



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 440 del 30-12-2021

OGGETTO: Conferimento incarico professionale relativo all'adeguamento dei locali del centro di cottura, posti al piano terra dell'edificio scolastico Don L. Milani. Determina a contrarre.

• **Premesso:**

- Che l'Amministrazione comunale vuole riattivare il centro di cottura, posto al piano terra dell'edificio scolastico Don L. Milani di Via Vittorio Veneto;
- Che lo stesso deve essere adeguato alla normativa vigente, al fine di poter acquisire tutte le autorizzazioni necessarie per l'avvio dell'attività;
- Che per quanto sopra è necessario dotarsi di un progetto esecutivo, anche al fine della partecipazione al bando del PNRR per il relativo finanziamento;
- Che con Delibera di G.M. n. 160 del 21.12.2021, è stata assegnata al Capo del V settore la somma di € 9.000,00 per provvedere all'affidamento dell'incarico professionale per la redazione del progetto di cui sopra;
- Che con determinazione N. 407 del 23.12.2021, la superiore somma è stata impegnata, quale prenotazione di impegno, confermando l'imputazione al Cod. Mecc. n. 08.01-2.05.99.99.999;

Preso atto

Che è necessario avviare le procedure di affidamento dei lavori;

Visto

l'art. 55 della legge 142/90 che prescrive, disposizione confermata dall'art. 163 del D. L.vo 267/2000, per ogni impegno di spesa l'attestazione della relativa copertura finanziaria e che i provvedimenti dei Responsabili, individuati ai sensi dell'art. 51 della L. 142/90 comma 3/bis, che comportano impegni di spesa, sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Accertato

che l'affidamento dell'incarico consiste nella "Redazione di un progetto esecutivo per l'adeguamento dei locali del centro di cottura posti al Piano Terra dell'edificio scolastico Don L. Milani";

Vista

la legge 7/8/1990, n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto

il d.lgs 18/4/2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici"

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Tenuto

conto che l'importo dell'incarico professionale è pari a €. 9.000,00 comprensivo di IVA e oneri professionali e pertanto rientrante nella soglia di valore individuata dall'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs 50/2016 come riformulato dalla legge n. 55/2019;

Richiamate

le Linee Guida dell'ANAC n. 4 del 26/10/2016, come modificate con deliberazione n. 206 del 01/03/2016, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del d.lgs 50/2016;

Evidenziato

che, nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altra analoga commessa;

Precisato

che il predetto affidamento è necessario per la realizzazione dell'opera pubblica in oggetto;

Precisato altresì

che in capo all'affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs 50/2016;

Evidenziato, infine,

che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso il competente Albo Professionale per attività adeguata alla progettazione in oggetto e dovrà possedere l'idonea capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale;

Tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 32 e 36 del d.lgs 50/2016;

Visto

il provvedimento sindacale n. 09 del 21/05/2019 con il quale è stata confermata la nomina dei Capi settori;

Viste

le vigenti disposizioni in materia

Visto

il vigente Regolamento sui contratti;

DETERMINA

Per quanto sopra motivato, che qui per intero s'intende riportato, anche se non materialmente trascritto:

1. Di procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett.a), del d.lgs n. 50/2016;
2. Di avviare, a tal fine, un'indagine di mercato, mediante la consultazione dei cataloghi elettronici presenti sulla piattaforma MEPA;
Dare atto che per la fornitura in oggetto è stato individuato lo **Smart CIG N Z98349498E**;
3. Di stipulare, con il professionista, il relativo disciplinare di incarico consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata sulla base di autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all'uopo necessari e salvo le verifiche obbligatorie previste dalle citate Linee Guida;
- 5 - Di prendere atto che la somma occorrente per il presente affidamento, pari a €. 9.000,00 comprensivo di IVA e oneri professionali è stata impegnata con determinazione N. 407 del 23/12/2021, quale prenotazione di impegno, confermando l'imputazione al Cod. Mecc. 08.01-02.05.99.99.999;
- 6 - Di precisare che:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Il Professionista affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l’impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

il controllo dei requisiti in capo all’affidatario (inclusi quelli di capacità, ove previsti) avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all’art. 80 del d.lgs 50/2016 e del relativo Allegato XVII;

IL CAPO SETTORE
arch. Aldo Meli

Il Responsabile del Procedimento



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

DETERMINAZIONE N. 439 del 31-12-2021
Reg. Gen. N. 1125 del 31-12-2021

OGGETTO: Conferimento incarico professionale relativo all'adeguamento dei locali del centro di cottura, posti al piano terra dell'edificio scolastico Don L. Milani.
Determina a contrarre.

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

Addi

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario
FRANCESCO GIARDINA