



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

2° ATTIV ECON SERV ALLA CITTÀ- INFORMATIZ - URBAN

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 172 del 01-10-2024

OGGETTO: Approvazione e pubblicazione della graduatoria definitiva di assegnazione dei posteggi e concessione delle aree nel tradizionale mercato domenicale.

Premesso

- che con determinazione n. 124 del 02/08/2024 è stata indetta la procedura per l'assegnazione dei posteggi nel tradizionale mercato domenicale ed è stato approvato il relativo bando;
- che il termine per la presentazione delle istanze è scaduto il 22/08/2024 e che entro il suddetto termine sono pervenute 126 istanze di cui 4 con modalità difformi rispetto a quanto previsto dal bando e n. 1 non accolta per carenza di requisiti di sicurezza previsti dal vigente regolamento del mercato;
- che successivamente alla scadenza della data di cui sopra sono pervenute ulteriori n 2 istanze classificate fuori termine;
- che, a mezzo di apposita istruttoria, si sono conclusi i procedimenti di valutazione documentale e di verifica dei requisiti necessari degli istanti, requisiti richiesti dal bando e ciò ai fini dell'esame definitivo della Commissione di valutazione delle istanze costituita come previsto dal bando;
- che con determinazione del Capo II Settore n. 150 del 04/09/2024 è stata designata la predetta Commissione, la quale, sulla base del citato precedente esame istruttorio circa l'ammissibilità ed il possesso dei requisiti, ha determinato in forza del bando l'attribuzione dei punteggi determinando l'allegata graduatoria provvisoria;

Dato atto

- che a seguito di istruttoria della Commissione all'uopo designata con Determinazione del capo del II Settore n 157 del 17/09/2024 è stata approvata e pubblicata, sul sito istituzionale del Comune, la graduatoria provvisoria;
- che ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10 del bando detta graduatoria provvisoria è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune anche ai fine della decorrenza dei termini ivi indicati per la richiesta di visione atti e/o

l'inoltro e l'acquisizione di osservazioni e richieste di riesame di punteggi e/o riammissione;

Considerato

- che sono state acquisite dalla Commissione di selezione, istruite ed esaminate tutte le osservazioni e le richieste di riesame di punteggi e/o riammissione pervenute al protocollo generale del Comune;
- che a seguito di detta istruttoria è stato redatto ed approvato, da parte della Commissione di selezione, il verbale n. 3 del 30 settembre 2024, si riammettono n. 8 (otto) istanti esclusi dalla graduatoria provvisoria, che hanno dimostrato di essere in regola con i requisiti previsti dall'art. 4 del bando di selezione, come ricertificato del settore competente, ed esattamente:

N.	PROT.	DATA	CATEGORIA	PUNTEGGIO
1	14152	08/08/2024	NON ALIMENTARE	80
2	14257	09/08/2024	NON ALIMENTARE	80
3	14388	13/08/2024	NON ALIMENTARE	50
5	14393	13/08/2024	NON ALIMENTARE	80
6	14394	13/08/2024	NON ALIMENTARE	50
7	14659	19/08/2024	NON ALIMENTARE	50
4	14776	20/08/2024	NON ALIMENTARE	80
8	14777	20/08/2024	ALIMENTARE	50

Considerato

che l'operatore commerciale di cui al prot. n. 14150 del 08/08/2024, ha presentato istanza di revisione della propria posizione in graduatoria per errata attribuzione del punteggio;

Valutata positivamente l'istanza sopra indicata, previa verifica degli atti in possesso dell'Ufficio, si assegna all'operatore commerciale il punteggio di 45 al posto di punti 39 assegnati nella graduatoria provvisoria;

Visti

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:
- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- lo Statuto del Comune, e in particolare gli articoli sulle funzioni dei responsabili

apicali di settore;

- il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e, in particolare, gli articoli sulle funzioni e sugli atti di competenza dei responsabili apicali di settore;

Visto il citato verbale della Commissione di valutazione delle istanze degli operatori del mercato domenicale n 3 del 30/09/2024, che approva la graduatoria definitiva di concessione dei posteggi del mercato domenicale;

Ritenuta la propria competenza a disporre in merito;

Visto il D.lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, n.241 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento comunale del mercato domenicale;

DETERMINA

- **di disporre** che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- **di approvare** l'allegata graduatoria definitiva, redatta dalla Commissione di valutazione delle istanze degli operatori del mercato domenicale;
- **di disporre** la pubblicazione della predetta graduatoria definitiva all'Albo Istituzionale del Comune;
- **di accertare** la regolarità del procedimento amministrativo a sensi degli artt. 4,5,6 e 7 e ss.mm.ii della legge 241/1990 e della LR 7/2019 e ss.mm.ii, reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento parte del responsabile del settore;
- **di accertare** altresì ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147 bis comma 1 del Dlgs 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;
- **di pubblicare** il presente provvedimento in albo pretorio per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale on line dell'Ente in ottemperanza alla vigente normativa in materia;
- **di rendere** noto che la struttura amministrativa competente è l'Area III "Attività economiche – Servizi alla Città – Transizione Digitale – Urbanistica – Protezione Civile";
- **di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., così come recepito dall'O.R.EE.LL che il responsabile del procedimento istruttorio è la dipendente Sig.ra Maria Rita Gorgone e che la competenza all'adozione del provvedimento finale è del Capo dell'Area III, ing. Giuseppe Parrinello;
- **di rendere noto** che attraverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale rispettivamente entro 120 ed entro 60 giorni a partire dal

giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

Il Responsabile del Procedimento
MARIA RITA GORGONE



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

2° ATTIV ECON SERV ALLA CITTÀ- INFORMATIZ - URBAN

DETERMINAZIONE N. 164 del 01-10-2024
Reg. Gen. N. 633 del 01-10-2024

OGGETTO: Approvazione e pubblicazione della graduatoria definitiva di assegnazione dei posteggi e concessione delle aree nel tradizionale mercato domenicale.

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTO il provvedimento della Commissione Straordinaria con poteri del Sindaco n. 9 del 25/06/2024 con la quale è stato nominato il Responsabile del Settore.

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore
GIUSEPPE PARRINELLO

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: