



**COMUNE DI RANDAZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA**

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE**

N. 196 del 09-06-2021

**OGGETTO:** Liquidazione somme all'Economo comunale per le spese inerenti la revisione periodica della cisterna nell'autoespurgo comunale targato CT A89102.

- *Premesso che con deliberazione n. 70 del 27.05.2021 sono stati dati gli indirizzi ed è stata assegnata al Responsabile del 5° Settore la somma di € 850,00 per l'esecuzione della revisione periodica della cisterna nell'autoespurgo comunale targato CT A89102;*
- *Che con determina n. 184 del 03.06.2021 la superiore somma è stata impegnata al codice meccanografico n. 01.06-1.03.01.02.999, esercizio finanziario 2021;*
- *Che si rende necessario eseguire la revisione periodica della cisterna nell'autoespurgo comunale in quanto in scadenza;*
- *Che l'ufficio Economo comunale provvederà, tramite assegno bancario intestato a E.m.c. Manutenzione S.r.l. con sede in Catania, ad anticipare la somma di € 732,00 per far fronte alle spese scaturenti dall'esecuzione della revisione in oggetto;*
- *Che pertanto, occorre provvedere alla liquidazione della suddetta somma in favore dell'Economo comunale;*
- *Ritenuto di dover dar corso alla liquidazione delle somme ai sensi dell'art. 184 del D. L.vo n. 267/2000;*
- *Visto il Provvedimento Sindacale n. 9/19 con il quale sono stati nominati i Responsabili degli Uffici;*
- *Visto il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;*

**D E T E R M I N A**

*Per quanto sopra motivato, che qui per intero si intende riportato, anche se non materialmente trascritto:*

1. *Di liquidare all'Economo Comunale la somma di € 732,00, al fine di poter predisporre assegno bancario in favore della ditta E.m.c. Manutenzione S.r.l. con sede in Catania, inerente l'esecuzione della revisione periodica della cisterna nell'autoespurgo comunale targato CT A89102.*
2. *Dare atto che la sopradetta somma è da liquidarsi con i fondi impegnati con la determina n. 184/2021.*
3. *Disporre la trasmissione del presente provvedimento all'ufficio di ragioneria per le annotazioni ed i provvedimenti di competenza.*

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

4. *Disporre l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni e la sua pubblicazione come previsto dalle norme vigenti.*

*IL CAPO SETTORE*  
*arch. Aldo Meli*

**Il Responsabile del Procedimento**

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Pag. 2



**COMUNE DI RANDAZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA**

**DETERMINAZIONE N. 193 del 09-06-2021**  
**Reg. Gen. N. 562 del 10-06-2021**

**OGGETTO:** Liquidazione somme all'Economo comunale per le spese inerenti la revisione periodica della cisterna nell' autoespurgo comunale targato CT A89102.

**IL CAPO SETTORE**

**VISTA** la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTA** la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

**VISTA** la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

**RITENUTO** di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

**VISTO** l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

**DETERMINA**

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

**Il Capo Settore**

*ALDO ILLUMINATO MELI*

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Pag. 4

## SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

<b>Liquidazione N. 471 del 10-06-2021</b>	
<b>Su Impegno N. 154 del 03-06-2021</b> a Competenza approvato con Atto n. 184 5 SO LLPP URBANISTICA del 03-06-2021 avente per oggetto IMPEGNO DI SPESA PER LESECUZIONE DELLA REVISIONE PERIODICA DELLA CISTERNA NELLAUTOESPURGO COMUNALE CIG Z3E31F695D	
5° livello 01.06-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 790 / Articolo MEZZI TRASPORTO ED IMPIANTI ADIBITI AI SERVIZI TECNICI	
Causale	Liquidazione somme all'Economo comunale per le spese inerenti la revisione periodica della cisterna nell'autoespurgo comunale targato CT A89102.
Importo	<b>Euro 732,00</b>

**Addì 10-06-2021**

**Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario**

*Dott. Antonio Tumminello*