



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

AREA III - URBANISTICA

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

N. 55 del 23-12-2024

OGGETTO: Piano degli obiettivi assegnati al personale dell'Area III - Attività Economiche - Servizi alla Città - Transizione Digitale - Urbanistica - Protezione Civile - Anno 2024

Premesso che:

- con D.P.R. del 26 gennaio 2024, su proposta del Ministro dell'Interno, è stato decretato lo scioglimento del Consiglio Comunale di Randazzo (CT), a norma dell'articolo 143, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ed è stata affidata la gestione del Comune alla Commissione Straordinaria nelle seguenti persone: Dott.ssa Alfonsa Calì, (Viceprefetto), Dott. Cosimo Gambadauro (Viceprefetto aggiunto), Dott.ssa Isabella Giusto (Funzionario economico – finanziario).
- con Decreto del Prefetto di Catania prot. n. Interno n. 0012202/2024 è stata disposta la sospensione, con effetto immediato, degli organi del Comune di Randazzo ed è stata affidata la gestione provvisoria dell'Ente ai Commissari sopra indicati;
- con il predetto Decreto prefettizio sono state assegnate alla Commissione le attribuzioni spettanti al Consiglio comunale, alla Giunta municipale e al Sindaco, nonché ogni altro potere o incarico comune alle medesime cariche;
- con delibera della Commissione straordinaria con i poteri della G.M. n. 73 del 26/09/2024, è stato approvato l'Organigramma e il Funzionigramma del Comune;
- con Decreto della Commissione straordinaria con i Poteri del Sindaco n. 27 del 10/10/2024 sono stati individuati i responsabili di Area del Comune di Randazzo, in relazione al nuovo Organigramma;
- con delibera della Commissione straordinaria con i poteri della G.M. 87 del 31/10/2024 è stato approvato il PIAO nel contesto sono definite le problematiche della "Performance 2024/2026" e degli Obiettivi per 2024;

Dato atto:

- che è opportuno che i singoli Responsabili delle Aree, provvedano, con propria determina, ad assegnare ai propri dipendenti gli obiettivi individuati per ogni singola struttura nell'ambito del Piano degli obiettivi 2024.
- che occorre pertanto procedere all'assegnazione dei succitati obiettivi esplicitati nelle schede allegate alla presente determinazione.









Visti:

- i dd. leg.vi 30.03.2001 n.165 e 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

- le ll.rr. 11.12.1991 n. 48 e 23.12.2000 n. 30;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Il Regolamento sulla Performace vigente,

DETERMINA

- 1) Assegnare ai dipendenti dell'Area III gli obiettivi esplicitati nelle schede depositate presso la segreteria dell'Area medesima, (Dott. Sergio Treglia - Rag. Franco Barbagallo):

-  **Obiettivo Elipista**
-  **Obiettivo accessibilità digitale**
-  **Obiettivo Demolizione immobili abusivi**
-  **Obiettivo Mercato**
-  **Obiettivo pagamenti**
-  **Obiettivo Pug**
-  **Obiettivo Syllabus**
-  **Obiettivo Trasparenza e Anticorruzione**

2) Dare atto gli obiettivi su citati sono stati condivisi, in uno con l'impegno a realizzarli, con i dipendenti dell'Area III; in questo senso, altresì, ove per la remunerazione per il conseguimento degli "obiettivi del 2024" dovessero essere rese disponibili delle somme, in sede di contrattazione decentrata, ogni dipendente potrà concorrere a tali risorse in proporzione a quanto assegnato al servizio, (avuto anche riguardo alla categoria di appartenenza), e in funzione della prestazione lavorativa resa complessivamente durante l'anno a prescindere dal numero di obiettivi nei quali lo stesso è stato coinvolto.

La valutazione della prestazione avverrà pertanto con una scheda unica che terrà conto della media dei risultati conseguiti nei diversi obiettivi nei quali ogni dipendente è stato coinvolto.

Fermi restando gli altri obblighi di pubblicità i dati rilevanti del presente atto saranno pubblicati ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 sul sito internet dell'Ente negli appositi spazi della sezione "amministrazione trasparente".

Il Responsabile del Procedimento

GIUSEPPE PARRINELLO



COMUNE DI RANDAZZO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

AREA III - URBANISTICA

DETERMINAZIONE N. 53 del 23-12-2024
Reg. Gen. N. 879 del 23-12-2024

OGGETTO: Piano degli obiettivi assegnati al personale dell'Area III - Attività Economiche - Servizi alla Città - Transizione Digitale - Urbanistica - Protezione Civile - Anno 2024

IL CAPO SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 17 del 19.02.2016;

VISTO il provvedimento della Commissione Straordinaria con poteri del Sindaco n. 9 del 25/06/2024 con la quale è stato nominato il Responsabile del Settore.

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 48/91;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998 n. 23;

RITENUTO di dover fare proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

VISTO l'O.R.EE.LL vigente in Sicilia

DETERMINA

1. Di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione come da testo risultante dal documento allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale;
2. Disporre la trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli organi e agli uffici competenti.

Il Capo Settore

GIUSEPPE PARRINELLO

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: