



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

1° SEGR.-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI -DEMOG

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 137 del 05-07-2024

OGGETTO: Cantieri di servizi da istituire ai sensi dell'art. 15, comma 1, della L.R. 17 marzo 2016, n. 3. Approvazione graduatorie.

- Premesso che l'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche sociali e del lavoro, Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento dei Servizi e delle Attività Formative, in data 30.04.2024 ha notificato il Decreto n.909 del 23.04.2024 di approvazione dei cantieri di servizi, da istituire ai sensi dell'art.15, comma 1, della L.R. 17 marzo 2016, n.3 e del comunicato e con il quale sono stati individuati i Comuni ammessi alla ripartizione delle somme disponibili per il finanziamento di ulteriori cantieri di servizi di cui all'Avviso 1/2018;
- Che al Comune di Randazzo è stato assegnato l'importo di € 72.702,41 secondo quanto previsto dal piano di riparto di cui al D.D.G. n. 7714 del 16.05.2018;
- Che con propria determinazione n. 102 del 15.05.2024 è stato approvato il bando, unitamente al fac simile dell'istanza, per la selezione dei soggetti da avviare, nel quale sono stati riportati i requisiti di partecipazione e le modalità di assegnazione dei posti disponibili;
- Che il termine ultimo per la presentazione delle istanze è stato fissato al 13 giugno 2024;
- Dato atto che sono pervenute complessivamente n. 50 istanze, di cui n. 48 pervenute entro il termine stabilito e n. 2 istanze pervenute oltre il termine di scadenza del 13.06.2024;
- Che dall'istruttoria delle istanze a cura dell'Ufficio Servizi sociali, n. 28 istanze risultano ammissibili e n. 22 istanze non risultano ammissibili per mancanza di uno o più requisiti previsti dal bando;
- Dato atto che per la redazione delle graduatorie sono state osservate le indicazioni contenute nelle *"Linee guida per la gestione dei cantieri di servizi"*, emanate dall'Assessorato della Famiglia, delle Politiche sociali e del lavoro, Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e delle Attività Formative, in attuazione delle quali *il Comune redige le graduatorie dei soggetti da ammettere nei programmi di lavoro - una per ogni categoria - individuando i soggetti da inserire nei cantieri di servizi sulla base del reddito familiare; a parità di situazione reddituale si tiene conto in primo luogo del maggior carico familiare, dando precedenza, nel caso di ulteriore parità, ai nuclei familiari con a carico figli minori o figli e/o altri familiari con handicap in situazione di gravità accertata ai sensi dell'art. 4 della L- 104/92 e s.m.i. In caso di successiva parità hanno la precedenza i soggetti di minore età;*

- Che le suddette Linee guida prevedono inoltre che *nei successivi 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria potranno essere presentate dagli interessati osservazioni o richieste di rettifica, per eventuali errori materiali; decorso tale termine ed effettuate nei successivi 10 gg. le rettifiche in accoglimento delle osservazioni o richieste di correzione pervenute, le graduatorie diventano definitive;*
- Che inoltre per i soggetti appartenenti ai medesimi nuclei familiari è consentita la presentazione dell'istanza di partecipazione, fermo restando che potrà essere inserito nei programmi di lavoro un solo componente per nucleo familiare;
- Che pertanto sono state redatte le seguenti graduatorie:
 - Categoria anni 18-36: n. 07 partecipanti ammessi, di cui n.1 appartenente allo stesso nucleo familiare di altro partecipante nella cat. 37-50;
 - Categoria anni 37-50: n.10 partecipanti ammessi, di cui 1 appartenente allo stesso nucleo familiare di altro partecipante nella cat. 18-36;
 - Categoria Ultra 50: n. 07 partecipanti ammessi;
 - Categoria H: n. 04 partecipanti ammessi, di cui n.2 appartenenti allo stesso nucleo familiare.
- Che non sono pervenute istanze per la categoria "Immigrato";
- Ritenuto pertanto di dover approvare le suddette graduatorie, redatte per categoria secondo gli allegati A-B-C e D, unitamente all'allegato E riportante l'elenco delle istanze non ammesse;
- Visto l'Avviso 1/2018 per il finanziamento dei Cantieri di servizi;
- Vista la L.R. 17 marzo 2016, n. 3;
- Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/00 e l'art. 4 del D.Lgs. 165/01, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- Visto il provvedimento sindacale n. 36 del 04.11.2022 di nomina del Responsabile del 1° Settore "Affari Generali - Servizi Sociali – Servizi Demografici – Politiche Abitative – Sport e Turismo" della nuova Macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- Verificata la regolarità amministrativa del presente atto che si attesta attraverso la sottoscrizione dello stesso
- Visto lo Statuto comunale

SI PROPONE

1. Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della L.R. 21 maggio 2019, n.7.
2. Di approvare le seguenti graduatorie dei Cantieri di servizi da istituire ai sensi dell'art. 15, c.1, della L.R. n.3/2016, formulate per categorie e così distinte:
 - a. Graduatoria categoria anni 18-36: n. 07 partecipanti ammessi, di cui n.1 appartenente allo stesso nucleo familiare di altro partecipante nella cat. 37-50, come da allegato "A" al presente provvedimento che ne forma parte integrante e sostanziale;
 - b. Graduatoria categoria anni 37-50: n. 10 partecipanti ammessi, di cui 1 appartenente allo stesso nucleo familiare di altro partecipante nella cat. 18-36, come da allegato "B" al presente provvedimento che ne forma parte integrante e sostanziale;
 - c. Graduatoria categoria Ultra 50: n. 07 partecipanti ammessi, come da allegato "C" al presente provvedimento che ne forma parte integrante e sostanziale;

- d. Graduatoria categoria H: n. 04 partecipanti ammessi, di cui n.2 appartenenti allo stesso nucleo familiare, come da allegato "D" al presente provvedimento che ne forma parte integrante e sostanziale;
3. Non ammettere alla selezione, per le motivazioni a fianco di ciascuno segnate, le istanze dei partecipanti riportati nell'allegato "E" al presente provvedimento che ne forma parte integrante e sostanziale.
 4. Dare atto che l'avvio ai programmi di lavoro è subordinato all'approvazione dei progetti e al trasferimento delle somme da parte dell'Assessorato della Famiglia, delle Politiche sociali e del lavoro.
 5. Dare atto che il controllo di regolarità amministrativa, ai sensi del c.1, art.147 bis del D. Lgs 267/2000, è esercitato attraverso il rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.
 6. Disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e la pubblicazione sul sito istituzione dell'Ente ai sensi della L.R. 13/2022, con la limitazione dei dati personali dei richiedenti, in ottemperanza al Regolamento generale per la protezione dei dati (G.D.P.R. n. 679/2016).
 7. Dare atto che nei successivi 10 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie potranno essere presentate dagli interessati osservazioni o richieste di rettifica, per eventuali errori materiali. Decorso tale termine senza che siano stati avanzati rilievi, le graduatorie diverranno definitive.
 8. Rendere noto che la struttura amministrativa competente è il 1^a Settore "Affari Generali - Servizi Sociali – Servizi Demografici – Politiche Abitative – Sport e Turismo".
 9. Rendere noto che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

Il Responsabile del Procedimento
FRANCESCO GIARDINA



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

1° SEGR.-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI -DEMOG

DETERMINAZIONE N. 137 del 05-07-2024
Reg. Gen. N. 428 del 05-07-2024

OGGETTO: Cantieri di servizi da istituire ai sensi dell'art. 15, comma 1, della L.R. 17 marzo 2016, n. 3. Approvazione graduatorie.

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore
FRANCESCO GIARDINA

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: