



**COMUNE DI RANDAZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA**

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE**

N. 55 del 14-02-2022

**OGGETTO:** Liquidazione fattura per acquisto autocarro Piaggio Porter NP6 targato GH984GC .

*Premesso che da una ricognizione effettuata sullo stato dell'autoparco comunale, è emersa la necessità di rinnovare gli automezzi in uso alla squadra di manutenzione, al fine di poter consentire lo svolgimento dei vari compiti istituzionali con un alto livello di sicurezza ed efficienza;*

***Che** è stato acquistato un autocarro Piaggio Porter NP6 targato GH984GC necessario per la squadra di manutenzione;*

***Che** con delibera di G.M. n. 152 del 21.12.2021, è stata assegnata al Responsabile del V Settore la somma di € 35.000,00 da utilizzare per l'acquisto di automezzi comunali;*

***Che** con determina n. del 409 del 24.12.2021 la sopracitata somma è stata impegnata al codice meccanografico n. 11.01-2.05.99.99.999;*

***Che** con determina a contrarre n. 428 del 29.12.2021, è stata scelta la procedura prevista dall'art. 36, comma 2 lett. a), del D.L.vo n. 50 del 18 aprile 2016, con il criterio del minor prezzo e previa consultazione di più operatori economici;*

***Che** con determina n. 443 del 31.12.2021, la realizzazione del predetto acquisto è stata affidata alla ditta Grillo snc con sede in Randazzo in contrada Camporè s.n.c;*

***Ritenuto** che la suddetta offerta risulta conveniente, per la qualità del servizio e per il prezzo offerto in rapporto alle garanzie offerte;*

***Che** la sopracitata ditta ha fornito l'automezzo in oggetto;*

***Che**, con prot. n. 988 del 19.01.2021, la predetta ditta ha prodotto la fattura elettronica n. 1A/2022 dell'importo complessivo di € 24.493,94 di cui € 20.077, 00 per imponibile ed € 4.416,94 per IVA;*

***Visto** il D.Lvo n. 50 del 18/04/2016 art. 36, comma 2 lett. a);*

***Visto** il D.U.R.C. dal quale si evince che la ditta è in regola con i versamenti contributivi fino al 26.03.2022;*

***Ritenuto** di dover dare corso alla relativa liquidazione ai sensi dell'art. 184 del D.L.vo 267/2000;*

***Visto** il Provvedimento Sindacale n. 9/19 con il quale sono stati nominati i Responsabili degli Uffici;*

***Visto** il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;*

**PROPONE**

*Per quanto sopra motivato, che qui per intero si intende riportato, anche se non materialmente trascritto:*

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

1. *Di liquidare alla ditta Grillo s.n.c. di Grillo Francesco & Figli con sede in Randazzo in contrada Camporè, la fattura citata in premessa per un importo complessivo di € 24.493,94 IVA compresa, emessa dalla stessa per la fornitura di un autocarro Piaggio Porter NP6 targato GH984GC;*
2. *Dare atto che la suddetta somma è da liquidarsi con i fondi impegnati nella determina n. 443/2021.*
3. *Disporre la trasmissione del presente provvedimento al servizio finanziario per le annotazioni ed i provvedimenti di competenza.*
4. *Disporre l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni e la sua pubblicazione come previsto dalle norme vigenti in questo Ente.*

## **Il Responsabile del Procedimento**



**COMUNE DI RANDAZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA**

**DETERMINAZIONE N. 55 del 14-02-2022**  
**Reg. Gen. N. 157 del 15-02-2022**

**OGGETTO:** Liquidazione fattura per acquisto autocarro Piaggio Porter NP6 targato GH984GC .

**IL CAPO SETTORE**

**VISTA** la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTA** la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

**VISTA** la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

**RITENUTO** di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

**VISTO** l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

**DETERMINA**

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

**Il Capo Settore**  
*ALDO ILLUMINATO MELI*

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Pag. 4

## SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

<b>Liquidazione N. 87 del 14-02-2022</b>	
<b>Su Impegno N. 277 sub n. 1 del 31-12-2021</b> a Residuo 2021 approvato con Atto n. 443 5 SO LLPP URBANISTICA del 31-12-2021 avente per oggetto Acquisto automezzi per la squadra di manutenzione CIG ZEC3494F87	
5° livello 11.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	
Capitolo 9010 / Articolo Acquisto Autovetture	
Causale	Liquidazione fattura per acquisto autocarro Piaggio Porter NP6 targato GH984GC .
<b>Importo</b>	<b>Euro 24.493,94</b>

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
20542 OFFICINE GRILLO s.n.c.	IT58R02008841600 00102210178	1 A del 19-01-2022	24.493,94	24.493,94	ZEC3494F87	18-02-2022

*Ritenute documento*

ART. 17 - TER D.P.R. 633/72	20.077,00	4.416,94	22,00%
<b>Totale ritenute documento</b>	<b>20.077,00</b>	<b>4.416,94</b>	

**Addì 15-02-2022**

**Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario**  
*FRANCESCO GIARDINA*