



**COMUNE DI RANDAZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA**

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE**

N. 316 del 21-09-2021

**OGGETTO:** Liquidazione fattura per interventi relativi all'emergenza pandemica derivata dal Coronavirus Covid-19.

**Premesso** che con delibera di G.M. n. 97 del 28/07/2021 è stata approvata una variazione del bilancio di previsione 2020/2023, anno 2021 per l'applicazione di una quota dell'avanzo di amministrazione presunto 2020, di parte vincolata, relativa al contributo statale funzioni fondamentali;

**Che** con relazione del 26/07/2021, prot. N. 12349, questo ufficio ha individuato gli interventi e i costi occorrenti per far fronte all'emergenza pandemica derivata dal Coronavirus Covid -19 al fine di garantire, in sicurezza, i servizi erogati dall'Ente;

**Che** l'importo occorrente è stato quantificato in complessivi €. 43.000,00;

**Che** con delibera di G.M. n. 107 del 03/08/2021, è stata assegnata al Responsabile del V Settore la somma di €. 43.000,00 da utilizzare per la realizzazione degli interventi previsti nella predetta relazione del 26/07/2021, prot. N. 12349;

**Che** con determina n. del 266 del 05.08.2021 la sopracitata somma è stata impegnata al codice del bilancio 2020/2023, esercizio finanziario 2021, Cod. Mecc. 13.07-1.03.02.18.999, per spese relative alla sanificazione, acquisto dispositivi di sicurezza e adeguamento immobili comunali;

**Che** si è reso necessario acquistare computer stampanti e quant'altro per allestire un centro vaccinale presso Piazza Ospedale nei locali del centro anziani;

**Che** la ditta ZP GROUP S.N.C Di Parasiliti Bellocchi Graziella con sede in Randazzo via San Gregorio, s.n.c., ha effettuato la fornitura;

**Che** con prot. N. 15127 del 20.09.2021, la ditta ha trasmesso la fattura n. 164/A del 18.09.2021 dell'importo complessivo di € 3.077,62 di cui € 2.522,64 per imponibile ed € 554,98 per I.V.A. al 22%;

**Preso** atto che il DURC risulta regolare fino alla data del 16.10.2021;

**Ritenuto**, di dover dar corso alla liquidazione della stessa ai sensi dell'art. 184 del D.L.vo n. 267/2000;

**Visto** il Provvedimento Sindacale n. 9/2019 con il quale sono stati nominati i Responsabili degli Uffici;

**Visto** lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;

**PROPONE**

Per quanto sopra motivato, che qui per intero si intende riportato, anche se non materialmente trascritto:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

1. Di liquidare alla ditta ZP GROUP SNC con sede in Randazzo via San Gregorio, s.n.c., la fattura n. 164/A del 18.09.2021 dell'importo complessivo di € 3.077,62 di cui € 2.522,64 per imponibile ed € 554,98 per I.V.A. al 22%, emessa per la fornitura di materiale per l'allestimento di un centro vaccinale.
2. Di dare atto che la somma complessiva di € 3.077,62 è da liquidarsi con i fondi impegnati con la determina n. 266 del 05.08.2021.
3. Disporre la trasmissione del presente provvedimento al servizio finanziario per le annotazioni e i provvedimenti di competenza.
4. Disporre l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni e la sua pubblicazione come previsto dalle norme vigenti.

## **Il Responsabile del Procedimento**



**COMUNE DI RANDAZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA**

**DETERMINAZIONE N. 315 del 23-09-2021**  
**Reg. Gen. N. 842 del 23-09-2021**

**OGGETTO:** Liquidazione fattura per interventi relativi all'emergenza pandemica derivata dal Coronavirus Covid-19.

**IL CAPO SETTORE**

**VISTA** la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTA** la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

**VISTA** la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

**RITENUTO** di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

**VISTO** l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

**DETERMINA**

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

**Il Capo Settore**

*ALDO ILLUMINATO MELI*

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Pag. 4

## SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

<b>Liquidazione N. 686 del 23-09-2021</b>	
<b>Su Impegno N. 192 del 06-08-2021</b> a Competenza approvato con Atto n. 266 5 SO LLPP URBANISTICA del 05-08-2021 avente per oggetto IMPEGNO DI SPESA PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA INDICATE NELLA RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL 5 SETTORE PROT. N. 12349 DEL 26.07.2021 CIG Z1A32B3163	
5° livello 13.07-1.03.02.18.999 Altri acquisti di servizi sanitari n.a.c.	
Capitolo 4280 / Articolo 12 SPESE PER LA SANIFICAZIONE ACQUISTO DISPOSITIVI DI SICUREZZA E ADEGUAMENTO IMMOBILI COMUNALI CON ACQUISTO SEGNALETICA PER MISURE ANTI COVID 19	
Causale	Liquidazione fattura per interventi relativi all'emergenza pandemica derivata dal Coronavirus Covid-19.
Importo	<b>Euro 3.077,62</b>

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
19472 ZP GROUP SNC	IT73E02008841600 00300459318	164/A del 18-09-2021	3.077,62	3.077,62	Z1A32B3163	20-10-2021
<i>Ritenute documento</i>						
ART. 17 - TER D.P.R. 633/72			2.522,64	554,98	22,00%	
<i>Totale ritenute documento</i>			2.522,64	554,98		

Addì 23-09-2021

**Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario**  
GAETANO FISAULI

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: