



## COMUNE DI RANDAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

DECRETO DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DEL SINDACO

NUM. 23 DEL 3.10.2024

**OGGETTO: Conferimento poteri di firma della Dott.ssa Marta Emilia Dierna assegnata in posizione di sovraordinazione ai sensi dell'art.145, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 presso il Comune di Randazzo.**

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Premesso che

- con D.P.R. datato 26 gennaio 2024, su proposta del Ministro dell'Interno, è stato decretato lo scioglimento del Consiglio Comunale di Randazzo (CT), a norma dell'articolo 143 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ed è stata affidata la gestione del Comune alla Commissione Straordinaria, nelle seguenti persone: Dott.ssa Alfonsa Calìo - Viceprefetto, Dott. Cosimo Gambadauro - Viceprefetto aggiunto, Dott. ssa Isabella Giusto – Funzionario Economico - finanziario;
- con Decreto del Prefetto della Provincia di Catania prot. interno n.0012202 del 29.01.2024 è stata disposta la sospensione, con effetto immediato, degli organi del comune di Randazzo ed è stata affidata la gestione provvisoria dell'Ente ai Commissari sopra indicati;
- che con il predetto Decreto prefettizio sono state assegnate alla Commissione le attribuzioni spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta e al Sindaco, nonché ogni altro potere o incarico comune alle medesime cariche;
- che l'insediamento della Commissione è intervenuto in data 29/01/2024;
- che il D.P.R. del 26/01/2024 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale nr. 43 del 21/02/2024;

Considerato che :

- con istanza del 13.02.2024, al fine di garantire il regolare funzionamento dei servizi dell'Ente, è stata chiesta l'assegnazione in posizione di sovraordinazione ai sensi dell'art.145, comma 1, del d.lgs. n.267/2000 della Dott.ssa Marta Emilia Dierna al Comune di Motta Sant'Anastasia;
- con il provvedimento del 14.02.2024 il Sindaco del Comune suindicato ha autorizzato la Dott.ssa Marta Emilia Dierna a prestare attività lavorativa per un numero di 18 ore settimanali presso il Comune di Randazzo;

-con nota prot. n. 7124 del 23.02.2024 il Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari interni e Territoriali – Direzione centrale per le autonomie – Ufficio III Controllo sugli organi, ha rilasciato nulla osta in favore della Dott.ssa Marta Emilia Dierna;

VISTO il decreto prot. n. 26489 del 27.02.2024 della Prefettura di Catania di assegnazione della Dott.ssa Marta Emilia Dierna, Segretario Generale in servizio presso il Comune di Motta Sant'Anastasia in convenzione per la gestione in forma associata dell'Ufficio di Segreteria Generale con il Comune di Linguaglossa, in posizione di sovraordinazione ai sensi dell'art.145,comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 presso il Comune di Randazzo.

Dato atto che:

- con Circolare 17.05.2024 sono stati delineati i criteri in base ai quali al personale in argomento potranno essere attribuite specifiche attività, con conseguente potere di firma;
- con nota prot. n. 15423 del 03.09.2024 è stata trasmessa la scheda descrittiva dell'incarico da conferire alla Dott.ssa Marta Emilia Dierna con cui è stata specificata l'attribuzione del potere di firma;
- con decreto prefettizio prot. n.117288 del 19.09.2014 è stata prorogata l'assegnazione della Dott.ssa Marta Emilia Dierna in posizione di sovraordinazione ai sensi dell'art.145,comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 presso il Comune di Randazzo, in prosecuzione del decreto prot. n. 26489 del 27.02.2024, per il periodo di ulteriori 6 mesi

#### **DECRETA**

- 1) di attribuire, per le motivazioni riportate in premessa, il potere di firma, compresa la predisposizione di atti, disposizioni e formulazione di direttive aventi sia rilevanza interna che esterna all'Ente :
  - a) Attività di gestione del contenzioso, con particolare riferimento all'aggiornamento del registro del contenzioso e la quantificazione delle somme da accantonare in relazione al rischio stimato di soccombenza;
  - b) Attività di gestione dei servizi sociali, con particolare riferimento ai fondi del Distretto socio-sanitario e del potenziamento dei servizi sociali;
  - c) Attività di gestione del personale, con particolare riferimento alle procedure di stabilizzazione, al reclutamento del personale , alle progressioni orizzontali e verticali.
  - d) Componente Collegio degli Ispettori di cui all'articolo 14 del decreto legge 13 maggio 1991, n.° 152 così come previsto dall'art. 145 c. 4 del D. Lgs. 267/2000;
  - e) Supporto, assistenza e coordinamento alle attività dell'ufficio affari generali relativamente ai procedimenti di competenza;
  - f) Ogni altro eventuale ulteriore procedimento che eventualmente sarà attribuito dalla Commissione con specifico atto, al fine di garantire il regolare svolgimento delle funzioni amministrative e dei servizi del Comune di Randazzo;
- 2) di notificare il presente provvedimento alla dott.ssa Marta Emilia Dierna;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento ai responsabili delle Aree e al Segretario generale;
- 4) di dare mandato all'ufficio segreteria di procedere alla pubblicazione all'Albo pretorio.

**La Commissione Straordinaria  
Caliò-Gambadauro-Giusto**

