



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

2° ATTIV ECON SERV ALLA CITTÀ- INFORMATIZ - URBAN

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 157 del 17-09-2024

OGGETTO: Approvazione e pubblicazione della graduatoria provvisoria di assegnazione dei posteggi nel tradizionale mercato domenicale che si svolgerà in Piazza Loreto e vie limitrofe.

Premesso

- che con determinazione n 124 del 02/08/2024 è stata indetta la procedura per l'assegnazione dei posteggi nel tradizionale mercato domenicale ed è stato approvato il relativo bando;
- che il termine per la presentazione delle istanze è scaduto il 22/08/2024 e che entro il suddetto termine sono pervenute 126 istanze di cui 4 con modalità difformi rispetto a quanto previsto dal bando e n. 1 non accolta per carenza di requisiti di sicurezza previsti dal vigente regolamento del mercato;
- che successivamente alla scadenza della data di cui sopra sono pervenute ulteriori n 2 istanze classificate fuori termine;
- che, a mezzo di apposita istruttoria, si sono conclusi i procedimenti di valutazione documentale e di verifica dei requisiti necessari degli istanti, requisiti richiesti dal bando e ciò ai fini dell'esame definitivo della Commissione di valutazione delle istanze costituita come previsto dal bando;
- che con determinazione del Capo II Settore n. 150 del 04/09/2024 è stata designata la predetta Commissione, la quale, sulla base del citato precedente esame istruttorio circa l'ammissibilità ed il possesso dei requisiti, ha stilato, in forza del bando, l'attribuzione dei punteggi determinando l'allegata graduatoria provvisoria;

Dato atto

- che ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10 del bando la graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per la richiesta di visione atti e/o l'inoltro e l'acquisizione di osservazioni e solo successivamente sarà pubblicata la graduatoria definitiva;

Visti

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:
- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- lo Statuto del Comune, e in particolare gli articoli sulle funzioni dei responsabili apicali di settore;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, gli articoli sulle funzioni e sugli atti di competenza dei responsabili apicali di settore;

Visti i verbali della Commissione di valutazione delle istanze degli operatori del mercato domenicale n. 1 dell'11/09/2024 e n. 2 del 17/09/2024, con i quali, dopo accurato esame, viene approvata la graduatoria provvisoria;

RITENUTA la propria competenza a disporre in merito;

VISTO il D.lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, n.241 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento comunale del mercato domenicale;

DETERMINA

di disporre che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

di approvare l'allegata graduatoria provvisoria, redatta dalla Commissione di valutazione delle istanze prodotte dagli operatori del mercato domenicale, compresi gli elenchi degli esclusi, così distinta:

- *Allegato 1 - Istanze ammesse in ordine di punteggio;*

- *Allegato 2 - Istanze ammesse posti riservati - nuove imprese - in ordine di punteggio;*

- *Allegato 3 - Istanze escluse;*

di disporre la pubblicazione della predetta graduatoria provvisoria all'Albo Istituzionale on line del Comune;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10 del soprindicato bando, che i soggetti interessati alla procedura concorsuale possono richiedere visione degli atti e/o presentare osservazioni entro **giorni 10 (dieci)** dalla pubblicazione della presente determinazione;

di accertare la regolarità del procedimento amministrativo a sensi degli artt 4,5,6 e 7 e ss.mm.ii della legge 241/1990 e della LR 7/2019 e ss.mm.ii, reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento parte del responsabile del settore;

di accertare, altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa –

contabile di cui all'art. 147 bis comma 1 del Dlgs 267/200, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;

di pubblicare il presente provvedimento in Albo pretorio per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale on line dell'Ente in ottemperanza alla vigente normativa in materia;

di rendere noto che la struttura amministrativa competente è il II Settore "Attività economiche – Servizi alla città - Informatizzazione – Urbanistica";

di rendere noto

- ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., così come recepito dall'O.R.EE.LL, che il responsabile del procedimento istruttorio è la dipendente Sig.ra Maria Rita Gorgone, tel. 0957990029 - e-mail: gorgone@comune.randazzo.ct.it;

- che la competenza all'adozione del provvedimento finale è del Capo II Settore ing. Giuseppe Parrinello;

di rendere noto che attraverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale rispettivamente entro 120 ed entro 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

Il Responsabile del Procedimento



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

2° ATTIV ECON SERV ALLA CITTÀ- INFORMATIZ - URBAN

DETERMINAZIONE N. 157 del 17-09-2024
Reg. Gen. N. 599 del 17-09-2024

OGGETTO: Approvazione e pubblicazione della graduatoria provvisoria di assegnazione dei posteggi nel tradizionale mercato domenicale che si svolgerà in Piazza Loreto e vie limitrofe.

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTO il provvedimento della Commissione Straordinaria con poteri del Sindaco n. 9 del 25/06/2024 con la quale è stato nominato il Responsabile del Settore.

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore

GIUSEPPE PARRINELLO

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: