



**COMUNE DI RANDAZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA**

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE**

N. 339 del 21-10-2021

**OGGETTO:** Liquidazione fattura servizio di telefonia fissa e connettività ad internet alla società BT ITALIA, SCHEDE "fatture palazzo Municipale, Cimitero, scuola Media Statale gennaio-febbraio-marzo 2021"

- **PREMESSO** che con determina del capo del I settore n. 135 del 5/12/2017, è stato affidato alla società MANDARIN S.p.A., per anni due e secondo le condizioni contenute nell'offerta tecnico-economica, il servizio di connettività degli uffici comunali adeguandolo alle esigenze dell'Ente e cercando di ottimizzarne i servizi;
- **TENUTO CONTO** che il servizio di ICT per gli uffici comunali, affidato alla società MANDARIN S.p.A., è scaduto in data 29/02/2020, mentre quello voce era stato affidato alla società TIM S.p.a.;
- Che per l'anno 2020 si è constatata la necessità di attivare presso gli Uffici Comunali (Palazzo Comunale ed uffici adiacenti) il servizio rete in fibra ottica dedicata a 100 Mega sia in download che in upload, oltre il servizio ICT e voce degli edifici comunali;
- Che a tal fine con delibera di G. M. n. 17 del 31.01.2020 la Giunta comunale ha assegnato al capo del V Settore la somma di € 17.500,00 da destinare anche per l'acquisto del sopradetto servizio suddiviso in collegamento in Fibra ottica del Palazzo Municipale e del servizio collegamento fttc alla massima velocità disponibile con canale voce illimitato versì fissi e mobili nazionali per gli edifici pubblici (scuole – musei ecc.);
- Che sono stati richiesti dei preventivi a n. 6 società tra cui alle tre ditte vincitrici della gara Consip denominata Connettività SPC 2;
- Che il servizio della fibra ottica del palazzo Municipale è stato affidato alla TIM. la quale ha presentato la migliore offerta attivando il servizio per un importo complessivo di € 7.073,11 di cui €5.797,63 per imponibile ed € 1.275,48 per IVA al 22%;
- Che, nel contempo la società che ha presentato la migliore offerta qualità prezzo, per il collegamento fttc alla massima velocità disponibile con canale voce illimitato versì fissi e mobili nazionali per gli edifici pubblici (scuole – musei ecc.), mantenendo la portabilità dei numeri, è stata la società BT Italia Sede Legale e Direzione Generale 56/bis Torre 7 – 20134 Milano.
- Vista la determina del Capo del V Settore n. 134 del 30-04-2020 con la quale si è impegnata la somma di € 2.500,00 per il pagamento del servizio ICT e voce degli edifici Comunali alla Società BT Italia Sede Legale e Direzione Generale 56/bis Torre 7 – 20134 Milano;
- Tenuto conto che il servizio affidato con la suddetta determinazione ad oggi è stato regolarmente erogato;

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

- **Viste le fatture di cui all'allegato elenco denominato "BT ITALIA, SCHEDA "FEBBRAIO MARZO 2021"** dell'importo complessivo di € 774,83 IVA compresa, prodotte dalla ditta fornitrice ed accertata la sua regolarità;
- Ritenuto di dover dar corso alla sua liquidazione ai sensi dell'art. 184 del D. L.vo n. 267/2000;
- Visto il provvedimento Sindacale n. 09/19 con il quale è stato individuato il Responsabile dell'ufficio e dei servizi, attribuendo le relative competenze;
- Visto lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento di contabilità;
- **Visto il DURC valido sino al 10/11/2021;**

#### DETERMINA

Per quanto sopra motivato, che qui per intero si intende riportato, anche se non materialmente trascritto:

1. Di liquidare alla Società BT Italia Sede Legale e Direzione Generale 56/bis Torre 7 – 20134 Milano, **le fatture di cui all'allegato elenco denominato "BT ITALIA, SCHEDA "FEBBRAIO MARZO 2021"** dell'importo complessivo di € 774,83 IVA compresa.
2. Dare atto che la superiore somma è da liquidarsi con i fondi impegnati con la determina del Capo del V Settore n. 134 del 30-04-2020.
3. Trasmettere il presente atto al Servizio finanziario, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali e per l'emissione del relativo mandato di pagamento.
4. Disporre l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni e la sua pubblicazione come previsto dalle norme vigenti.

#### BT ITALIA, SCHEDA "FEBBRAIO MARZO 2021"

ufficio	beneficiario	num. doc.	data doc.	tipo doc.	totale doc.	stato	n.prot.	data reg.
1HP588	BT Italia S.p.A.	F2021-35278	15/03/2021	fattura	530,83 €	Fattura accettata	4474	18/03/2021
1HP588	BT Italia S.p.A.	F2021-35277	15/03/2021	fattura	244,00 €	Fattura accettata	4475	18/03/2021

774,83 €

#### Il Responsabile del Procedimento

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:



**COMUNE DI RANDAZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA**

**DETERMINAZIONE N. 338 del 28-10-2021**  
**Reg. Gen. N. 927 del 03-11-2021**

**OGGETTO:** Liquidazione fattura servizio di telefonia fissa e connettività ad internet alla società BT ITALIA, SCHEDA "fatture palazzo Municipale, Cimitero, scuola Media Statale gennaio-febbraio-marzo 2021"

**IL CAPO SETTORE**

**VISTA** la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTA** la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

**VISTA** la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

**RITENUTO** di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

**VISTO** l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

**DETERMINA**

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

**Il Capo Settore**

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

## SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

<b>Liquidazione N. 758 del 02-11-2021</b>	
<b>Su Impegno N. 29 del 06-02-2020</b> a Residuo 2020 approvato con Atto n. 134 5 SO LLPP URBANISTICA del 30-04-2020 avente per oggetto IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO SECONDO LOTTO DEL SERVIZIO AFFIDAMENTO ICT PALAZZO MUNICIPALE SCUOLA MEDIA E CIMITERO COMUNALE CIG Z562CDB1B0	
5° livello 01.07-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	
Capitolo 341 / Articolo 60 SPESE TELEFONICHE UFFICIO ANAGRAFE	
<b>Causale</b>	Liquidazione fattura servizio di telefonia fissa e connettività ad internet alla società BT ITALIA, SCHEDA "fatture palazzo Municipale, Cimitero, scuola Media Statale gennaio-febbraio-marzo 2021"
<b>Importo</b>	<b>Euro 774,83</b>

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
25088 BT Italia S.p.A.	IT25I010050160000 0000010015	F2021-35277 del 15-03-2021	244,00	244,00	Z562CDB1B0	17-04-2021
<i>Ritenute documento</i>						
ART. 17 - TER D.P.R. 633/72			200,00	44,00	22,00%	
<i>Totale ritenute documento</i>			200,00	44,00		
25088 BT Italia S.p.A.	IT25I010050160000 0000010015	F2021-35278 del 15-03-2021	530,83	530,83	Z562CDB1B0	17-04-2021
<i>Ritenute documento</i>						
ART. 17 - TER D.P.R. 633/72			435,11	95,72	22,00%	
<i>Totale ritenute documento</i>			435,11	95,72		

**Addi 02-11-2021**

**Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario**  
*FRANCESCO GIARDINA*

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: