



**COMUNE DI RANDAZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**4° S.O. LAVORI PUBBLICI**

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE**

N. 88 del 29-04-2024

**OGGETTO:** Liquidazione fattura servizio di telefonia mobile Consip 8, Periodo agosto settembre 2023.

**Premesso** che il Comune aveva attivato il servizio di telefonia mobile con la convenzione CONSIP denominata Telefonia Mobile 7;

**Che** nel servizio oltre alle telefonate in convenzione erano previsti in noleggio n.15 apparecchi cellulari;

**Che** i sopradetti servizi sono stati garantiti e gestiti dalla società TIM;

**Che** il Comune di Randazzo al fine di assicurarne la continuità del servizio ha avuto la necessità di Attivare una nuova convenzione Consip essendo la convenzione 7 in scadenza;

**Che** sulla piattaforma Acquisti in Rete è stata attivata la convenzione Consip 8 con la stessa Società TIM S.r.l.;

**Che** la convenzione prevede, il collegamento ad Internet, le telefonate ed anche la fornitura di nuovi cellulari;

**Vista** la delibera di Giunta n.13 del 25/01/2022 con la quale l'Amministrazione Comunale ha Assegnato al Capo del IV° Settore Operativo la somma di € 31.00,00 per il pagamento dei vari servizi Telefonici per l'anno 2022;

**Vista** la determina n.165 del 20-04-2022 con la quale si è provveduto ad affidare il servizio per la Telefonia mobile Consip 8 alla Società TIM S.p.A. con Sede Legale: Via Gaetano Negri, 1-20123 Milano e di impegnare la somma di € 2.000,00;

**Che** con Determina di impegno n. 348 del 10/11/2023, è stata impegnata la somma complessiva di € 6.000,00 per il pagamento e la proroga tecnica dei servizi attivi, alle stesse condizioni tecnico economiche, per ulteriori 12 mesi.

**Che** con interpello n. 436/2019 dell'Agenzia delle Entrate, le fatture recanti CIG diverso da quello indicato

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

dall'Ente, possono essere saldate mediante l'invio di un nuovo documento utile ad integrare i dati mancanti o errati nel documento originario.

**Che** con nota protocollo n. 7377 del 22/04/2024, la società Tim SPA ha provveduto a integrare, il su citato Documento integrativo, e pertanto si può procedere alla liquidazione della fattura n. 7X04722657 del 11/10/2023, dell'importo di € 295,97, sul seguente CIG: **Z563D3CA1B**;

**Tenuto** conto che il servizio affidato ad oggi è stato regolarmente erogato secondo le modalità contrattuali originarie, e che pertanto, occorre liquidare alla società, la seguente fattura dell'importo complessivo di € 295,97;

- **Fattura N. 7X04722657** dell'importo complessivo di € 295,97 per il periodo agosto – settembre 2023;

**Ritenuto** di dover dar corso alla sua liquidazione ai sensi dell'art. 184 del D.L.vo n. 267/2000;

**Visto** il DURC valido sino al 15/05/2024;

**VISTI** i Provvedimenti Sindacali n.28 /2022 e n. 36/2022 con cui sono stati nominati i Responsabili degli uffici e dei servizi;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

### **PROPONE**

Per quanto sopra motivato, che qui per intero si intende riportato, anche se non materialmente trascritto:

Di liquidare alla Società TIM S.p.A. con Sede Legale: Via Gaetano Negri,1 – 201231 - Milano, la fattura sopracitata dell'importo complessivo di € 295,97 IVA compresa, riferita al periodo agosto – settembre;

Dare atto che la superiore somma di € 295,97 € è da liquidarsi con i fondi impegnati con la determina n. 165 del 20/04/2022;

Trasmettere il presente atto al Servizio finanziario, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali e per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Disporre l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni e la sua pubblicazione come previsto dalle norme vigenti.

### **Il Responsabile del Procedimento**

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:



**COMUNE DI RANDAZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**4° S.O. LAVORI PUBBLICI**

**DETERMINAZIONE N. 86 del 30-04-2024**  
**Reg. Gen. N. 267 del 08-05-2024**

**OGGETTO:** Liquidazione fattura servizio di telefonia mobile Consip 8, Periodo agosto settembre 2023.

**IL CAPO SETTORE**

**VISTA** la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

**VISTI** i provvedimenti sindacali n 28/2022 e 36/2022 con i quali sono stati nominati i responsabili degli Uffici;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTA** la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

**VISTA** la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

**RITENUTO** di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

**VISTO** l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

**DETERMINA**

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

**Il Capo Settore**  
*GAETANO MAVICA*

## SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore 4° S.O. LAVORI PUBBLICI;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

<b>Liquidazione N. 199 del 02-05-2024</b>	
Su Impegno N. 243 del 10-11-2023 a Competenza approvato con Atto n. 348 5 SO LLPP URBANISTICA del 10-11-2023 avente per oggetto Impegno di spesa per utenze telefoniche comunali. CIG Z563D3CA1B	
5° livello 01.11-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 4010 / Articolo PERIODICO C.LE, INFORMAZIONE TV, NUMERO VERDE L.R. 6/97	
Causale	Liquidazione fattura servizio di telefonia mobile Consip 8, Periodo agosto settembre 2023.
Importo	<b>Euro 295,97</b>
Beneficiario	12400 TELECOM ITALIA-TIM

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
12400 TELECOM ITALIA-TIM	IT63Z02008094400 00005504328	7X04722657 del 11-10-2023	295,97	295,97	Z563D3CA1B	13-11-2023

*Ritenute documento*

ART. 17 - TER D.P.R. 633/72	239,70	52,73	22,00%
<b>Totale ritenute documento</b>	<b>239,70</b>	<b>52,73</b>	

**Addì 07-05-2024**

**Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario**  
*GAETANO FISAULI*