

## I S.O SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 471 del 30-12-2021

**OGGETTO**: IMPEGNO DI SPESA PER ADEGUAMENTO RETRIBUZIONE DI POSIZIONE AL SEGRETARIO GENERALE.

#### Premesso che:

- in questo Comune, dal 17.11.2021, in qualità di Segretario Comunale reggente, presta servizio il Dott. Vincenzo Marano, giusta Det. 878/2021 del 09.11.2021 della Prefettura della Provincia di Palermo;
- il Segretario Comunale svolge, a decorrere dalla presa in servizio, rilevanti funzioni aggiuntive attribuite sulla base del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Ritenuto** necessario retribuire equamente le funzioni e le annesse responsabilità attribuite al Segretario Comunale;

**Richiamato** il Decreto Sindacale n.29 del 14.12.2021 con il quale al Segretario Comunale Dott. Vincenzo Marano è stata riconosciuta ed attribuita la maggiorazione della retribuzione di posizione nella misura del 50% a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico al 31.12.2021;

#### Visti:

- il CCNL normativo dei Segretari Comunali stipulato in data 16.05.2001 e quello stipulato in data 07.03.2008 che prevedono la possibilità di corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione;
- il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n.165/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente CCNL dei segretari Comunali e Provinciali;

#### SI PROPONE

Impegnare, per le causali espresse in narrativa che qui si intendono interamente riportate anche se non materialmente trascritte, la somma di €. 1.361,25 necessaria per la corresponsione della maggiorazione della retribuzione riconosciuta al Segretario Comunale Dott. Vincenzo Marano dal 17.11.2021 al 31.12.2021, giusto Decreto Sindacale n. 29/2021.

Il Responsabile del Procedimento



## I S.O SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI

# DETERMINAZIONE N. 466 del 30-12-2021 Reg. Gen. N. 1119 del 30-12-2021

**OGGETTO**: IMPEGNO DI SPESA PER ADEGUAMENTO RETRIBUZIONE DI POSIZIONE AL SEGRETARIO GENERALE.

#### IL CAPO SETTORE

Vista la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

Visto il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Vista la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

Vista la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

Visto l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

#### **DETERMINA**

- 1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
- 2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore GAETANO FISAULI

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Pag. 3

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi
dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:  Pag. 4

#### **SERVIZIO FINANZIARIO**

- VISTA la riportata determina emessa dal Capo Settore I S.O SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI;
- RISCONTRATA la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- RITENUTO di dover dar corso all'impegno citato;
- Visto lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

Impegno N. 293 del 30-12-2021 a Competenza CIG	
5° livello 01.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	
Capitolo 200 / Articolo 1 EMOLUMENTI DEL SEGRETARIO GENERALE	
Causale	IMPEGNO DI SPESA PER ADEGUAMENTO RETRIBUZIONE DI POSIZIONE AL SEGRETARIO GENERALE.
Importo 2021	Euro 1.361,25

Addì 30-12-2021

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario FRANCESCO GIARDINA