



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

I S.O. SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 263 del 16-08-2022

OGGETTO: Liquidazione fattura per noleggio fotocopiatrici uffici comunali, stampanti multifunzione e copie in eccedenza ufficio di segreteria. Primo semestre 2022.

PREMESSO che con delibera di Giunta Municipale n. 26 del 25-01-2022 è stata assegnata al capo I S.O. la somma di € 4.500,00 per garantire il servizio di noleggio e manutenzione delle fotocopiatrici e delle stampanti multifunzione in dotazione agli uffici comunali;

CHE con determina n. 58 del 10-02-2022 sono state impegnate, per il servizio di noleggio, manutenzione fotocopiatrici e stampanti multifunzione degli uffici comunali, le relative somme al cod. bilancio 01.11-2.02.01.06.001 del bilancio di previsione 2021/2023, esercizio finanziario 2022;

VISTA la fattura n. 507/2022 del 26-07-2022 prodotta dalla ditta e relativa al servizio di noleggio e manutenzione fotocopiatrici e stampanti multifunzione degli uffici comunali, per il periodo compreso tra il 1° gennaio e il 30 giugno 2022, comprensiva del costo delle copie eccedenti ufficio di segreteria, dell'importo complessivo di € 2.862,57

DATO ATTO che detta fornitura è regolarmente avvenuta;

RISCONTRATA la regolarità della fornitura così come richiesta e la rispondenza ai requisiti ed alle condizioni pattuite;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;

CHE la spesa, ai sensi dell'art. 163, comma 2, del D.lgs 267/2000 risulta indifferibile e inderogabile per il buon andamento degli uffici;

RITENUTO di dover dare corso alla sua liquidazione ai sensi dell'art.184 del D.lgs. n.267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;

VISTA la regolarità del DURC prot.n. 32002838 con scadenza il 02-11-2022;

SI PROPONE

Per i motivi in premessa che qui si intendono richiamati anche se non materialmente trascritti:

1. Liquidare alla ditta Maio s.r.l., con sede legale in Catania, via E. Pantano, n.116, la fattura n. 507/2022 dell'importo di € 2.862,57 I.V.A. compresa.

Il Responsabile del Procedimento

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

I S.O. SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 258 del 16-08-2022
Reg. Gen. N. 713 del 16-08-2022

OGGETTO: Liquidazione fattura per noleggio fotocopiatrici uffici comunali, stampanti multifunzione e copie in eccedenza ufficio di segreteria. Primo semestre 2022.

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore
GAETANO FISAULI

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore I S.O SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

Liquidazione N. 556 del 16-08-2022	
Su Impegno N. 66 sub n. 1 del 10-02-2022 a Competenza approvato con Atto n. 58 1 S O SEGRETERIA AFFARI GENERA del 10-02-2022 avente per oggetto Impegno somme per il servizio di noleggio fotocopiatrici e stampanti multifunzione in dotazione agli uffici comunali. CIG ZB9351E7AE	
5° livello 01.11-2.02.01.06.001 Macchine per ufficio	
Capitolo 8960 / Articolo ACQUISTO STRAORDINARIO ATTREZZATURE SERVIZI GENERALI	
Causale	Liquidazione fattura per noleggio fotocopiatrici uffici comunali, stampanti multifunzione e copie in eccedenza ufficio di segreteria. Primo semestre 2022.
Importo	Euro 2.862,57

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
59 MAIO S.R.L.	IT32K03032169000 10000003516	507/2022 del 26-07-2022	2.862,57	2.862,57	ZB9351E7AE	25-08-2022

Ritenute documento

ART. 17 - TER D.P.R. 633/72	2.346,37	516,20	22,00%
Totale ritenute documento	2.346,37	516,20	

Addì 16-08-2022

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario
GAETANO FISAULI