

1° SEGR.-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI -DEMOG

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 288 del 11-12-2023

OGGETTO: Liquidazione compenso ad un partecipante al progetto "Stage in azienda". Ore effettuate ad ottobre e novembre. G.S.

- **Premesso** che l'Amministrazione Comunale intende assicurare interventi di carattere economico ed agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro di soggetti svantaggiati appartenenti a nuclei familiari in condizioni di disagio sociale ed economico.
- Che detti interventi è stato previsto di realizzarli attraverso lo " Stage in azienda".
- Che obiettivo del predetto progetto è l'espletamento di attività di stage per complessivi 80 ore mensili per cui verrà corrisposto un contributo di € 520,00, oltre al pagamento dell'INAIL e di una polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi.
- Che la realizzazione dell'intervento è di rilevante utilità sociale in quanto tende a porre in essere un'azione efficace mirata alla tutela dei soggetti bisognosi e al tempo stesso allo sviluppo delle loro condizioni di vita, stimolando, per quanto possibile le potenzialità degli stessi.
- Che per l'utilità di cui sopra, con determina dirigenziale n.210 del 22.09.2023 è stata impegnata la somma di € 5.000,00.
- Che con determina n.231 del 20.10.2023 è stato avviato un soggetto, per complessive 256 ore ed è stata impegnata la spesa di € 1.664,00 con imputazione all'intervento con Codice Meccanografico 12.04-1.04.02.02.999, Cap. 6610/Art.20, sub impegno n.195/3 del 20.10.2023 del bilancio 2023/2025, esercizio 2023.
- Visto il foglio di presenza relativo ai giorni e alle ore di attività svolta ad ottobre e novembre.
- **Ritenuto** di dover procedere alla liquidazione, del compenso previsto, pari ad € 702,00, al soggetto di cui all'allegato, ai sensi dell'art.184 del D. L. vo 267/2000.
- Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di contabilità.

SI PROPONE

- 1. di liquidare al soggetto riportato nell'allegato A) € 702,00, quale somma dovuta per i giorni e le ore di attività di "Stage in azienda" svolta, ad ottobre e novembre 2023, giusto provvedimento e impegno citati in narrativa.
- 2. Accreditare la suddetta somma sul C.C. riportato nell'allegato A).
- 3. Il presente atto viene trasmesso al Servizio Finanziario, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali e per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

II Responsabile del Procedimento MARISA GULLOTTO



1° SEGR.-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI -DEMOG

DETERMINAZIONE N. 283 del 11-12-2023 Reg. Gen. N. 985 del 11-12-2023

OGGETTO: Liquidazione compenso ad un partecipante al progetto "Stage in azienda". Ore effettuate ad ottobre e novembre. G.S.

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

- 1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
- 2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:



SERVIZIO FINANZIARIO

- VISTA la riportata determina emessa dal Capo Settore 1° SEGR.-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI -DEMOG;
- RISCONTRATA la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- RITENUTO di dover dar corso all'impegno citato;
- VISTO lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

Liquidazione N.	691 del 11-12-2023
Su Impegno N. 195 sub n. 3 del 20-10-2023 a Competenza approvato con Atto n. 231 1 S O SEGRETERIA AFFARI GENERA del 20-10-2023 avente per oggetto Avviamento di un soggetto svantaggiato nell'attività "Stage in Azienda" . CIG	
5° livello 12.04-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	
Capitolo 6610 / Articolo 20 INTERVENTI PER INSERIMENTI LAVORATIVI	
Causale	Liquidazione compenso ad un partecipante al progetto Stage in azienda. Ore effettuate ad ottobre e novembre. G.S.
Importo	Euro 702,00

Addì 11-12-2023

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario GAETANO FISAULI