



**COMUNE DI RANDAZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA**

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE**

N. 402 del 20-12-2021

**OGGETTO:** : Lavori manutenzione straordinaria e messa in sicurezza edifici scolastici -  
Determina a contrarre

**Premesso:**

Che a seguito delle ultime copiose piogge che si sono registrate sul territorio del Comune di Randazzo, in alcuni edifici scolastici si sono verificate delle criticità dovute ad infiltrazioni di acque meteoriche;

Che nel plesso Santa Giovanna Antida, che ospita quattro sezioni di scuola materna, a causa delle infiltrazioni dal terrazzo di copertura posto sull'ingresso di Piazza San Benedetto, si è riscontrato il distacco e crollo di parte dell'intonaco e che pertanto, per ragioni di pubblica incolumità si è reso necessario interdire agli utenti il predetto ingresso;

Che copiose infiltrazioni, si sono verificate sia nel Circolo Didattico don Lorenzo Milani sia nel plesso di Via Vittorio Veneto che in quello di Crocitta, causate dall'ostruzione delle grondaie, dei pluviali e da tegole rotte;

Che, il ripristino dell'ingresso di Piazza San Benedetto dell'Istituto Santa Giovanna Antida, riveste carattere di urgenza e indifferibilità al fine di poter consentire l'accesso agli utenti;

Che la pulitura e disotturazione delle grondaie e dei pluviali è indispensabile al fine di evitare ulteriori infiltrazioni che danneggerebbero ancor più le strutture interessate con probabili distacchi di parti di intonaci e dunque pericolo per la popolazione scolastica;

Che, pertanto, l'Amministrazione comunale, per i predetti motivi di sicurezza e garantire la pubblica incolumità, ha dato verbali disposizioni a questo Ufficio per predisporre un preventivo per la manutenzione e messa in sicurezza dei predetti immobili comunali;

Che con delibera di G.M. n. 145 del 15/12/2021, è stata assegnata, al Capo del V Settore, la complessiva somma di €. 25.000,00 imputandola al Cod. Mecc. 1.11-2.02.01.09.999 "Lavori di *Manutenzione straordinaria messa in sicurezza immobili comunali*"

Che con determinazione N. 396 del 17/12/2021, la superiore somma è stata impegnata, quale prenotazione di impegno, confermando l'imputazione al Cod. Mecc. 01.11-2.02.01.09.999

**Visto**

Il preventivo di spesa predisposto dal geom. Gaetano Mavica Istruttore Tecnico di questo Ufficio che prevede i lavori occorrenti per la manutenzione e messa in sicurezza di beni immobili comunali, Circolo Didattico "don Lorenzo Milani" Scuola elementare plesso di Crocitta e plesso di Santa Giovanna Antida per un importo complessivo, di €. 7.418,52 di cui €. 6.080,75 per lavori ed €. 1.337,77 per somme a disposizione dell'Amministrazione;

**Preso atto**

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Che è necessario avviare le procedure di affidamento dei lavori;

**Visto**

l'art. 55 della legge 142/90 che prescrive, disposizione confermata dall'art. 163 del D. Lvo 267/2000, per ogni impegno di spesa l'attestazione della relativa copertura finanziaria e che i provvedimenti dei Responsabili, individuati ai sensi dell'art. 51 della L. 142/90 comma 3/bis, che comportano impegni di spesa, sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**Accertato**

che i superiori interventi sono sommariamente consistenti nella manutenzione e messa in sicurezza di alcuni plessi scolastici come sopra individuati;

**Vista**

la legge 7/8/1990, n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**Visto**

il d.lgs 18/4/2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici"

**Tenuto**

conto che l'importo complessivo dei lavori è pari a €. 6.080,75 IVA esclusa e pertanto rientrante nella soglia di valore individuata dall'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs 50/2016 come riformulato dalla legge n. 55/2019;

**Richiamate**

le Linee Guida dell'ANAC n. 4 del 26/10/2016, come modificate con deliberazione n. 206 del 01/03/2016, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del d.lgs 50/2016;

**Evidenziato**

che, nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altra analoga commessa;

**Precisato**

che il predetto affidamento è necessario per la realizzazione dell'opera pubblica in oggetto;

**Precisato altresì**

che in capo all'affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs 50/2016;

**Evidenziato, infine,**

che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio per categoria e settore di attività adeguata alla fornitura in oggetto e dovrà possedere l'idonea capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale;

Tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 32 e 36 del d.lgs 50/2016;

**Visto**

il provvedimento sindacale n. 09 del 21/05/2019 con il quale è stata confermata la nomina dei Capi settori;

**Viste**

le vigenti disposizioni in materia

**Visto**

il vigente Regolamento sui contratti;

**DETERMINA**

Per quanto sopra motivato, che qui per intero s'intende riportato, anche se non materialmente trascritto:

1. Di procedere all'affidamento dei lavori in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett.a), del d.lgs n. 50/2016;
2. Di avviare, a tal fine, un'indagine di mercato, mediante la consultazione dei cataloghi elettronici presenti sulla piattaforma MEPA;
3. Dare atto che per la fornitura in oggetto è stato individuato lo **Smart CIG N. Z843479565**;
4. Di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 50/2016) sulla base di autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all'uopo necessari e salvo le verifiche obbligatorie previste dalle citate Linee Guida;
5. - Di prendere atto che la somma occorrente per il presente affidamento, pari a €. 7.418,52 di cui €. 6.080,75 per lavori €. 1.337,77 per IVA è stata impegnata con determinazione N. 396 del 17/12/2021, quale prenotazione di impegno, confermando l'imputazione al Cod. Mecc. 01.11-2.02.01.09.999

6 – Di precisare che:

Il Responsabile Unico del Procedimento, come individuato ai sensi dell'art. 31, d.lgs 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/90, è il dott. Vincenzo Patorniti, Istruttore tecnico presso questo V Settore, Lavori Pubblici ed Urbanistica;

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

il controllo dei requisiti in capo all'affidatario (inclusi quelli di capacità, ove previsti) avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d.lgs 50/2016 e del relativo Allegato XVII;

Così come previsto dal comma 10 dell'art. 32 del d.lgs 50/2016, la prevista scrittura privata da registrare in caso d'uso, sarà stipulata prima del decorso dei tempi previsti dal medesimo art. 32 comma 9.

IL CAPO SETTORE  
arch. Aldo Meli

**Il Responsabile del Procedimento**



**COMUNE DI RANDAZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA**

**DETERMINAZIONE N. 401 del 20-12-2021**  
**Reg. Gen. N. 1061 del 20-12-2021**

**OGGETTO:** : Lavori manutenzione straordinaria e messa in sicurezza edifici scolastici -  
Determina a contrarre

**IL CAPO SETTORE**

**VISTA** la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTA** la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

**VISTA** la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

**RITENUTO** di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

**VISTO** l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

**DETERMINA**

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

**Il Capo Settore**

*ALDO ILLUMINATO MELI*

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

## SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

**Addi**

**Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario**  
*FRANCESCO GIARDINA*