



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

I S.O. SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 326 del 19-08-2021

OGGETTO: Approvazione graduatoria per l'ammissione all' Asilo nido comunale. Anno Educativo 2020-21.

Premesso che possono essere ammessi all'Asilo nido i bambini fino a tre anni di età le cui famiglie risiedono o prestano attività lavorativa in questo Comune;

Che il termine per la presentazione delle domande di ammissione è fissato al 30 aprile di ogni anno ai sensi dell'art. 7 del Regolamento dell'Asilo Nido Comunale;

Che a seguito del perdurare dello stato di emergenza sanitaria, il termine di scadenza per il prossimo Anno Educativo 2021-2022 è stato prorogato al 30 giugno 2021;

Che sono pervenute n.27 nuove istanze di ammissione, di cui 3 pervenute fuori termine;

Atteso che n. 3 bambini hanno diritto alla frequenza in quanto già presenti lo scorso anno e che l'inserimento dei nuovi bambini avverrà per graduatoria;

Preso atto che per la formulazione della graduatoria sono state approntate singole schede redatte sulla base dei criteri di punteggio stabiliti nell'allegato A) al Regolamento dell'Asilo Nido Comunale, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 10 del 21.03.2018;

Che le 3 istanze pervenute fuori termine non sono state valutate in quanto, ai sensi del suddetto art. 7 del citato Regolamento, saranno prese in considerazione nell'ordine di arrivo in presenza di posti disponibili, ad avvenuto esaurimento della graduatoria;

Visto il provvedimento sindacale con cui sono stati individuati i responsabili degli uffici e dei servizi attribuendo le relative competenze;

Visto lo Statuto comunale;

SI PROPONE

1. Approvare la graduatoria formulata per le nuove istanze di ammissione all'Asilo Nido comunale di cui all'allegato A), che costituisce parte integrante del presente atto e che rimane depositata agli atti d'ufficio in quanto contenente dati personali di minori.
2. Disporre la pubblicazione della graduatoria con la limitazione dei dati personali dei richiedenti e l'omissione dei nominativi dei minori, in ottemperanza al Regolamento generale per la protezione dei dati (G.D.P.R. 679/2016).

3. Dare atto che l'attribuzione dei punteggi è stata effettuata sulla base dei criteri stabiliti dal Regolamento dell'Asilo Nido Comunale.
4. Dare atto che il numero di bambini che verranno ammessi andrà ad aggiungersi al numero di bambini che hanno già frequentato lo scorso anno educativo e che hanno diritto alla riconferma.
5. Disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e la pubblicazione della graduatoria sul sito internet del Comune come sopra specificato.
6. Dare atto che avverso la graduatoria è ammesso ricorso in opposizione che dovrà pervenire a questo Settore entro 10 giorni dalla data della sua pubblicazione.

Il Responsabile del Procedimento

F.to ANNA MINEO



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

I S.O. SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 324 del 19-08-2021
Reg. Gen. N. 750 del 19-08-2021

OGGETTO: Approvazione graduatoria per l'ammissione all' Asilo nido comunale. Anno Educativo 2020-21.

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTO il Decreto Sindacale n.9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art.13 comma 3, del C.C.N.L.sotto scritto il 21 maggio 2018;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore

F.to GAETANO FISAULI

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: