



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

AREA I - SEGRETERIA

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 19 del 05-12-2024

OGGETTO: Accertamento, impegno e liquidazione fattura n. 199/FE/2024 studio legale Scuderi-Motta per incarico conferito con Delibera OSL n. 55 del 14/6/2024.

Premesso che:

- o con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 30/05/2019, esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Randazzo;
- o con D.P.R. in data 23/08/2019, è stato nominato, su proposta del Ministro dell'Interno, l'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- o con delibera n. 1 del 18 settembre 2019 l'Organo Straordinario di Liquidazione si è regolarmente insediato;

Preso atto che con delibera n. 55 del 14-06-2024 l'OSL ha ritenuto di dover conferire all'avv. Andrea Scuderi, del Foro di Catania, - dello studio legale Scuderi Motta- con sede legale in Catania in via Vincenzo Giuffrida n.37, l'incarico legale per resistere, in nome e per conto dell'OSL nel procedimento dinanzi il Tribunale Amministrativo di Catania per l'annullamento della delibazione OSL n. 41/2024 avanzato dal Comune di Randazzo;

Vista la delibera dell'OSL n. 67 dell'11-10-2024 con cui la Commissione liquidatoria ha autorizzato gli uffici del Comune al pagamento della fattura emessa dallo studio legale Scuderi – Motta n. 199/FE/2024 dell'importo complessivo di € **22.432,82**, comprensiva di iva e CPA per l'incarico affidato;

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Municipale n.46/2024, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;

Che pertanto occorre accertare la somma di € **22.432,82** al cap. 3900 art. 30, impegnare la stessa al cap.1300 art.30 e liquidare la fattura n. 199/FE/2024, iva compresa e CPA, relativa all'incarico legale affidato dall'OSL allo studio legale Scuderi -Motta;

Che, fatte le opportune verifiche, occorre procedere alla liquidazione della fattura n. 199/FE/2024;

Dare atto che la superiore somma sarà rimborsata dall'OSL all'Ente, con successivo e proprioprovvimento;

Visti gli artt. 254 e 255 del TUEL n. 267/2000;

Visto l'art.184 del D.lgs n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;
Visto il Regolamento degli Uffici e dei servizi

SI PROPONE

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati anche se non materialmente trascritti:

1. Accertare la somma di € **22.432,82** al cap. 3900 art. 30, impegnare la stessa al cap.1300 art.30, liquidare e pagare la fattura 199/FE/2024, iva compressa e CPA allo studio legale Scuderi Motta CF01984950871;
2. Trasmettere al servizio Finanziario, il presente provvedimento, per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
3. Dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Capo Settore, Commissario Capo Gaetano Cullurà;
4. Dare atto che il controllo di regolarità amministrativa, ai sensi del comma 1, art. 147 bis del D.lgs 267/2000, è esercitato attraverso il rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
5. Rendere noto che la struttura amministrativa competente è il I S.O. "Affari Generali-Servizi Sociali-Servizi Demografici-Politiche Abitative-Sport e Turismo";
6. Rendere noto che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione siciliana e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'Albo Pretorio del presente provvedimento.
7. Disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente secondo le norme vigenti.

Il Responsabile del Procedimento



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

AREA I - SEGRETERIA

DETERMINAZIONE N. 15 del 06-12-2024
Reg. Gen. N. 827 del 06-12-2024

OGGETTO: Accertamento, impegno e liquidazione fattura n. 199/FE/2024 studio legale Scuderi-Motta per incarico conferito con Delibera OSL n. 55 del 14/6/2024.

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 21.05.2019 di nomina dei capi settore e conferimento posizione organizzativa ai sensi dell'Art. 13 comma 3, del C.C.N.L. sottoscritto il 21 maggio 2018;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore
GAETANO CULLURA'

SERVIZIO FINANZIARIO

- **VISTA** la riportata determina emessa dal Capo Settore AREA I - SEGRETERIA;
- **RISCONTRATA** la Regolarità della documentazione e la relativa copertura finanziaria;
- **RITENUTO** di dover dar corso all'impegno citato;
- **VISTO** lo statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Si assume l'impegno scaturente dalla citata determinazione sulla quale si appone il visto di Regolarità Contabile.

Accertamento N. 62 del 06-12-2024 a Competenza	
5° livello 9.02.01.02.001 Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	
Capitolo 3900 / Articolo 30 RECUPERO SOMME ANTICIPATE PER CONTO DELL'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE	
Causale	Accertamento, impegno e liquidazione fattura n. 199/FE/2024 studio legale Scuderi-Motta per incarico conferito con Delibera OSL n. 55 del 14/6/2024.
Importo 2024	Euro 22.432,82

Impegno N. 182 del 06-12-2024 a Competenza CIG	
5° livello 99.01-7.02.01.02.001 Acquisto di servizi per conto di terzi	
Capitolo 13000 / Articolo 30 SOMME ANTICIPATE PER L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE	
Causale	Accertamento, impegno e liquidazione fattura n. 199/FE/2024 studio legale Scuderi-Motta per incarico conferito con Delibera OSL n. 55 del 14/6/2024.
Importo 2024	Euro 22.432,82

Liquidazione N. 591 del 06-12-2024	
Su Impegno N. 182 del 06-12-2024 a Competenza approvato con Atto n. 15 Area I Segreteria del 06-12-2024 avente per oggetto Accertamento, impegno e liquidazione fattura n. 199/FE/2024 studio legale Scuderi-Motta per incarico conferito con Delibera OSL n. 55 del 14/6/2024. CIG	
5° livello 99.01-7.02.01.02.001 Acquisto di servizi per conto di terzi	
Capitolo 13000 / Articolo 30 SOMME ANTICIPATE PER L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE	
Causale	Accertamento, impegno e liquidazione fattura n. 199/FE/2024 studio legale Scuderi-Motta per incarico conferito con Delibera OSL n. 55 del 14/6/2024.
Importo	Euro 22.432,82
Beneficiario	27779 STUDIO LEGALE Scuderi-Motta
Quietanza - IBAN	

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
27779 STUDIO LEGALE Scuderi-Motta		199/FE/2024 del 07-10-2024	22.432,82	22.432,82		06-11-2024

Ritenute documento

LAV. AUTONOMO	17.680,35	3.536,07	20,00%
Totale ritenute documento	17.680,35	3.536,07	

Addì 06-12-2024

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario
GAETANO FISAULI

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: