



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 339 del 21-10-2021

OGGETTO: Liquidazione fattura servizio di telefonia fissa e connettività ad internet alla società BT ITALIA, SCHEDE "fatture palazzo Municipale, Cimitero, scuola Media Statale gennaio-febbraio-marzo 2021"

- **PREMESSO** che con determina del capo del I settore n. 135 del 5/12/2017, è stato affidato alla società MANDARIN S.p.A., per anni due e secondo le condizioni contenute nell'offerta tecnico-economica, il servizio di connettività degli uffici comunali adeguandolo alle esigenze dell'Ente e cercando di ottimizzarne i servizi;
- **TENUTO CONTO** che il servizio di ICT per gli uffici comunali, affidato alla società MANDARIN S.p.A., è scaduto in data 29/02/2020, mentre quello voce era stato affidato alla società TIM S.p.a.;
- Che per l'anno 2020 si è constatata la necessità di attivare presso gli Uffici Comunali (Palazzo Comunale ed uffici adiacenti) il servizio rete in fibra ottica dedicata a 100 Mega sia in download che in upload, oltre il servizio ICT e voce degli edifici comunali;
- Che a tal fine con delibera di G. M. n. 17 del 31.01.2020 la Giunta comunale ha assegnato al capo del V Settore la somma di € 17.500,00 da destinare anche per l'acquisto del sopradetto servizio suddiviso in collegamento in Fibra ottica del Palazzo Municipale e del servizio collegamento fttc alla massima velocità disponibile con canale voce illimitato versì fissi e mobili nazionali per gli edifici pubblici (scuole – musei ecc.);
- Che sono stati richiesti dei preventivi a n. 6 società tra cui alle tre ditte vincitrici della gara Consip denominata Connettività SPC 2;
- Che il servizio della fibra ottica del palazzo Municipale è stato affidato alla TIM. la quale ha presentato la migliore offerta attivando il servizio per un importo complessivo di € 7.073,11 di cui €5.797,63 per imponibile ed € 1.275,48 per IVA al 22%;
- Che, nel contempo la società che ha presentato la migliore offerta qualità prezzo, per il collegamento fttc alla massima velocità disponibile con canale voce illimitato versì fissi e mobili nazionali per gli edifici pubblici (scuole – musei ecc.), mantenendo la portabilità dei numeri, è stata la società BT Italia Sede Legale e Direzione Generale 56/bis Torre 7 – 20134 Milano.
- Vista la determina del Capo del V Settore n. 134 del 30-04-2020 con la quale si è impegnata la somma di € 2.500,00 per il pagamento del servizio ICT e voce degli edifici Comunali alla Società BT Italia Sede Legale e Direzione Generale 56/bis Torre 7 – 20134 Milano;
- Tenuto conto che il servizio affidato con la suddetta determinazione ad oggi è stato regolarmente erogato;

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

- **Viste le fatture di cui all'allegato elenco denominato "BT ITALIA, SCHEDA "FEBBRAIO MARZO 2021"** dell'importo complessivo di € 774,83 IVA compresa, prodotte dalla ditta fornitrice ed accertata la sua regolarità;
- Ritenuto di dover dar corso alla sua liquidazione ai sensi dell'art. 184 del D. L.vo n. 267/2000;
- Visto il provvedimento Sindacale n. 09/19 con il quale è stato individuato il Responsabile dell'ufficio e dei servizi, attribuendo le relative competenze;
- Visto lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento di contabilità;
- **Visto il DURC valido sino al 10/11/2021;**

DETERMINA

Per quanto sopra motivato, che qui per intero si intende riportato, anche se non materialmente trascritto:

1. Di liquidare alla Società BT Italia Sede Legale e Direzione Generale 56/bis Torre 7 – 20134 Milano, **le fatture di cui all'allegato elenco denominato "BT ITALIA, SCHEDA "FEBBRAIO MARZO 2021"** dell'importo complessivo di € 774,83 IVA compresa.
2. Dare atto che la superiore somma è da liquidarsi con i fondi impegnati con la determina del Capo del V Settore n. 134 del 30-04-2020.
3. Trasmettere il presente atto al Servizio finanziario, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali e per l'emissione del relativo mandato di pagamento.
4. Disporre l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni e la sua pubblicazione come previsto dalle norme vigenti.

BT ITALIA, SCHEDA "FEBBRAIO MARZO 2021"

ufficio	beneficiario	num. doc.	data doc.	tipo doc.	totale doc.	stato	n.prot.	data reg.
1HP588	BT Italia S.p.A.	F2021-35278	15/03/2021	fattura	530,83 €	Fattura accettata	4474	18/03/2021
1HP588	BT Italia S.p.A.	F2021-35277	15/03/2021	fattura	244,00 €	Fattura accettata	4475	18/03/2021

774,83 €

Il Responsabile del Procedimento

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

DETERMINAZIONE N. 338 del 28-10-2021
Reg. Gen. N. 927 del 03-11-2021

OGGETTO: Liquidazione fattura servizio di telefonia fissa e connettività ad internet alla società BT ITALIA, SCHEDA "fatture palazzo Municipale, Cimitero, scuola Media Statale gennaio-febbraio-marzo 2021"

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

Visto il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

Visto l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

Liquidazione N. 758 del 02-11-2021	
Su Impegno N. 29 del 06-02-2020 a Residuo 2020 approvato con Atto n. 134 5 SO LLPP URBANISTICA del 30-04-2020 avente per oggetto IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO SECONDO LOTTO DEL SERVIZIO AFFIDAMENTO ICT PALAZZO MUNICIPALE SCUOLA MEDIA E CIMITERO COMUNALE CIG Z562CDB1B0	
5° livello 01.07-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	
Capitolo 341 / Articolo 60 SPESE TELEFONICHE UFFICIO ANAGRAFE	
Causale	Liquidazione fattura servizio di telefonia fissa e connettività ad internet alla società BT ITALIA, SCHEDA "fatture palazzo Municipale, Cimitero, scuola Media Statale gennaio-febbraio-marzo 2021"
Importo	Euro 774,83

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
25088 BT Italia S.p.A.	IT25I010050160000 0000010015	F2021-35277 del 15-03-2021	244,00	244,00	Z562CDB1B0	17-04-2021
<i>Ritenute documento</i>						
ART. 17 - TER D.P.R. 633/72			200,00	44,00	22,00%	
<i>Totale ritenute documento</i>			200,00	44,00		
25088 BT Italia S.p.A.	IT25I010050160000 0000010015	F2021-35278 del 15-03-2021	530,83	530,83	Z562CDB1B0	17-04-2021
<i>Ritenute documento</i>						
ART. 17 - TER D.P.R. 633/72			435,11	95,72	22,00%	
<i>Totale ritenute documento</i>			435,11	95,72		

Addì 02-11-2021

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario
FRANCESCO GIARDINA

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: