



**COMUNE DI RANDAZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA**

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE**

N. 94 del 04-03-2022

**OGGETTO:** Liquidazione fatture per lavori di manutenzione ordinaria della fognatura comunale.

**Premesso** che con Delibera di G.M. n. 20 del 25.01.2022, è stata assegnata al Capo del V Settore la somma di € 3.000,00 con l'incarico di approntare quanto occorrente e necessario per l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria della fognatura comunale;

**Che** con determina n. 41 del 08.02.2022, è stata impegnata la somma di €. 3.000,00 – Cod. Meccanografico 09.04-1.03.01.02.999;

**Che** la ditta Marcello Paolo Priolo con sede in Randazzo via Sciarone n. 14, ha eseguito interventi di riparazione nella rete fognaria in via Fiera, Piazza San Nicola e via Capparelli;

**Che**, pertanto, occorre procedere alla liquidazione delle seguenti fatture per un importo pari ad € 2.390,00:

- fattura n. 2/PA del 28.02.2022 dell'importo di € 793,00 di cui € 650,00 per imponibile ed € 143,00 per I.V.A. al 22%;
- fattura n. 3/PA del 28.02.2022 dell'importo di € 549,00 di cui € 450,00 per imponibile ed € 99,00 per I.V.A. al 22%;
- fattura n. 4/PA del 28.02.2022 dell'importo di € 1.048,00 di cui € 859,02 per imponibile ed € 188,98 per I.V.A. al 22%;

**Riscontrata** la regolarità dei lavori di cui si chiede la liquidazione, così come approvato e ordinato e la sua corrispondenza ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

**Ritenuto**, di dover dar corso alla liquidazione della stessa ai sensi dell'art. 184 del D.L.vo n. 267/2000;

**Visto** il D.U.R.C. della ditta, regolare e valido sino alla data del 18.05.2022;

**Visto** il Provvedimento Sindacale n. 9/2019 con il quale sono stati confermati i Responsabili degli Uffici;

**Visto** lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;

**PROPONE**

Per quanto sopra motivato, che qui per intero si intende riportato, anche se non materialmente trascritto:

1. Di liquidare alla ditta Marcello Paolo Priolo con sede in Randazzo via Sciarone. 14, le fatture sopracitate per un importo complessivo di €. 2.390,00, emesse per i lavori in oggetto.

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

2. Dare atto che la somma di € 2.390,00 è da liquidarsi con i fondi impegnati con la determina n. 41 del 08.02.2022.
3. Disporre la trasmissione del presente provvedimento al servizio finanziario per le annotazioni e i provvedimenti di competenza.
4. Disporre l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni e la sua pubblicazione come previsto dalle norme vigenti.

## **Il Responsabile del Procedimento**

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Pag. 2



**COMUNE DI RANDAZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA**

**DETERMINAZIONE N. 90 del 04-03-2022**  
**Reg. Gen. N. 240 del 08-03-2022**

**OGGETTO:** Liquidazione fatture per lavori di manutenzione ordinaria della fognatura comunale.

**IL CAPO SETTORE**

**VISTA** la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTA** la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

**VISTA** la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

**RITENUTO** di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

**VISTO** l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

**DETERMINA**

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

**Il Capo Settore**

*ALDO ILLUMINATO MELI*

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Pag. 4

## SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

<b>Liquidazione N. 148 del 07-03-2022</b>	
<b>Su Impegno N. 61 del 02-02-2022</b> a Competenza approvato con Atto n. 41 5 SO LLPP URBANISTICA del 08-02-2022 avente per oggetto Impegno di spesa per l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria della fognatura comunale. CIG ZD3351E9C9	
5° livello 09.04-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 5620 / Articolo SPESE PER LA GESTIONE SERVIZI FOGNATURA	
<b>Causale</b>	Liquidazione fatture per lavori di manutenzione ordinaria della fognatura comunale.
<b>Importo</b>	<b>Euro 2.390,00</b>

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
25349 EDIL ECO	IT95T05216841600 0000000005	2/PA del 28-02-2022	793,00	793,00	ZD3351E9C9	02-04-2022
<i>Ritenute documento</i>						
SPLIT PAYMENT IVA COMMERCIALE			650,00	143,00	22,00%	
<i>Totale ritenute documento</i>			650,00	143,00		
25349 EDIL ECO	IT95T05216841600 0000000005	3/PA del 28-02-2022	549,00	549,00	ZD3351E9C9	02-04-2022
<i>Ritenute documento</i>						
SPLIT PAYMENT IVA COMMERCIALE			450,00	99,00	22,00%	
<i>Totale ritenute documento</i>			450,00	99,00		
25349 EDIL ECO	IT95T05216841600 0000000005	4/PA del 28-02-2022	1.048,00	1.048,00	ZD3351E9C9	02-04-2022
<i>Ritenute documento</i>						
SPLIT PAYMENT IVA COMMERCIALE			859,02	188,98	22,00%	
<i>Totale ritenute documento</i>			859,02	188,98		

**Addì 08-03-2022**

**Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario**  
*FRANCESCO GLARDINA*

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: