



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 197 del 17-05-2022

OGGETTO: Liquidazione fatture per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali.

Premesso che con delibera di G.M. n. 50 del 15.04.2022, è stata assegnata al Capo del V Settore la somma di € 5.490,00 per l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali;

Che con determina n. 168 del 22.04.2022, è stata impegnata la somma di € 5.490,00 all'apposito intervento del bilancio 2021/2023, esercizio finanziario 2022 – cod. meccanografico n. 10.05-2.02.01.09.012;

Che per la manutenzione delle strade comunali si è reso necessario acquistare materiali dalla ditta Lupica Tonno Maria con sede in Randazzo via Bonaventura, 22/A;

Che pertanto, occorre liquidare le seguenti fatture dell'importo complessivo di € 1.220,00:

Fattura n. 22266 del 06.05.2022 dell'importo di € 522,19 di cui € 428,02 per imponibile ed € 94,17 per IVA al 22%;

Fattura n. 22268 del 07.05.2022 dell'importo di € 697,81 di cui € 571,98 per imponibile ed € 125,83 per IVA al 22%;

Riscontrata la regolarità della fornitura di cui si chiede la liquidazione, così come approvato e ordinato e la sua corrispondenza ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

Ritenuto, di dover dar corso alla liquidazione della stessa ai sensi dell'art. 184 del D.L. vo n. 267/2000;

Visto il D.U.R.C. della ditta, regolare e valido sino alla data del 12.08.2022;

Visto il Provvedimento Sindacale n. 09/2019 con il quale sono stati confermati i Responsabili degli Uffici;

Visto lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;

PROPONE

Per quanto sopra motivato, che qui per intero si intende riportato, anche se non materialmente trascritto:

1. Di liquidare alla ditta Lupica Tonno Maria con sede in Randazzo via G. Bonaventura, 22/A, le fatture citate in premessa dell'importo complessivo di € 1.220,00, emesse per la fornitura di materiali relativi alla manutenzione delle strade comunali.

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

2. Di dare atto che la somma complessiva di € 1.220,00 è da liquidarsi con i fondi impegnati con la determina n. 168 del 22.04.2022.
3. Di disporre la trasmissione del presente provvedimento al servizio finanziario per le annotazioni e i provvedimenti di competenza.
4. Di disporre l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni e la sua pubblicazione come previsto dalle norme vigenti.

Il Responsabile del Procedimento

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

DETERMINAZIONE N. 189 del 20-05-2022
Reg. Gen. N. 480 del 01-06-2022

OGGETTO: Liquidazione fatture per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali.

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore

ALDO ILLUMINATO MELI

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Pag. 4

SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

Liquidazione N. 387 del 30-05-2022	
Su Impegno N. 124 del 21-04-2022 a Competenza approvato con Atto n. 168 5 SO LLPP URBANISTICA del 22-04-2022 avente per oggetto Impegno di spesa per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali. CIG Z42361845A	
5° livello 10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	
Capitolo 11850 / Articolo 1 INTERVENTI SU STRADE	
Causale	Liquidazione fatture per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali.
Importo	Euro 1.220,00

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
7793 LUPICA TONNO MARIA	IT68H03019841600 00000000081	22266 del 06-05-2022	522,19	522,19	Z42361845A	11-06-2022
<i>Ritenute documento</i>						
ART. 17 - TER D.P.R. 633/72			428,02	94,17	22,00%	
<i>Totale ritenute documento</i>			428,02	94,17		
7793 LUPICA TONNO MARIA	IT68H03019841600 00000000081	22268 del 07-05-2022	697,81	697,81	Z42361845A	10-06-2022
<i>Ritenute documento</i>						
ART. 17 - TER D.P.R. 633/72			571,98	125,83	22,00%	
<i>Totale ritenute documento</i>			571,98	125,83		

Addì 30-05-2022

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario
GAETANO FISAULI

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: