*
- *Vista la nota del 19/02/2021 con la quale la predetta Società Infogest ha comunicato che il costo del servizio per l'anno 2021 è rimasto invariato rispetto all'anno precedente è cioè €. 1.100,00 comprensivo di IVA;*
- *Che con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 17/07/2020 sono stati assegnati ai comuni, tra cui il Comune di Randazzo, contributi per gli anni 2020/2023 da destinare a investimenti in Infrastrutture Sociali;*
- *Che tutte le procedure per il monitoraggio delle predette opere pubbliche, così come previsto dall'art. 4 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 17/07/2020, devono essere effettuate su Servizio Simonweb;*
- *Che per la corretta gestione delle previste procedure necessità assistenza e supporto tecnico*
- *Che la predetta Società Infogest, all'uopo contattata, con la nota del 17/03/2021, ha comunicato la propria disponibilità per l'assistenza tecnica sul Servizio Simonweb, per l'annualità 2021, al prezzo di €. 732,00 comprensivo di IVA;*

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

- *Che, per poter procedere al rinnovo del canone per il servizio AppaltiPA – BDAP per l'anno 2021 e affidare il supporto per il servizio Simonweb, occorre assegnare al Responsabile del V Settore la complessiva somma di €. 1.832,00;*
- *Che la suddetta spesa non è frazionabile, ed è indifferibile e urgente;*
- *Visto il Provvedimento Sindacale n. 09 del 21/05/2019 con il quale è stata confermata la nomina dei Capi settori;;*

D E T E R M I N A

Per quanto sopra motivato, che qui per intero si intende riportato, anche se materialmente non trascritto.

1 – Di impegnare la somma di €. 1.832,00 imputandola ad apposito capitolo di bilancio al fine di procedere al rinnovo del canone per il servizio AppaltiPA – BDAP per l'anno 2021 e affidare il supporto per il servizio Simonweb per la rendicontazione necessaria per la gestione delle OO.PP.;

2 – Disporre la trasmissione del presente provvedimento al servizio finanziario per la conferma dell'impegno della spesa.

3 – Disporre l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni e la sua pubblicazione come previsto dalle norme vigenti.

*Il Capo Settore
Arch. Aldo Meli*

Il Responsabile del Procedimento



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

DETERMINAZIONE N. 123 del 30-03-2021
Reg. Gen. N. 340 del 31-03-2021

OGGETTO: Impegno di spesa per rinnovo assistenza tecnica per la trasmissione dei dati delle OO.PP. al BDAP e Servizio Simonweb.

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore

ALDO ILLUMINATO MELI

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Pag. 4

SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

Impegno N. 121 del 31-03-2021 a Competenza CIG ZE33133205	
5° livello 01.06-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 340 / Articolo 57 SPESE DI CANCELLERIA, PULIZIA E MANUTENZ. ATTREZZATURE	
Causale	Impegno di spesa per rinnovo assistenza tecnica per la trasmissione dei dati delle OO.PP. al BDAP e Servizio Simonweb.
Importo 2021	Euro 300,00

Impegno N. 122 del 31-03-2021 a Competenza CIG ZE33133205	
5° livello 08.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 340 / Articolo 58 SPESE DI CANCELLERIA, PULIZIA E MANUTENZIONE ATTREZZATURE	
Causale	Impegno di spesa per rinnovo assistenza tecnica per la trasmissione dei dati delle OO.PP. al BDAP e Servizio Simonweb.
Importo 2021	Euro 300,00

Impegno N. 123 del 31-03-2021 a Competenza CIG ZE33133205	
5° livello 01.01-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	
Capitolo 340 / Articolo 70 SPESE STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE	
Causale	Impegno di spesa per rinnovo assistenza tecnica per la trasmissione dei dati delle OO.PP. al BDAP e Servizio Simonweb.
Importo 2021	Euro 500,00

Impegno N. 124 del 31-03-2021 a Competenza CIG ZE33133205	
5° livello 01.03-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 340 / Articolo 53 SPESE DI CANCELLERIA, PULIZIA E MANUTENZIONE ATTREZZATURE	
Causale	Impegno di spesa per rinnovo assistenza tecnica per la trasmissione dei dati delle OO.PP. al BDAP e Servizio Simonweb.
Importo 2021	Euro 732,00

Addi 31-03-2021

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario

Dott. Antonio Tumminello

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: