



**COMUNE DI RANDAZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA**

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE**

N. 263 del 14-07-2022

**OGGETTO:** Determinazione di liquidazione dell'indennità di reperibilità.  
Gennaio - dicembre 2021.

Premesso che con determina dirigenziale n. 463/2021, Reg. Gen. n. 1110 del 29.12.2021, è stato costituito ed impegnato il Fondo delle "Risorse Decentrate" per l'anno 2021;  
Che in data 06.05.2022 la Delegazione trattante di parte pubblica e di rappresentanza dei lavoratori ha approvato la liquidazione della parte stabile del fondo per l'anno 2021;  
Considerato che il servizio di pronta reperibilità è remunerato con la somma di € 10,32 per dodici ore giornaliere e che tale importo è raddoppiato in caso di reperibilità cadente di giornata festiva, anche infrasettimanale e di riposo settimanale secondo il turno assegnato, e inoltre tale indennità di reperibilità non compete durante l'orario di servizio a qualsiasi titolo prestato;  
Rilevato che il personale del V settore ha effettuato dal mese di gennaio al mese di dicembre 2021, turni di reperibilità domiciliare come da prospetti dimostrativi e di calcolo allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;  
Verificato che la reperibilità è stata resa secondo le prescrizioni di cui alla richiamata normativa contrattuale sia nazionale che decentrata;  
Considerato che si può procedere alla liquidazione e pagamento di quanto dovuto a ciascun dipendente;  
Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, "Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare l'art. 107 sulle attribuzioni dei dirigenti o incaricati di posizione organizzativa, nonché in materia di liquidazione delle spese;  
Accertata la propria competenza in forza del Decreto Sindacale n. 15/2022;

**PROPONE**

Per quanto sopra motivato, che qui per intero si intende riportato, anche se non materialmente trascritto.

1. Di liquidare e pagare al personale del V Settore la somma a fianco di ciascuno indicata a titolo di indennità di reperibilità periodo gennaio - dicembre 2021, secondo i prospetti che allegati al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale.
2. Imputare la complessiva somma di € 21.329,15 all'intervento 1010801 "Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività relativa all'anno 2021".

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

3. Dare atto che la presente determinazione è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune.

## **Il Responsabile del Procedimento**

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Pag. 2



**COMUNE DI RANDAZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA**

**DETERMINAZIONE N. 257 del 21-07-2022**  
**Reg. Gen. N. 625 del 22-07-2022**

**OGGETTO:** Determinazione di liquidazione dell'indennità di reperibilità.  
Gennaio - dicembre 2021.

**IL CAPO SETTORE**

**VISTA** la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;  
**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;  
**VISTO** il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;  
**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;  
**VISTA** la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;  
**VISTA** la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;  
**RITENUTO** di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;  
**VISTO** l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

**DETERMINA**

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

**Il Capo Settore**  
*ALDO ILLUMINATO MELI*

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Pag. 4

## SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore V S.O. LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

<b>Liquidazione N. 497 del 22-07-2022</b>	
<b>Su Impegno N. 287 sub n. 3 del 15-07-2022</b> a Residuo 2021 approvato con Atto n. 463 1 S O SEGRETERIA AFFARI GENERA del 29-12-2021 avente per oggetto INDENNITA' DI REPERIBILITA' ANNO 2021 CIG	
5° livello 01.11-1.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	
Capitolo 8904 / Articolo FONDO MIGLIORAMENTO EFFICIENZA SERVIZI ART.5 DPR 333/90	
Causale	Determinazione di liquidazione dell'indennità di reperibilità. Gennaio - dicembre 2021.
Importo	<b>Euro 21.329,15</b>

Addì 22-07-2022

**Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario**  
*GAETANO FISAULI*