



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

2° ATTIV ECON SERV ALLA CITTÀ- INFORMATIZ - URBAN

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 81 del 20-05-2024

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 202400383 del 10/05/2024 per rinnovo applicativo SUE e avviamento del SUAP - 2[^] annualità - Anno 2023 Ditta Halley Sud srl.

Premesso che:

- che con delibera di G.M. n. 121 del 29/09/2021 è stato istituito, presso il V Settore LL.PP. - Urbanistica, lo Sportello Unico per l'Edilizia (SUE), ed è stato approvato il relativo Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento dello stesso;
- che con successiva delibera di G.M. n. 129 del 20/10/2021, è stato approvato lo schema di regolamento dei procedimenti edilizi di competenza dello Sportello Unico per l'Edilizia (SUE);
- che il Consiglio Comunale ha approvato detto schema di regolamento con deliberazione n. 35 del 10/12/2021;

Considerato:

- che lo sportello unico per l'edilizia, al quale va affidata l'intera responsabilità dei procedimenti relativi alla trasformazione del territorio, accetta tutte le domande, le segnalazioni, le comunicazioni e la relativa documentazione trasmesse dal richiedente esclusivamente per via telematica, e con le stesse modalità trasmette la documentazione ai vari richiedenti nonché alle Amministrazioni che intervengono nel procedimento.
- che per il funzionamento dello stesso è stato necessario attivare una piattaforma telematica con software adeguato al fine di garantire praticità nella gestione, economicità nell'istruttoria e quindi maggiore celerità nella consegna dei titoli abilitativi, e nelle risposte ai cittadini ed ai tecnici coinvolti;
- che è stato indispensabile dotare l'ufficio SUE di attrezzature e software idonei, che garantiscano: facilità d'uso per gli operatori, controllo degli accessi e riservatezza delle informazioni, possibilità di comunicazione con Enti esterni, possibilità di gestire l'archivio edilizio telematicamente;
- che dopo l'avvenuta approvazione del regolamento da parte del C.C., l'attivazione ed il funzionamento del SUE è avvenuto il 17/03/2023, mentre il SUAP partirà dopo avvenuta formazione del personale addetto;
- che per quanto sopra il costo annuale per il funzionamento del SUE – SUAP, per i primi tre anni, è pari a euro 5.550,00 oltre IVA al 22%, compreso l'avviamento e la formazione del personale addetto;

Considerato che il Capo del 2° Settore (Attività Economiche- Servizi alla città- Informatizzazione - Urbanistica) coordina gli interventi delle predette assistenze, ed ha rappresentato l'urgenza di provvedere al fine di assicurare la continuità operativa e la buona funzionalità dei servizi informatizzati degli uffici comunali;

Vista la delibera di Giunta Municipale n. 59 del 28-04-2023 con la quale è stata assegnata al Capo del II Settore la somma di euro 6.771,00, IVA inclusa, per far fronte alle spese di rinnovo dell'applicativo SUE e l'avviamento del SUAP, per l'anno 2023;

Vista la determina n. 83 del 10/05/2023, del Capo 2° Settore, con la quale è stata impegnata la somma di euro 6.771,00 per il rinnovo dell'applicativo SUE e avviamento del SUAP;

Vista la fattura n. 202400383 del 10/05/2024, della ditta Halley Sud srl con sede a Catania in Viale Africa, 31 - P. IVA 05164000878, fatta pervenire al protocollo generale dell'Ente al n. 8765 del 14/05/2024, per il rinnovo dell'applicativo SUE e l'avviamento del SUAP - 2[^] annualità anno 2023;

Visto il DURC On Line della ditta Halley Sud srl., regolare e valido sino alla data del 16/06/2024;

Dato che la spesa, ai sensi dell'art 163, comma 2, del T.U.E.L risulta indifferibile ed inderogabile per il buon andamento degli uffici e dei servizi offerti alla cittadinanza;

Visti i provvedimenti sindacali n. 28 del 12/09/2022 e n. 36 del 04/11/2022 con i quali sono stati nominati i Responsabili degli uffici;

Visto L'O.A.EE.LL. vigente nella Regione siciliana;

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Visto il D.Lgs. 267/2000;
Vista la L.R. 30/2000;
Visto lo Statuto del Comune di Randazzo;
Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate anche se non materialmente trascritte;

- di liquidare** la fattura n. 202400383 del 10/05/2024 alla ditta Halley Sud srl con sede a Catania in Viale Africa, 31 - P. IVA 05164000878, la somma di euro 5.550,00, per la 2^ annualità (anno 2023) dell'applicativo SUE e l'avviamento del SUAP ed euro 1.221,00 all'Erario per IVA ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. 633/72 (split payment).
- di imputare** la complessiva somma di euro 6.771,00 IVA inclusa, alla determina di impegno, del Responsabile del II Settore, n. 83 del 10/05/2023 reg. gen. n. 335 dell'11/05/2023;
- di dare atto** che per la fornitura in oggetto è stato individuato il CIG: Z203B13C78.
- di considerare** tale somma quale spesa urgente ed indifferibile.
- Di onorare** l'ufficio Ragioneria di trasmettere a questo settore copia del mandato di pagamento al fine di definire il procedimento di liquidazione;
- Di accertare** la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 4,5,6,7 e ss.mm.ii della legge 241/1990 - l.r. n. 7/2019 e ss.mm.ii. reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore; ed altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;
- di pubblicare** il presente provvedimento in albo pretorio per 15 giorni consecutivi e nella sezione della Legge regionale n. 13/2022;
- di rendere noto** che la struttura amministrativa competente è il II Settore "Attività economiche – Servizi alla città - Informatizzazione – Urbanistica"
- di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., che il responsabile del procedimento è il dott. Vincenzo Patorniti;
- di rendere noto** che attraverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

Il Responsabile del Procedimento



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

2° ATTIV ECON SERV ALLA CITTÀ- INFORMATIZ - URBAN

DETERMINAZIONE N. 79 del 20-05-2024
Reg. Gen. N. 323 del 21-05-2024

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 202400383 del 10/05/2024 per rinnovo applicativo SUE e avviamento del SUAP - 2^ annualità - Anno 2023 Ditta Halley Sud srl.

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTI i provvedimenti sindacali n 28/2022 e 36/2022 con i quali sono stati nominati i responsabili degli Uffici;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il dirigente
GAETANO MAVICA

SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore 2° ATTIV ECON SERV ALLA CITTÀ-INFORMATIZ - URBAN;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

Liquidazione N. 246 del 21-05-2024	
Su Impegno N. 110 del 11-05-2023 a Residuo 2023 approvato con Atto n. 83 3 SO ATTIVITA ECONOMICHE del 10-05-2023 avente per oggetto IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO DELLAPPLICATIVO SUE E AVVIAMENTO DEL SUAP CIG Z203B13C78	
5° livello 01.11-2.02.01.06.001 Macchine per ufficio	
Capitolo 8960 / Articolo ACQUISTO STRAORDINARIO ATTREZZATURE SERVIZI GENERALI	
Causale	Liquidazione fattura n. 202400383 del 10/05/2024 per rinnovo applicativo SUE e avviamento del SUAP - 2 annualita - Anno 2023 Ditta Halley Sud srl.
Importo	Euro 6.771,00
Beneficiario	21406 Halley Sud s.r.l.

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
21406 Halley Sud s.r.l.	IT52S03015032000 00003511157	202400383 del 10-05-2024	6.771,00	6.771,00	Z203B13C78	13-06-2024
<i>Ritenute documento</i>						
ART. 17 - TER D.P.R. 633/72			5.550,00	1.221,00	22,00%	
<i>Totale ritenute documento</i>			5.550,00	1.221,00		

Addì 21-05-2024

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario
GAETANO FISAULI