



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

I S.O. SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 261 del 07-06-2021

OGGETTO: Oggetto: Concessione permessi studio per frequenza corso RSPP modulo C al dipendente matricola n. 287 P. G.

- Vista l'istanza del dipendente matricola n. 287, dipendente comunale a tempo determinato in forza al IX S.O., acquisita al protocollo generale in data 07/06/2021 sotto il n. 9229 intesa ad ottenere la concessione dei permessi per diritto allo studio ai sensi dell'art.45 del CCNL del 1995 e dell'art.15 comma 2 del CCNL del 21.05.2018;
- Visto il certificato di comunicazione inizio corso in data 31/05/2021 da svolgersi in modalità online prodotto dal dipendente ;
- Rilevato che per il corrente anno non sono pervenute istanze di concessione dei permessi per diritto allo studio, contenuti entro il limite del 3% del personale in servizio;
- Che pertanto si può autorizzare la fruizione dei permessi, fermo restando che la presente concessione potrà essere rivista alla luce di nuove istanze;
- Visto l'art. 45 del CCNL del 21.05.2018;

P R O P O N E

1. Di concedere al dipendente matricola n. 287 i permessi straordinari retribuiti per diritto allo studio per l'anno 2021 dal 31/05/2021 al 21/06/2021 data fine corso e sostenimento degli esami, nei giorni stabiliti dal calendario presentato dallo stesso come allegato all'istanza;
2. Al fine di evitare disservizi il dipendente è obbligato a concordare con il Capo Settore IX la fruizione dei permessi, comunicando le sue necessità con un anticipo di almeno una settimana;
3. Disporre la notifica del presente provvedimento al dipendente interessato, al Capo Settore IX S.O., all'Ufficio del Personale e all'Albo Pretorio per la pubblicazione.

Il Responsabile del Procedimento

Tina D'Amico



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

I S.O. SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 258 del 08-06-2021
Reg. Gen. N. 553 del 08-06-2021

OGGETTO: Oggetto: Concessione permessi studio per frequenza corso RSPP modulo C al dipendente matricola n. 287 P. G.

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore
GAETANO FISAULI

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: