



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 161 del 19-04-2022

OGGETTO: Liquidazione fattura TIM per riscatto di n. 15 apparati mobili in Convenzione Mobile 7.

- Considerato che il comune di Randazzo aveva stipulato un contratto mediante convenzione mobile consip 7;
- Che successivamente tali apparati sono stati sostituiti con altri di recente tecnologia;
- Che pertanto si rende necessario, anche al fine di eliminare il contratto ed evitare spese inutili, riscattare gli apparecchi;
- Che a seguito di richiesta di riscatto prot. 18139 del 04/11/2021 la Telecom Italia ha trasmesso un preventivo di spesa ammontante ad € 280,00 + IVA;
- Vista la fattura n. C12020221000168144 del 23 marzo 2022 relativa al pagamento del riscatto di n. 15 cellulari ammontante complessivamente ad € 341,60 IVA compresa;
- Vista la delibera di G.M. n.08 del 02/02/2021 con la quale è stata assegnata al Capo del V Settore la somma complessiva di € 28.000,00;
- Che tra le sopradette somme, oltre al pagamento dei servizi telefonici, è stato inserito l'importo di € 3.261,32 per la manutenzione dei centralini, acquisto apparecchi telefonici, nuove attivazioni compresa la messa in opera di nuovi componenti;
- Vista la determina del Capo del V Settore N. 46 del 05-02-2021 con la quale è stata impegnata la sopradetta somma;
- Ritenuto di dover dar corso alla sua liquidazione ai sensi dell'art. 184 del D. L.vo n. 267/2000;
- Visto il provvedimento Sindacale n. 09/19 con il quale è stato individuato il Responsabile dell'ufficio e dei servizi, attribuendo le relative competenze;
- Visto lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento di contabilità;
- Visto il DURC valido sino al 25/05/2022;

PROPONE

Per quanto sopra motivato, che qui per intero si intende riportato, anche se non materialmente trascritto:

1. Di liquidare alla Società TIM S.p.A. con Sede Legale: Via Gaetano Negri, 1 - 20123 Milano la somma complessiva di € 341,60 giusta fattura n. C12020221000168144 del 23 marzo 2022 per il riscatto di n. 15 cellulari.
2. Dare atto che la superiore somma è da liquidarsi con i fondi impegnati con la determina del Capo del V° Settore N. 46 del 05-02-2021.
3. Trasmettere il presente atto al Servizio finanziario, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali e per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

4. Disporre l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni e la sua pubblicazione come previsto dalle norme vigenti.

Il Responsabile del Procedimento

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Pag. 2



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

DETERMINAZIONE N. 158 del 20-04-2022
Reg. Gen. N. 375 del 21-04-2022

OGGETTO: Liquidazione fattura TIM per riscatto di n. 15 apparati mobili in Convenzione Mobile 7.

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore

ALDO ILLUMINATO MELI

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Pag. 4

SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

Liquidazione N. 300 del 20-04-2022	
Su Impegno N. 58 sub n. 1 del 08-02-2021 a Residuo 2021 approvato con Atto n. 46 5 SO LLPP URBANISTICA del 05-02-2021 avente per oggetto Impegno di spesa per manutenzione centralini ed apparecchi telefonici, nuove attivazioni e relativi componenti anno 2021 CIG Z59308547E	
5° livello 01.04-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	
Capitolo 341 / Articolo 62 SPESE TELEFONICHE UFFICIO TRIBUTI	
Causale	Liquidazione fattura TIM per riscatto di n. 15 apparati mobili in Convenzione Mobile 7.
Importo	Euro 341,60

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
12400 TELECOM ITALIA-TIM	IT63Z02008094400 00005504328	C120202210001681 44 del 23-03-2022	341,60	341,60	Z59308547E	23-04-2022
<i>Ritenute documento</i>						
ART. 17 - TER D.P.R. 633/72			280,00	61,60	22,00%	
<i>Totale ritenute documento</i>			280,00	61,60		

Addì 21-04-2022

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario
GAETANO FISAU LI

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: