



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 421 del 28-12-2021

OGGETTO: Lavori manutenzione straordinaria e messa in sicurezza del campo di baseball e softball di C/da Murazzorotto - Determina a contrarre

Premesso:

Che l'impianto sportivo di Murazzorotto di baseball e softball, per la carenza negli anni di manutenzione, presenta alcune criticità che sono motivo di pericolo per l'incolumità degli atleti che usufruiscono della stessa per le loro attività agonistiche;

Che gli inconvenienti principali si sono verificati a causa di infiltrazioni di acque meteoriche nei locali servizi e spogliatoi dal solaio di copertura e che hanno ammalorato parti di intonaci sia interni che esterni con pericolo di distacco e crollo;

Che un intervento per la eliminazione dello stato di pericolo riveste carattere di urgenza sia per l'incolumità fisica degli utenti sia per evitare l'ulteriore danneggiamento della struttura;

Che, pertanto, l'Amministrazione comunale, per i predetti motivi di sicurezza e garantire la pubblica incolumità, ha dato verbali disposizioni a questo Ufficio per predisporre un preventivo per la manutenzione straordinaria e messa in sicurezza della predetta struttura comunale;

Che con delibera di G.M. n. 153 del 21/12/2021, è stata assegnata, al Capo del V Settore, la complessiva somma di €. 20.000,00 imputandola al Cod. Mecc. 06.01-2.02.01.09.016 "Lavori di *Manutenzione su impianti sportivi*"

Che con determinazione N. 410 del 24/12/2021, la superiore somma è stata impegnata, quale prenotazione di impegno, confermando l'imputazione al Cod. Mecc. 06.01-2.02.01.09.016

Visto

Il preventivo di spesa predisposto dal geom. Gaetano Mavica Istruttore Tecnico di questo Ufficio che prevede i lavori occorrenti per la manutenzione straordinaria e messa in sicurezza del campo di baseball e softball per un importo complessivo, di €. 20.000,00 di cui €. 16.390,00 per lavori ed €. 3.605,80 per IVA come per legge e €. 4,20 per arrotondamenti;

Preso atto

Che è necessario avviare le procedure di affidamento dei lavori;

Visto

l'art. 55 della legge 142/90 che prescrive, disposizione confermata dall'art. 163 del D. Lvo 267/2000, per ogni impegno di spesa l'attestazione della relativa copertura finanziaria e che i provvedimenti dei Responsabili, individuati ai sensi dell'art. 51 della L. 142/90 comma 3/bis, che comportano impegni di spesa, sono trasmessi al Responsabile del Servizio

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Accertato Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

che i superiori interventi sono sommariamente consistenti nei lavori di impermeabilizzazione del terrazzo di copertura dei locali spogliatoi, la sistemazione di parti delle pensiline ammalorate, la ripresa di parti di intonaci interni ed esterni, sostituzione di pluviali, sistemazione grondaie ecc.;

Vista

la legge 7/8/1990, n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto

il d.lgs 18/4/2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici"

Tenuto

conto che l'importo complessivo dei lavori è pari a €. 16.390,00 IVA esclusa e pertanto rientrante nella soglia di valore individuata dall'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs 50/2016 come riformulato dalla legge n. 55/2019;

Richiamate

le Linee Guida dell'ANAC n. 4 del 26/10/2016, come modificate con deliberazione n. 206 del 01/03/2016, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del d.lgs 50/2016;

Evidenziato

che, nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altra analoga commessa;

Precisato

che il predetto affidamento è necessario per la realizzazione dell'opera pubblica in oggetto;

Precisato altresì

che in capo all'affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs 50/2016;

Evidenziato, infine,

che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio per categoria e settore di attività adeguata ai lavori in oggetto e dovrà possedere l'idonea capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale;

Tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 32 e 36 del d.lgs 50/2016;

Visto

il provvedimento sindacale n. 09 del 21/05/2019 con il quale è stata confermata la nomina dei Capi settori;

Viste

le vigenti disposizioni in materia

Visto

il vigente Regolamento sui contratti;

DETERMINA

Per quanto sopra motivato, che qui per intero s'intende riportato, anche se non materialmente trascritto:

1. Di procedere all'affidamento dei lavori in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett.a), del d.lgs n. 50/2016;
2. Di avviare, a tal fine, un'indagine di mercato, mediante la consultazione dei cataloghi

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

elettronici presenti sulla piattaforma MEPA;

3. Dare atto che per la fornitura in oggetto è stato individuato lo **Smart CIG N. ZAB3494EAD**;
4. Di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 50/2016) sulla base di autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all'uopo necessari e salvo le verifiche obbligatorie previste dalle citate Linee Guida;
- 5 - Di prendere atto che la somma occorrente per il presente affidamento, pari a € 20.000,00 di cui € 16.390,00 per lavori € 3.605,80 per IVA e € 4,20 per arrotondamenti è stata impegnata con determinazione N. 410 del 24/12/2021, quale prenotazione di impegno, confermando l'imputazione al Cod. Mecc. 06.01-2.02.01.09.016
- 6 – Di precisare che:

Il Responsabile Unico del Procedimento, come individuato ai sensi dell'art. 31, d.lgs 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/90, è il dott. Vincenzo Patorniti, Istruttore tecnico presso questo V Settore, Lavori Pubblici ed Urbanistica;

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

il controllo dei requisiti in capo all'affidatario (inclusi quelli di capacità, ove previsti) avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d.lgs 50/2016 e del relativo Allegato XVII;

Così come previsto dal comma 10 dell'art. 32 del d.lgs 50/2016, la prevista scrittura privata da registrare in caso d'uso, sarà stipulata prima del decorso dei tempi previsti dal medesimo art. 32 comma 9.

IL CAPO SETTORE
arch. Aldo Meli

Il Responsabile del Procedimento



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

DETERMINAZIONE N. 421 del 28-12-2021
Reg. Gen. N. 1100 del 28-12-2021

OGGETTO: Lavori manutenzione straordinaria e messa in sicurezza del campo di baseball e softball di C/da Murazzorotto - Determina a contrarre

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore

ALDO ILLUMINATO MELI

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

Addi

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario
FRANCESCO GIARDINA