



**COMUNE DI RANDAZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**I S.O SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI**

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE**  
N. 324 del 19-08-2021

**OGGETTO:** PRESA D'ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO CATEGORIA C MATRICOLA N.398.-

**Premesso che:**

- nel Comune prestano servizio n.57 lavoratori con contratti di lavoro a tempo determinato e parziale stipulati in data 18.01.2007, ai sensi delle LL.RR. n. 85/95 e n.16/2006;
- con deliberazione di G.M. n.199 del 14.12.2020, ai sensi del comma 8 dell'art.20 del D.Lgs. n.75/2017, è stata disposta la proroga dei suddetti contratti al 31.12.2021;

**Vista** la nota assunta al Protocollo Generale dell'Ente in data 16 agosto 2021 e registrata al n. 13357 con la quale la dipendente di categoria C, posizione economica C1, Istruttore Amministrativo esperto in attività socio culturali educative, matricola n. 398, in servizio con contratto a tempo determinato e part-time a 24 ore settimanali, ha rassegnato le dimissioni dal servizio con decorrenza 1° settembre 2021 (ultimo giorno di servizio 31 agosto 2021);

**Atteso** che è stato rispettato il termine di preavviso di 15 giorni, così come previsto dall'art.51, comma 4, del vigente CCNL;

**Dato atto** che le dimissioni dal servizio del dipendente costituiscono atto unilaterale recettizio per la cui efficacia non è richiesta alcuna accettazione da parte dell'Amministrazione;

**Rilevato che** il presente provvedimento non comporta alcun onere di natura economica per l'Ente;

**Visti:**

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- i CC.CC.NN.LL del comparto Regioni e Autonomie Locali vigenti;
- le LL.RR. n.89/95 e n.16/2006;
- il Provvedimento Sindacale n.9/2019 con il quale sono stati nominati i Responsabili degli Uffici;

**SI PROPONE**

1. Di prendere atto delle dimissioni volontarie presentate dalla dipendente di categoria C, posizione economica C1, Istruttore Amministrativo esperto in attività socio culturali educative, matricola

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

- n.398, in servizio con contratto a tempo determinato e part-time a 24 ore settimanali, con nota introitata al Protocollo Generale del Comune in data 16.08.2021 e registrata al n.13357.
2. Di dare atto che la risoluzione del rapporto di lavoro avrà luogo con decorrenza 1° settembre 2021 (ultimo giorno di servizio 31 agosto 2021).
  3. Di notificare copia della presente alla dipendente interessata, nonché all'Ufficio Personale e all'Ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

**Il Responsabile del Procedimento**  
*ROSALBA GULLOTTO*



**COMUNE DI RANDAZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**I S.O. SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI**

**DETERMINAZIONE N. 321 del 19-08-2021**  
**Reg. Gen. N. 749 del 19-08-2021**

**OGGETTO:** PRESA D'ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO CATEGORIA C MATRICOLA N.398.-

**IL CAPO SETTORE**

**VISTA** la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTA** la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

**VISTA** la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

**RITENUTO** di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

**VISTO** l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

**DETERMINA**

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

**Il Capo Settore**  
*GAETANO FISAULI*

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: