



## COMUNE DI RANDAZZO

### CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

#### DECRETO DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DEL SINDACO

NUM. 26 DEL 03/10/2024

**OGGETTO: Attribuzione provvisoria dell'incarico di Responsabile dell' Area II SERVIZI EDUCATIVI - SERVIZI SOCIALI – SERVIZI ASSISTENZIALI- POLITICHE ABITATIVE**

#### LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Premesso che

- con D.P.R. datato 26 gennaio 2024, su proposta del Ministro dell'Interno, è stato decretato lo scioglimento del Consiglio Comunale di Randazzo (CT), a norma dell'articolo 143 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ed è stata affidata la gestione del Comune alla Commissione Straordinaria, nelle seguenti persone: Dott.ssa Alfonsa Calì - Viceprefetto, Dott. Cosimo Gambadauro - Viceprefetto aggiunto, Dott. ssa Isabella Giusto – Funzionario Economico - finanziario;
- con Decreto del Prefetto della Provincia di Catania prot. Interno n.0012202 del 29.01.2024 è stata disposta la sospensione, con effetto immediato, degli organi del comune di Randazzo ed è stata affidata la gestione provvisoria dell'Ente ai Commissari sopra indicati;
- che con il predetto Decreto prefettizio sono state assegnate alla Commissione le attribuzioni spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta e al Sindaco, nonché ogni altro potere o incarico comune alle medesime cariche;
- che l'insediamento della Commissione è intervenuto in data 29/01/2024;
- che il D.P.R. del 26/01/2024 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale nr. 43 del 21/02/2024;

**DATO ATTO** che:

- con deliberazioni approvate dalla Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Municipale n. 33 del 25.06.2024 e n. 73 del 26.09.2024, pubblicate all'Albo pretorio e consultabili nella sezione Amministrazione Trasparente, sono stati approvati rispettivamente il nuovo regolamento degli uffici e servizi e il nuovo organigramma e funzionigramma del Comune di Randazzo;
- il processo di riorganizzazione ha determinato una nuova articolazione della struttura organizzativa del Comune di Randazzo in Aree, Servizi e Uffici;
- che tale nuova organizzazione - in vigore dal 1.10.2024- ha determinato la creazione di una nuova Area II SERVIZI EDUCATIVI - SERVIZI SOCIALI – SERVIZI ASSISTENZIALI- POLITICHE ABITATIVE;
- che nel precedente assetto organizzativo i servizi suindicati erano attribuiti al I Settore;

- che è indispensabile, al fine di non arrecare pregiudizio al buon andamento dell'azione amministrativa, procedere alla nomina del Responsabile della nuova Area II SERVIZI EDUCATIVI - SERVIZI SOCIALI – SERVIZI ASSISTENZIALI- POLITICHE ABITATIVE;

**RILEVATO CHE:**

- l'Ente non ha ancora approvato un regolamento specifico in materia di incarichi di Elevata Qualificazione come previsti dal CCNL Funzioni locali del 16.11.2022;

- nelle more di approvazione della disciplina degli incarichi di EQ è necessario provvedere alla nomina del nuovo Responsabile di Area II SERVIZI EDUCATIVI - SERVIZI SOCIALI – SERVIZI ASSISTENZIALI- POLITICHE ABITATIVE, quale soggetto avente competenze gestionali posto alla direzione della struttura di massima dimensione attualmente prevista dal vigente regolamento degli uffici e servizi ;

**VISTI** i contenuti dell'incarico di Responsabile di Area nonché i requisiti necessari per la sua attribuzione, come previsti dal CCNL e che verranno meglio definiti nella metodologia che verrà approvata con deliberazione di Giunta Comunale;

**DATO ATTO** che:

- detti requisiti sono posseduti dalla dipendente Dott.ssa Gullotto Marisa, dipendente a tempo indeterminato e full time dal 1.04.1990 , inquadrata nell'Area dei Funzionari e dell'EQ ( ex Cat. D3), così come si evince dal suo curriculum vitae, depositato in atti d'ufficio;

- nell'ambito della precedente struttura organizzativa la Dott.ssa Gullotto Marisa ha acquisito l'esperienza e le competenze professionali necessarie a ricoprire il ruolo de quo posto che si è sempre occupata dei servizi ricompresi nella nuova Area II;

**PRECISATO** che l'individuazione viene fatta tenendo conto di quanto previsto dalla normativa relativa all'incarico *de quo*;

Ritenuto pertanto di attribuire l'incarico di Responsabile Area II SERVIZI EDUCATIVI - SERVIZI SOCIALI – SERVIZI ASSISTENZIALI- POLITICHE ABITATIVE , ai sensi della disciplina vigente;

**DETERMINA**

- 1) di attribuire, per le motivazioni riportate in premessa, l'incarico di Responsabile Area II SERVIZI EDUCATIVI - SERVIZI SOCIALI – SERVIZI ASSISTENZIALI- POLITICHE ABITATIVE- alla dipendente Dott.ssa Gullotto Marisa per il periodo di un anno decorrente dal 03/10/2024 al 02.10.2025;
- 1) di stabilire che l'incarico può essere:
  - revocato, al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa ;
  - modificato nei contenuti, in termini di durata temporale o di prestazioni richieste;
- 2) di dare atto che, in attesa della pesatura della relativa retribuzione di posizione e relativa retribuzione di risultato da parte del Nucleo di Valutazione, si riconosce per tale incarico l'importo minimo previsto dal CCNL vigente, con oneri a carico dell'Ente;
- 3) di dare mandato all'Ufficio ragioneria di porre in essere gli atti conseguenziali per il relativo pagamento delle retribuzioni dovute;
- 4) di notificare il presente provvedimento alla dipendente Dott.ssa Gullotto Marisa;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo e l'inserimento nella raccolta generale.



La Commissione Straordinaria  
Caliò-Gambadauro-Giusto